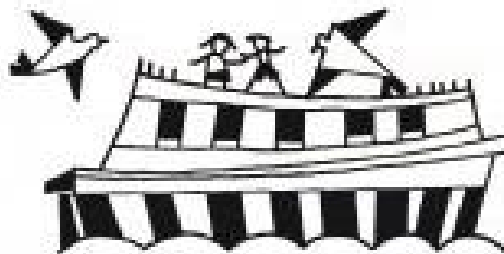


Jaarplan 2024-2025



Basisschool De Ark



Concept: 19-7-2024
Definitief:
Managementrapportage 1
Managementrapportage 2:
Managementrapportage 3:

Jaarplan 2024-2025	1
1. Algemeen	3
1.1 Inleiding	3
1.2 Schoolscan	4
1.3 Evaluatie jaarplan 2022-2023	6
1.4 Geplande zelfevaluaties 2023-2024	6
2. Big rock 1: Onderwerp	8
3. Big rock 2: Onderwerp	9
3. Overige onderwerpen	10
4. Passend Onderwijs	11
5. Besteding werkdrukmiddelen	13
6. Professionaliteit	13

1. Algemeen

1.1 Inleiding

Dit jaarplan is deel B van het schoolplan. Dit jaarplan beschrijft het deel van het schoolplan dat in het schooljaar 2024-2025 actief is. Hierin geven we aan welke doelen we willen bereiken en welke activiteiten we daarvoor willen inzetten. We beginnen hierin met de belangrijkste twee onderwerpen; onze 'Big rocks'. Daarna volgt een beschrijving van de overige doelen en acties die we gepland hebben als vervolg op reeds ingezette ontwikkelingen.

De geplande professionalisering staat beschreven bij het betreffende onderwerp. De overige professionalisering die niet direct in verband staat met de belangrijkste schoolontwikkelonderwerpen (bijvoorbeeld individuele scholing), wordt onderaan dit jaarplan beschreven.

Het jaarplan is aan het einde van schooljaar 2023-2024 opgesteld voor het nieuwe schooljaar. Gedurende 2024-2025 evalueren we onze plannen en activiteiten en zullen deze wanneer nodig bijstellen.

1.2 Schoolscan

sterk signaal		licht signaal		geen signaal	
Schoolweging: 30.73		Spreiding 5.1			
onderwerp	ambitie	sept-okt	feb-maart	mei-juni	
Veiligheid, welbevinden, en executieve functies (groep 1 t/m 8)					
veiligheid					
welbevinden					
executieve functies					
1 tussentijdse ontwikkeling - In 3 of meer leerjaren onder de eigen ambitie (groep 1 t/m 8)					
begrijpend lezen/luisteren		3-5: 85%; 6-8: 80%	7-8		
rekenen-wiskunde		3-5: 75%; 6-8: 50%	7-8		
technisch lezen		3-8: 90%	3-8*		
taalverzorging		3-5: 80%; 6-8: 60%	7-8		
*Het percentage moeizame lezers is te hoog					
<u>Overige vakgebieden:</u> Nederlands: mondelinge taalvaardigheid, schrijven Oriëntatie op jezelf en de wereld, Kunstzinnige oriëntatie Bewegingsonderwijs, Engels, Digitale geletterdheid					
2 Wisselvalligheid - Wisselvallige resultaten (school-, leerjaren)					
begrijpend lezen - rekenen - technisch lezen - spelling - ...					
3 Doorstroomtoets - Behaalde referentieniveaus Eindtoets groep 8					
taalverzorging	ambitie: 100 % 1F - 60 % 2F				
lezen	ambitie: 100 % 1F - 80 % 2F				
rekenen	ambitie: 100 % 1F - 50 % 1S				
4 School-toetsadvies - % eindtoetsadvies lager/hoger dan het schooladvies?					
% onder	ambitie: 20 %		20		
% boven	ambitie: 20 %		0		
5 Schooladvies - VO - % van de leerlingen na 3 jaar op een lager/hoger niveau					

% onder	ambitie: ? %			
% boven	ambitie: ? %			
Onderwijsleerproces				
pedagogisch handelen				
klassenmanagement				
instructie				
actief betrekken van leerlingen op lesinhoud				
afstemmen op ontwikkeling van leerlingen				
samenspel leerkrachten (groep, bouw, school)				
Opmerkingen:				
<p>Wat zien we? Hoe verklaren we dit? Wat gaan we doen? (als dit niet is opgenomen in jaarplan).</p> <p>marap 1</p> <p>marap 2</p> <p>marap 3</p>				

1.3 Evaluatie jaarplan 2023-2024

De evaluatie van het schooljaar 2023 - 2024 en de schoolscan heeft de volgende punten opgeleverd die we in het volgende schooljaar meenemen of juist niet meer doen.

In het afgelopen jaar is veel gebeurd.

De schoolscan heeft de volgende conclusies en acties opgeleverd:

- Er moest scherp ingezet worden op het hoge percentage moeilijk lezende kinderen:
- Hiertoe is beleid afgesproken en uitgevoerd om kinderen in groep 2 en 3 te begeleiden middels Bouw
- De Technisch lees-begeleiding op niveau 2 en 3 is geborgd en wordt nu als zodanig aangeboden.
- Voor zover nodig worden dyslexie-trajecten ingezet.
- Het plezier in lezen moet omhoog (zie big-rock 1)
- Kinderen moeten vooral zinvolle (liefst thematische) teksten lezen
- Voor rekenen is steeds duidelijker geworden dat werken op papier de voorkeur verdient boven het digitaal werken. (zie conclusies optimaliseren rekenen)
- Het belang van een degelijke opzet als die van Staal-spelling is gebleken en wordt voortgezet.

In de eerste helft van het schooljaar is de zelfevaluatie Engels afgenomen. De belangrijkste conclusies hiervan zijn:

- *Wat is het doel van de gesprekken met ouders in groep 8?*
 - De kinderen zijn ingedeeld op niveau. De ouders mogen zelf weten wat ze doen, prentenboek, praten.
 - Oud IIn gaven aan dat ze het lastig vonden om te spreken.
 - Er zijn een paar ouders die niet juist Engels spreken. Jenny gaat kijken hoe ze deze ouders kan helpen.
- *Holmwoods is fijn om mee te werken. Is goed te monitoren.*
 - Laten schrijven in de schriften.
 - Lezen van Engelse boeken uit de bibliotheek. (groep 8 heeft lijst)
 - Uit de boekjes van Holmwoods wordt klassikaal gelezen omdat ze soms te moeilijk zijn.
 - Lezen van Engelse prentenboeken in combinatie met Nederlandse prentenboeken.
 - Kinderen uit groep 6-7-8 werken samen met de leerkracht aan de instructietafel omdat het te moeilijk voor sommige kinderen is.
- Minder HF weken, die vervangen voor bijv. techniekweek, dramaweek, leesweek,...

In de tweede helft van het jaar zou de evaluatie pedagogisch handelen worden afgenomen. Omdat "Passend organiseren" na drie jaar geëvalueerd zou worden, is de tweede zelfevaluatie hierop ingezet. De belangrijkste conclusies hieruit zijn:

- De voordelen opgenomen in het beleidsstuk Passend organiseren in de bovenbouw niet opwegen tegen de beperkingen;
 - Het strakke tijdschema maakte dat leerkrachten minder makkelijk flexibel konden bewegen binnen het rooster.
 - Er is veel voorbereidingstijd nodig
 - Belevingswereld tussen 6 en 8 blijkt groot

- Jaargenoten misten elkaar
- Er is veel afstemming nodig
- Te weinig ruimte voor differentiatie
- Voor kinderen bleek het onoverzichtelijk (met overvolle leermuren)
- Ouders die in meerderheid niet achter de keuze stonden.
- We keren terug op het systeem van jaargroepen, waarbij gecombineerd wordt op basis van het “jaargetal” (M.u.v. de groepen 1-2)

De twee big rocks zoals genoemd in het jaarplan zijn nog niet afgerond.

“Leesmotivatie” is ingezet. Een groot deel van het plan, zoals dat met dBos is ingezet, is uitgevoerd. Maar het traject heeft ook wel vertraging opgelopen.

Wat lukte wel?

- Er is een duidelijke omschrijving van de taken van de leescoördinator
- Er is een duidelijk beleid met een praktische
- Er hebben twee scholingmomenten plaats gevonden
- Er is aangehaakt bij de landelijke projecten (kinderboekenweek, voorleeswedstrijd, kinderjury)
- Er zijn ouderbijeenkomsten geweest, waarbij vastgesteld moet worden dat dit voor de verkeerde ouders is gebeurd.
- De schoolbibliotheek is ingevoerd in Aura (digitaal uitleensysteem), begeleid door ouders.
- Ook leerkrachten kunnen hier mee werken.
- Kinderen lezen in de klas meer dan ze deden.
- Gemiddelde begrijpend lees-resultaten zijn op niveau (groep 7-8 is hierbij kwetsbaar gebleken)

Wat is nog niet gerealiseerd?

- De schoolbibliotheek is nog niet klaar voor “dorpsbibliotheek”)

Welke specifieke voornemens liggen er?

- Hoe kan de leerkracht zijn rol versterken:?
 - aanbod informatieve boeken bij het voorlezen vergroten
 - aanbod informatieve boeken in de bieb vergroten
 - rol bij het kiezen van boeken vergroten
 - boekenkring opstarten in alle groepen (met verschillende soorten boeken)
 - belevingsvragen inzetten
- Kinderen lezen relevante teksten (binnen een thematische opbouw); dit vraagt om uitvoering van de tweede bigrock: de integratie van kennis van de wereld, taal en lezen
- Wat zouden we in moeten zetten voor een nog beter resultaat?
- Zie boven.

Integratie wereld, taal en lezen

In het begin van het jaar is hier een notitie over geschreven, er zijn een aantal boeken aangeschaft en er zijn integrale methodes bekeken, maar de overige ontwikkelingen hebben te veel tijd en aandacht gevraagd om hier als team mee aan de slag te gaan.

Het komend jaar is de subsidie basisvaardigheden beschikbaar. Deze zal ingezet worden op het onderdeel taal-lezen.

De overige zaken:

- Invoering IEP-leerlingvolgsysteem:
 - Er is een pilotjaar ingezet, waarbij de toetsmomenten zijn aangepast. Nu kiezen we voor toetsen in januari en juni (met aanpassingen voor 3 en aangevuld met groep 8)
- Optimaliseren rekenen: automatiseren en differentiëren
 - Bareka functioneert naar wens
 - Differentiatie in de bovenbouw blijft uitdaging
 - Werken op basis van Gynzy (chromebooks) wordt stopgezet; er wordt versneld overgegaan op WIG 5 (papieren versie voor groepen 4-8)
- Staal, spelling is voortgezet in groep 5; aan het eind van dit schooljaar werd duidelijk dat Staal met een nieuwe versie begint. We hebben besloten over te gaan op de nieuwe versie in de groepen 4-5-6
- Engels is aangepast op basis van de zelfevaluatie.

Tenslotte:

- heeft de school te maken met een wisseling van de wacht. De nieuwe directeur zal het team moeten leiden bij de invulling van een aantal uitdagingen:
 - de invoering van de nieuwe rekenmethode
 - de invoering van de aangepaste spellingmethode
 - de voortzetting van "Leesmotivatie" i..s.m. dBos
 - de overgang naar geïntegreerd wo-taal-lezen
 - de gestructureerde aanpak ICT-vaardigheden
 - en last but not least de voorbereiding op de nieuwe school

1.4 Geplande zelfevaluaties 2024-2025

De zelfevaluatie is een ondersteunend middel om er samen voor te zorgen dat de kwaliteit zichtbaar wordt gemaakt en samen doelgericht wordt verbeterd/veranderd/ontwikkeld. In een periode van vier jaar komen de belangrijkste onderwerpen aan bod. Elk jaar voeren wij minimaal 2 zelfevaluaties uit waarbij we ook collega's en experts van buiten de school inzetten om op een onderzoekende en waarderende manier naar ons onderwijs te kijken.

Dit schooljaar worden de volgende zelfevaluaties ingepland. Daaronder staat ons meerjarlijks schema van de geplande zelfevaluaties.

onderwerp	start	afroding	gekoppeld aan	expert van buiten	link naar document
Leesonderwijs (incl. leesmotivatie)	okt. 2024	maart 2025	subsidie basisvaardigheden en de samenwerking met dBos	dBOS	

Wat draagt het l.v.s. bij aan de ontwikkeling van kinderen?	april 2025	juni 2025	De overgang naar het l.v.s. van IEP		
---	------------	-----------	-------------------------------------	--	--

Meerjaarlijks schema zelfevaluaties

	onderwerp	onderwerp	optioneel onderwerp (wanneer daar aanleiding voor is)
2023-2024	Zelfevaluatie Engels op De Ark 2023-2024	Pedagogisch handelen (is vervallen i.v.m. "Passend organiseren"	Evaluatie passend organiseren
2024-2025	Leesonderwijs (incl. leesmotivatie)	Wat draagt het l.v.s. bij aan de ontwikkeling van kinderen?	
2025-2026	Geïntegreerd thematisch werken (kennis van de wereld, taal en lezen)	Burgerschap	
2026-2027	Rekenen	Brede bedoelingen	
2027-2028	Taalvaardigheden	Veiligheid en pedagogisch klimaat	

2. Big rock: Leesaanbod versterken

hoofddoelen/ambities:

Zeker 90% van de leerlingen beleeft plezier aan het lezen (en voorgelezen worden) van het aanbod boeken op school.

90% van de kinderen leest op ambitieniveau

Voor de overige kinderen is een verantwoord aanbod om zo optimaal mogelijk te ondersteunen.

Dit betekent:

De actiepunten vanuit de leesmonitor worden uitgevoerd:

- aanbod informatieve boeken bij het voorlezen vergroten
- aanbod informatieve boeken in de bieb vergroten
- rol bij het kiezen van boeken vergroten
- boekenkring opstarten in alle groepen (met verschillende soorten boeken)
- belevingsvragen inzetten

De jaaractiviteiten zoals mede geïnitieerd door dBos worden uitgevoerd

- kinderboekenweek
- voorleeswedstrijd
- kinderjury
- voorleesdagen

De doorontwikkeling van de bibliotheek wordt uitgevoerd

- Uitbreiding pakket informatieve boeken, waarbij gericht aangeschaft wordt op basis van de gekozen thema's
- Totstandkomen van de "thuisbieb"

In het onderwijsaanbod

- onderzoek naar nieuwe methode aanvankelijk lezen
- overgang naar thematische leesteksten (waarbij mogelijk afscheid gaat worden genomen van Nieuwsbegrip)
- Borging begeleiding van kinderen met leesproblemen (zoals eerder is vastgelegd)

Voor de uitvoering is het volgende nodig (en ook gefaciliteerd)

- Inzet van leesspecialist (120 uur op jaarbasis)
- Inzet dBOS (80 uur per jaar)
- Ondersteuning vanuit vrijwillige ouders en bovenbouwleerlingen

huidige situatie:

zie evaluatie

eigenaar en betrokkenen:

(directie, i.b.'er, leesspecialist en dBOS) vullen onderstaande in)

doelen en ambities per periode (met succescriteria)	activiteiten en aanpak	evaluatie/reflectie (per periode)

<p>kosten en middelen: personele inzet (eigen personeel)</p> <ul style="list-style-type: none">• leesspecialist 120 uur• Inzet dBOS) € 5555,- <p>Professionalisering en middelen bij dit onderwerp zijn opgenomen in het model werkdruk en professionalisering 2023_2024 (zie hoofdstukken werkdruk en professionaliteit)</p>		

3. Overige onderwerpen

hoofddoelen/ambities:

1. Geïntegreerd aanbod Kennis van de Wereld, lezen en taal
 - Het aanbod kennis van de wereld moet op basis van langlopende thema's (6-8 weken) aangeboden worden in alle groepen.
 - Het aanbod begrip luisteren en -lezen (de teksten) worden ingezet rond het thema dat op dat moment actueel is.
2. Invoering van rekenmethode (WIG-5) in de groepen 4 t/m 8
 - waarbij het werken op papier uitgangspunt is
 - specifieke aandacht voor automatiseren in groepen 1-4
3. Invoering tweede versie Staal-spelling in groepen 4 t/m 6
4. Uitwerking van de visie op kleuteronderwijs in afspraken die gezamenlijk gedragen en uitgevoerd worden (handboek groep 1-2
5. Voorbereiding op een aan te schaffen nieuwe methode aanvankelijk lezen in groep 3
6. Sociaal-emotionele ontwikkeling
7. Voorbereiding op de komst van het nieuwe schoolgebouw
8. Digitale vaardigheden van kinderen
 - Opleiding en inzet van digital leaders
 - Digitale geletterdheid wordt leerlijn
 - Speciale aandacht voor mediawijsheid

Dit betekent:

1. Leesspecialist en taalspecialist i.s.m. directie en i.b.'er een uitgewerkt plan samenstellen, dat past binnen de mogelijkheden van de verkregen subsidie .
2. Voor het invoeren van de rekenmethode is begeleiding gevraagd van de rekenspecialisten van SKOWF. Zo nodig kan ook Malmberg, als uitgever ondersteuning bieden. Specialist en i.b. zullen begeleiding moeten plannen. Handboek en kijkwijzer moeten worden aangepast.
3. Voor de overgang naar de nieuwe versie van Staal zal desgewenst extra ondersteuning ingeroepen kunnen worden (via Rolf of Onderwijsversterkers). Later zal bepaald worden wat nodig is.
4. De visie die vast is gesteld op 27 juni en het overzicht van vragen en kwesties steeds terug moet komen in het overleg. Op dit moment gaan we er vanuit dat de 4 betrokken leerkrachten de schoolleiding op de hoogte houden die vervolgens zicht houdt op de te maken afspraken
5. In de tweede helft van het jaar zullen i.b.'er, leesspecialist en leerkracht groep 3 een opzet maken voor een keuze-plan. De directeur zal op de begroting 2025 een bedrag reserveren voor deze methode (*subsidie basisvaardigheden?*)
6. In de groepen 6-8 gebruik maken van de doorgaande lijn van Kanjer d.m.v. inzet werkboekjes. Beide leerkrachten verzorgen deel van de lessen.
7. In nauw overleg met de staffunctionaris gebouwen, de architect en Berend Botje zal meegedacht moeten worden over de bouw en inrichting van de nieuwe school
8. De nieuwe specialist i.c.t. zal een plan uitwerken waarmee planmatig gewerkt gaat worden aan digitale vaardigheden (voor team en leerlingen) waarbij het er vooral omgaat hoe dit kan bijdragen aan de optimalisering van het onderwijs.

huidige situatie:

1. beschreven in evaluatie

eigenaar en betrokkenen:

1. (Uitwerking directie, lees-specialist, taalspecialist en i.b.)
2. (Uitwerking door rekenspecialist en i.b.)
3. (Uitwerking taalspecialist)
4. (Uitwerking 4 leerkrachten 1-2, directie en i.b.)
5. (Uitwerking leesspecialist)
6. (geïnitieerd door directie)
7. (Uitwerking i.c.t.-specialist)

doelen en ambities per periode (met succescriteria)	activiteiten en aanpak	evaluatie/reflectie (per periode)
...		

kosten en middelen:

personele inzet (eigen personeel)

- wtf specialisten: 0,2 + uren uit schooltaken
- inzet i.b. 0,2)
- inzet leraarondersteuner 0,65

personele inzet (inhuur derden):

- € ? (hangt af van welke externe hulp nodig is (te denken valt aan 1, 2 en 5))

Professionalisering en middelen bij dit onderwerp zijn opgenomen in het model werkdruk en professionalisering 2023_2024 (zie hoofdstukken werkdruk en professionaliteit)

4. Passend Onderwijs

hoofddoelen/ambities:

1. Basisondersteuning en extra ondersteuning - standaard bijdrage Samenwerkingsverband
Zie voor onderdelen basisondersteuning (nieuw) [dit document](#).
2. Stap naar inclusiever onderwijs
Dit geldt nog voor een aantal scholen, de meesten hebben het bedrag al helemaal uitgegeven en verantwoord in 2023-2024.
([zie plan van SKOWE](#) - 60 euro per leerling)

huidige situatie:

- Onderwijs geven is een veeleisend beroep, waarbij heel veel gevraagd wordt aan competenties. Niet iedere leerkracht staat daarin op dezelfde plek. Er werd en wordt hard gewerkt aan duidelijk afspraken om alles te kunnen realiseren.
- Op dit moment is er geen sprake van pedagogische verlegenheid,
- Wel zijn eerder genoemde onderwijskundige vernieuwingen nodig.
- Door de inzet van een leraarondersteuner hopen we het onderwijs ook in de grotere combinatiegroepen adequaat te kunnen geven

eigenaar en betrokkenen:

De uitwerking hiervan is aan directie en i.b.. De licht-blauwe teksten zijn slechts voorbeeld teksten.

doelen en ambities per periode (met succescriteria)	activiteiten en aanpak	evaluatie / reflectie (per periode)
Doelen versterken basisondersteuning (Bijv. De ondersteuningsstructuur is duidelijk en de interne procedures zijn vastgelegd)	(denk aan werken aan professionaliteit)	Evalueren per type interventie
Doelen extra ondersteuning <ul style="list-style-type: none"> - didactische doelen - voorwaardelijke doelen (bijv. betrokkenheid externen, betrekken kinderen bij ondersteuning) - gedragsdoelen 	(bijv. klassenverkleining, inzet onderwijsassistenten)	Evalueren per type interventie. <ul style="list-style-type: none"> - bijv. onderwijsassistenten (hoe weten we of het een succesvolle sessie is geweest?)
Doelen in het kader plan Passend Onderwijs		Evalueren per type interventie:

<ul style="list-style-type: none"> - Leerkrachten staan in positieve verbinding met elke leerling van de groep. - Leerkrachten stemmen het onderwijs af op alle leerlingen 		<p>bijv. positieve verbinding: denk aan observaties, gesprekken en leerlingtevredenheids onderzoeken die jaarlijks worden afgenomen.</p> <p>bijv. afstemming: denk aan observaties, gesprekken ook uit de resultaten (groei van alle leerlingen) op methodeonafhankelijk e toetsen.</p>
<p>kosten en middelen: Link volgt na directieberaad september (model linken) - eind oktober invullen</p>		

5. Besteding werkdrukmiddelen

Dit is bij ons onderdeel van het werkverdelingsplan:

Het beschikbare budget is € 32.520

Het werkverdelingsplan 2024-2025 bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Verdeling van taken zoals iedere werknemer dit terug kan vinden in Cupella
 - a. Dit wordt jaarlijks in onderling overleg vastgesteld

2. De besteding van werkdrukmiddelen (t.w. van € 32.000)
 - a. Er is één dag een vakleerkracht beschikbaar voor alle groepen
 - b. Er is gestreefd naar een kleine gemiddelde groepsgrootte (onder de 24). Daar waar dit niet mogelijk is, wordt voor ondersteuning gezorgd
 - c. Overige afspraken:
 - i. SKOWF stelt zich als een goed werkgever op, waarbij verbinding, waardering, ondersteuning en ontwikkeling royaal ingezet worden.
 - ii. De directeur is waar nodig doorgeefluik hiervan.
 - iii. In de gesprekkencyclus is ruimte voor persoonlijke ontwikkeling, schoolontwikkeling, maar ook voor communicatie over vermeende werkdruk.
 - iv. De directie is verantwoordelijk voor maatwerk. (mentale en fysieke gezondheid van personeel moet daarbij leidraad zijn)

3. De volgende afspraken:
 - a. Voor- en nawerk
 - i. dagelijks wordt de administratie/voorbereiding zodanig afgerond dat een invaller aan de slag kan
 - ii. in de klassenmap zijn codes en plattegrond actueel
 - iii. de klas wordt dagelijks voor het oog opgeruimd achtergelaten
 - b. Pauzetijden:
 - i. Binnen de C.A.O. van het P.O. hebben leerkrachten recht op pauze.
 - ii. Tussen 10:00 en 14:00 minimaal een kwartier; gestreefd wordt naar een half uur (in twee blokken).
 - iii. Door specifieke omstandigheden zal dit laatste niet altijd haalbaar zijn.
 - iv. Binnen de bouw wordt overlegd hoe dit onderling is in te vullen.
 - v. Op maandag en dinsdag kan een beroep gedaan worden op de directeur; op donderdag op de intern begeleider en op donderdag/vrijdag op de conciërge
 - vi. Dagelijks wordt in principe door iedereen een half uur gezamenlijk een pauze gehouden (14:30 u.)
 - c. Aanwezigheid:
 - i. Iedereen is dagelijks van 8:00 -16:30 aanwezig.(hierdoor is een korte briefing mogelijk)

- ii. Er zijn redenen waarom leerkrachten eerder naar huis gaan. Dat wordt dan onderling gecommuniceerd.
 - iii. Werkverdeling is in overleg vastgesteld. Indien buitenproportioneel veel tijd in taken moet worden gestoken, wordt in overleg met de directeur een oplossing gezocht.
 - iv. Er wordt naar gestreefd dat leerkrachten in avonduren niet alleen in het gebouw zijn.
- d. Vervangingsbeleid:
- i. Te plannen afwezigheid wordt ruim van tevoren gemeld bij de directie.
 - ii. Calamiteiten of ziekte worden telefonisch z.s.m. gemeld bij de directie
 - iii. Deze stelt alles in het werk om vervanging te regelen en verwerkt dit administratief
 - iv. De directeur stelt de groep op de hoogte, ook als er geen vervanging beschikbaar is.
 - v. Indien meerdere dagen geen vervanging mogelijk is, wordt binnen de bouw een verdeling van thuisonderwijs (een uitwerking hiervan is in ontwikkeling)

Model werkdruk en professionalisering 2023_2024.xlsx

Graag in dit model de doelen vertalen naar de middelen. Bovenin tabblad budget kan je je brinnummer invullen. Het lln aantal verschijnt dan en het bedrag voor de aanpak werkdruk. In tabblad bestedingsplan WDM graag het bestedingsdoel invullen, de categorie (personeel, professionalisering, materieel en overige) met een bedrag. Dit wordt bovenin het tabblad getotaliseerd. Dit document kan je ook gebruiken voor het gesprek met je MR.

6. Professionaliteit

In het model werkdruk en professionalisering 2023-2024 staat de professionalisering die niet direct in verband staat met de belangrijkste jaarplanonderwerpen, maar wel passen binnen de schoolambities.

In het bovenstaande model werkdruk en professionalisering op het tabblad bestedingsplan PBSS (professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders) graag het bestedingsdoel invullen de categorie (personeel, professionalisering, materieel en overige) en het bedrag. Het budget wat de school ontvangt voor professionalisering is nog niet bekend voor komend schooljaar vandaar dat daar voor nu nul in staat.