

Datum : Dinsdag 1 februari 2022
Aanvang : 20.00 uur
Locatie : Thuis via Meet (code: MRdeschelp)
Aanwezigen : Annemiek, Samantha, Bianca, Kris, Marsja, Jacqueline, Tamara, Sanne.

Agenda inclusief directie

No	Tijd	Omschrijving	Dossierhouder	Status
1.	20.00	Opening en mededelingen directie eerste aanzet formatie (is hier al iets over te zeggen?)	Directie	Informatief
<i>De voorzitter opent de vergadering. We beginnen met het 2e punt zodat de voorzitters van de MR van de Schelp en de Werenfridus de uitslag van de ouderaadpleging daarna kort telefonisch met elkaar kunnen bespreken. Tijdens dit gesprek neemt de vice voorzitter de vergadering over.</i> Mededelingen directie: - Formatieproces is gestart. Klap rond de voorjaarsvakantie op de groepsverdeling en presenteren aan MR t.b.v. instemmings- en adviesrecht. Daarna volgt de personele formatie. De verwachting is ongeveer 85 kleuters volgend jaar. - Gisteravond mooie informatieavond neergezet, met helaas slechts 8 kijkers. Houden periodiek de weergaven op YouTube in de gaten.				
2.	20.10	uitslag enquête schooltijden Welk besluit wordt voorgedragen aan de directie?	OMR	Besluit
De PMR heeft de stemmen geteld. Totaal aantal gezinnen: 175, waarvan 164 gestemd hebben. 152,5 geldige stemmen, opkomstpercentage van 93,7%. 90x Ja (59%), 62,5x Nee (41%), 9,5 Neutraal, 17 ongeldige stemmen (2 of 3 dubbel gestemd, keuze was per gezin wel consistent). Het opkomstpercentage lag op 75%, het doorslaggevende percentage voor verandering op 60%. Met 59% is dit percentage niet gehaald en blijft het huidige rooster van kracht. Op het eerste oog geen duidelijk verschil in stemgedrag tussen onder- en bovenbouw ouders. <i>De voorzitter belt met de Werenfridus, de andere aanwezigen behandelen punt 1 van de vergadering.</i> <i>Tweede deel punt 2, voorzitter is weer aanwezig.</i> De uitslag van de Werenfridus: ruim 90% opkomst, met als uitkomst het huidige rooster behouden. Prettig dat beide scholen dezelfde uitkomst hebben. Nog geen informatie over				

de uitkomst bij de Gerardus Majella, daar gelden ook andere percentages.

Met het behoud van het huidige rooster stemt de PMR in met het informeren van het team via Parro. Dan kunnen ook ouders eerder geïnformeerd worden. Exacte tijdstip verzenden afstemmen met Werenfridus.

Wanneer weer een ouderraadpleging? SKO houdt 3 jaar aan als periode om opnieuw de ouders te raadplegen, wettelijk is dit 'periodiek'. Besloten dat het aan de MR en directie van dat moment is om te bepalen of afwijking van de 3 jaar nodig is. Beredeneerd afwijken kan; randje 'ja' zou een reden kunnen zijn of wanneer het leerlingen gaat kosten omdat veel nieuwe ouders kiezen voor een school met continuïteit.

Complimenten aan iedereen voor de inzet en zorgvuldige uitvoering van het proces. Het belang van stemmen is overgekomen. Ook de afstemming/samenwerking met de Werenfridus is van beide zijden als positief ervaren. Het idee is geopperd om vaker samen op te trekken bij bijvoorbeeld infoavond over specifiek onderwerp.

3.	20.30	POS (schoolondersteuningsprofiel) Tamara en Bianca hebben de documenten doorgenomen. We hebben kleine op- en aanmerkingen besproken en deze zullen worden aangepast. Zij geven daarom een positief advies	Bianca en Tamara	MR heeft adviesrecht
----	-------	--	------------------	----------------------

Tamara en Bianca hebben de POS stukken doorgenomen, plus het ouderrapport en het financiële rapport. Ze hebben hierbij een aantal kleine op- en aanmerkingen. Bianca heeft deze punten doorgesproken met Jessica en Rixt, zij gaan de aanpassingen doorvoeren. MR heeft adviesrecht en geeft een positief advies.

Jacqueline benoemt dat de voorbereiding van Bianca en Tamara er keurig uitziet. In de POS staat dat het laatste inspectiebezoek in februari 2018 was en één keer in de vier jaar zou moeten plaatsvinden. Er komt begin maart inspectiebezoek op het bestuurskantoor gericht op de stichting. De Schelp heeft afgelopen jaar een themaonderzoek rond corona gehad, dat telt voor een school als inspectieonderzoek.

Op de site van de inspectie staat dat over de Schelp geen eindoordeel is gegeven. Samantha kan niet inhoudelijk ingaan op het laatste inspectiebezoek, dat was voor haar tijd. In het algemeen wordt geen eindbeoordeling gegeven, maar of je het basisarrangement behoudt, naar excellente of zwakke/zeer zwakke school gaat. Samantha gaat de website bekijken, 'geen eindoordeel' kan vragen oproepen bij nieuwe ouders.

Er waren een aantal punten waar geen vinkje bij staat, gaat de school daarmee aan de slag en hoe? Bianca heeft deze punten doorgesproken met Jessica en Rixt. Zij gaan na hoe dit overzicht tot stand is gekomen. Er stonden ook een heel aantal punten in die nu wel op orde zijn.

4.	20.35	Voortgang jaarplan/MARAP	Kris en Jacqueline	Informatief
----	-------	--------------------------	--------------------	-------------

Er is geen grote evaluatie van de MARAP, alleen voortgang in het jaarplan met kleine verslagjes. In de Drive van de MR staat nu ook een document waarin de directie per doelstelling uit het jaarplan aangeeft wat de stand van zaken is. Afgestemd dat dat geldt als MARAP.

Er zijn nu geen zaken die bijzondere aandacht vragen. Ondanks corona overal voortgang, compliment naar team en directie. De eerstvolgende staat al op 4 maart. De eerste MARAP stond eigenlijk eind november gepland, maar was uitgesteld vanwege corona. De tweede MARAP gaat voornamelijk over leerlingvordering. Kort dag om in MR-vergadering van april al te bespreken.

5.	20.45	Klimaatbeheersing op school - zie mail 31 jan 2022	Directie + Jacqueline	Informatief
----	-------	---	--------------------------	-------------

De meeste werkzaamheden t.a.v. van de klimaatbeheersing zullen plaatsvinden in de meivakantie. De beglazing staat voor de zomer. Fijn dat er voor de echt warme periode verkoeling en frisse lucht komt. Het systeem is in te stellen per lokaal en geeft een melding wanneer de luchtkwaliteit te laag wordt. Samantha benoemt in de Lispeltuut dat dit ook een aandachtspunt van de MR is geweest.

Bij de eerstvolgende MR-vergadering na de meivakantie bespreken of de werkzaamheden rond klimaatbeheersing naar behoren zijn uitgevoerd.

6.	20.55	Actiepunten- en besluitenlijst directie Wat kan er af, wat komt erbij?		
----	-------	---	--	--

Actielijst doorgelopen:

- RvT heeft nog geen terugkoppeling gegeven.
- NPO besteding ter inzage in de Drive laten zetten door Jessica.
- Zelfevaluatie naar volgende vergadering.
- Bij Wendy kunnen nog steeds aanvragen worden gedaan voor NPO gelden.

7.	21.00	Sluiting		
----	-------	----------	--	--

5 min pauze tussen het vergaderdeel inclusief en exclusief directie

Agenda exclusief directie

No	Tijd	Omschrijving	Dossierhouder	Status
1.	21.05	Mededelingen / ingekomen stukken (postmap)	Voorzitter	Informatief

De internetstoring na informatieavond was gepland onderhoud bij Ziggo.

Beide delen van groep 6 gaan vanaf 23 of 30 maart samen beginnen met de schooltuintjes. De kinderen zijn enthousiast. Iedere woensdag einde ochtend 5 kwartier werken in de schooltuintjes.

Bianca: Mailbox bijgewerkt. Informatie dat instemmingsrecht MR (nog) niet in nieuwe regeerakkoord staat. De MR heeft nu ook geen instemmingsrecht, maar zouden dat krijgen in nieuwe regeerakkoord.

Tamara heeft de postmap doorgenomen.

2.	21.10	Notulen vorige vergadering	Sanne	Besluit
----	-------	----------------------------	-------	---------

Dit punt kan standaard van de agenda af, tijdens de vorige vergadering afgestemd de notulen al op een eerder moment goed te keuren.

3.	21.15	Zichtbaarheid MR - Link naar onze notulen in de Lispeltuut? - mogelijke andere ideeën?	MR	Actie uitzetten
----	-------	--	----	-----------------

Link naar notulen op de website en in Lispeltuut opnemen.

Andere ideeën? Koffie-ochtenden nog passend? De OMR gaat dit weer oppakken.

Als we iedere keer terugkoppeling geven in Lispeltuut, wordt die kennis van wat de MR doet bij ouders en collega's vergroot. Kort praktisch stukje in Lispeltuut met link naar notulen. Ook een keer een fotootje van de MR leden in de Lispeltuut. De PMR neemt de Lispeltuut stukjes op in weekmemo voor het team.

MR stukje op de website zoals bij Werenfridus? De website wordt vanuit SKO steeds meer gezien als middel voor onbekenden, niet voor bekende gezinnen. Toch goed om hier de namen met een foto van de MR-leden te plaatsen, e-mailadres waarop de MR te benaderen is (staat er al) en de notulen van de vergaderingen.

Nieuw agendapunt: kaders subgroepjes. Er is een start gemaakt met de subgroepjes, ook starten met de kaders? Eerst meer ervaring opdoen met subgroepjes en later dit jaar terugkomen op starten met kaders.

4.		Bespreekpunten GMR Wendy (indien aanwezig) licht toe wat er speelt in de GMR.		Informatief
----	--	--	--	-------------

Geen punten, kunnen nog aanvragen worden gedaan voor NPO gelden.

5.	21.25	Actiepunten- en besluitenlijst Wat kan er af, wat komt erbij?		
----	-------	--	--	--

Actielijst doorgelopen:

- Evaluatie opgedane ervaring met combinatieklassen volgende keer als agendapunt opnemen.
- Punt ten aanzien van de 2-daagse is onderdeel van MARAP/jaarplan, dan komt dat dan automatisch aan de orde.
- Punt: Afvoeren computers op naam van Kris zetten.
- Bianca gaat kwaliteitskaart spelling delen.
- Beste route GMR punten in brengen is 1 of 2 weken van te voren inbrengen via Wendy, mag OMR en PMR doen.

6.	21.28	Volgende vergadering d.d: Do 3 maart 2022 Veiligheidsplan incl pestprotocol komt dan op de vergadering.		
----	-------	--	--	--

Veiligheidsplan document 1 week voor vergadering delen met andere leden MR.

7. 21.29 Rondvraag

Toelichting: Alleen vragen en antwoorden zijn aan de orde (voor zover mogelijk). Als discussie of uitzoeken nodig is, dan formuleren we een actiepun.

Marsja: Kan je iedere leerkracht opzoeken in Parro? Dat zou mogelijk moeten zijn.

Tamara: Staan de talentmiddagen nog op de planning? Staat op de planning in groep 6 en 7. Kris heeft donderdagmiddag al dingen vrij gepland zodat het kan, maar het ligt stil.

Navragen wat de status is.

8. 21.30 Sluiting

Dossierhouders:

Jaarplan/MARAP	Kris en Jacqueline
Begroting	Dit jaar nog gezamenlijk
POS (schoolondersteuningsprofiel)	Bianca en Tamara
Veiligheidsplan incl pestprotocol	Annemiek en Marsja