



Protocol aanvraag vakantie en verlof/ziekteverzuim

Ieder kind heeft recht op onderwijs om zich volwaardig te kunnen ontwikkelen. Om aan dit grondrecht niet te hoeven tornen, is de leerplicht ingesteld.

Deze bepaalt dat ieder kind naar school komt op de afgesproken tijden.

Verlof voor verzuim wordt daarom alleen in uitzonderlijke gevallen gegeven. Verzuim moet zoveel mogelijk worden vermeden.

Daartoe zijn richtlijnen opgesteld:

1. Schoolverzuim anders dan wegens ziekte en dokter- / tandarts bezoek is altijd ongeoorloofd verzuim, behalve als de directeur toestemming heeft verleend tot buitengewoon verlof.
2. Ziekmelding gebeurt zoveel mogelijk telefonisch, eventueel per parro bij de directeur
3. De groepsleerkrachten volgen tevens het beleid van verlofaanvraag, wat inhoudt dat men geen toestemming geeft om eerder te vertrekken van school anders dan wegens dokter/tandartsbezoek of anderszins.
4. Vierjarigen zijn niet leerplichtig. Van ouders wordt wel gevraagd evengoed een verlofaanvraag in te dienen.
5. Aanvraag voor dit verlof moet gebeuren middels het "aanvraagformulier vakantie en verlof" van de gemeente Koggenland.
6. Dit formulier is te downloaden van de website.
7. Achterop dit formulier staan de gronden waarop toestemming tot het verlof kan worden verleend.
8. Na invulling en ondertekening door de aanvrager dient het formulier ingeleverd te worden bij de directeur.
9. De directeur zorgt dat de betreffende groepsleerkrachten een kopie van het formulier ontvangen met daarop de aantekening of het verlof wel of niet verleend is en de daartoe strekkende rede.
10. De groepsleerkracht noteert de datum van verlofdatum in zijn map of agenda en geeft het kopie aan het kind mee terug.
11. Bij afwijzing neemt de directeur zelf contact op met de aanvrager.
12. Bij het invullen van de absentielijst dient het verlof aangegeven te worden.
13. Het originele exemplaar wordt opgeborgen in het leerling-dossier van de betreffende kinderen.
14. Wanneer een kind ongeoorloofd afwezig is, dient de groepsleerkracht dit onmiddellijk te melden bij de directie. Deze onderneemt dan actie. Dit geldt ook voor het eerder vertrekken van school (ongeoorloofd vertrekken i.v.m. sport, hobby's, ontwijken files, o.i.d.).
15. Als een kind ziek thuis is, kan in overleg een thuiswerkenaanbod worden gedaan. Dit in overleg met de leerkracht.
16. Ouders van leerlingen die ten minste vier keer in een kwartaal of langer dan zeven schooldagen aaneengesloten ziek thuisblijven, worden op school uitgenodigd voor een gesprek. Niet om te controleren of een kind écht ziek is, maar om samen na te denken over oplossingen om te voorkomen dat de scholier achter raakt.