

De medezeggenschapsraad

Notulen MR-vergadering

Datum: maandag 20 september 2021
Tijd: 20.00 uur
Plaats: Basisschool De Ark

1. Opening

- welkom

Iedereen is aanwezig behalve Melissa.

- vaststelling agenda

Agenda wordt vastgesteld

- vergaderdata 2021-2022

29 november - 24 januari - 28 maart - 23 mei

- rondje door de (verbouwde) school

wordt verplaatst naar het einde

2. Vaststellen notulen 30 juni 2021

Notulen worden vastgesteld

3. Mededelingen/ingekomen stukken:

- secretaris
- vanuit het team
- vanuit de ouders
- directie

- Is "Scholen op de kaart" voldoende dekkend?

Resultaten van alle scholen ooit op internet gezet. PO raad is toen begonnen met een bredere internetsite, waar je kan zien hoe het ervoor staat met de school en je kunt scholen vergelijken. MR gevraagd of wij kunnen kijken of de tekst over de ark akkoord is.

- Personele aangelegenheden

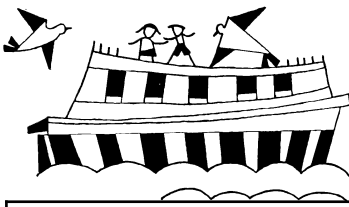
Kandidaat die we hadden heeft voor een andere optie gekozen. Voorlopig wordt het intern ingevuld. Peter Nannings komt de functie vervullen vanaf 1 oktober. Vacature blijft openstaan, maar de vijver waaruit we vissen staat volledig droog. We hopen dat in het voorjaar een LIO'er kan instromen.

- Bezoek bestuursvoorzitter en directeur onderwijs

Bestuursvoorzitter is op bezoek geweest, de verbouwing is bekeken en het jaarplan is doorgenomen. En op de website geplaatst.

- Groepen 1-2-3

Frank heeft af en toe overleg met delegatie Ouderraad: schoolreisje, kleuterdag hoe ga je daarmee nu groep 1 2 3 samen zijn gevoegd. Hoe vieren we kerstmis en hoe vieren we



sinterklaas ,zijn ook onderwerpen die aan bod komen. 29 september wordt hier verder over gesproken tijdens de studiedag. Op 30 september is er dan een vervolgoverleg met de delegatie, waarna de info op 1 oktober in Ark-Nieuws gepubliceerd wordt of terugkomt op de informatie-avond van 4 oktober.

4. Formatie (personele inzet) 2021-2022

- Invulling vacature

Kandidaat die we hadden heeft voor een andere optie gekozen. Voorlopig wordt het intern ingevuld. Peter Nannings komt de functie vervullen vanaf 1 oktober. Vacature blijft openstaan, maar de put van de bodem is bereikt. We hopen dat in het voorjaar een LIO'er kan instromen.

5. Jaarplan

- zie "werkdokument"

Bestuursvoorzitter is op bezoek geweest, de verbouwing is bekeken en het jaarplan is doorgenomen. En op de website geplaatst.

- schoolbord-versie

Er is een schoolbord geplaatst in het kantoor. Hierop is leesbaar wat de doelen zijn dit jaar, welke acties worden ingezet en wat de resultaten zijn.

6. Corona-ontwikkelingen

- Aanpassingen corona-beleid
 - Ouders in de school

Het team ziet dat de jongere kinderen weer veel zelfstandiger worden. We willen wel de betrokkenheid behouden. We geven de ouders van groep 1 2 3 iedere week de gelegenheid om de school te bezoeken. Zo blijven de kinderen en zelfstandig en we bieden de ouders de mogelijkheid om toch even bij de kinderen van groep 1,2,3, in de klas te kijken. Voor de overige ouders wordt het zoals het was: als het nodig is, is een ouder welkom

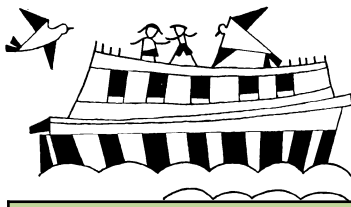
- Omgang met besmettingen

Hele klas hoeft niet meer in quarantaine. Bij leraar die besmet is, is het uiteraard een ander geval.

7. Kwaliteitsbeleid

- Zelfevaluatie: begrijpend luisteren en leergesprekken

Kwaliteitsbeleid is aangepast na feedback van de directeur onderwijs. Komend voorjaar brengt de inspectie een bezoek aan de SKOWF. N.a.v. deze mededeling zijn alle bestaande documenten onder de loep gelegd, waarna er de nodige aanvullingen zijn toegevoegd. We kiezen per jaar 2 onderwerpen die we onder een vergrootglas leggen. Heeft de ontwikkeling opgeleverd wat we wilden en hoe moet e.e.ea. eventueel aangepast worden. Het eerste onderwerp betreft groepen 1-2-3 en het tweede groepen 4-8.



8. NPO (Nationaal Programma Onderwijs)

- Ervaringen tot nu toe

Belangrijkste onderdeel de individuele hulp gebeurt door de groepsleerkracht; dit betreft instructies, regelmatige gesprekken. Het ene kind heeft immers meer hulp en begeleiding nodig dan het andere kind.

Gedeelte wordt ingezet aan de formatie. Huidige verhouding is daarmee: 1:17. Daarnaast wordt geld ingezet voor muziekonderwijs, cultuur en materialen (techniek, rekenen en ontwikkelingsmateriaal voor jonge kinderen).

9. GMR

- Jeanine vertegenwoordigt ons. Hoe kan zij ons inhoudelijk het best op de hoogte houden?

Trudy is eruit gestapt, Jeanine neemt deze functie over. Zij hoort aan het einde van iedere vergadering wat er gecommuniceerd moet worden met de MR. Wij vragen haar te communiceren met Lotte, mochten wij vragen hebben kunnen we dat bij Jeanine aangeven. Aanne schorsings en verwijderingsbeleid.

10. Rondvraag en sluiting

- Jaarverslag voor jaarvergadering OV

Janneke zal het jaarverslag maken.

- Certificaat digilab bevoegdheid

Dit is besproken bij het punt NPO. Er waren vragen vanuit het bestuur over de mogelijkheden om digitale ondersteuning kan zijn vanuit westfriesse bibliotheken.

We sluiten de vergadering om 21.02