

Social Media Protocol Maria-Bernadetteschool 2020-2021

Curriculum

1. De Maria-Bernadetteschool zet sociale media in wanneer dit een bijdrage kan leveren aan het leerproces. Wij maken geen gebruik van Facebook, Instagram en Twitter;
2. De Maria-Bernadetteschool verwacht van haar medewerkers dat zij kennis en vaardigheden bezitten van deze sociale media wanneer zij deze inzetten;
3. De leerkrachten begeleiden de leerlingen om de mogelijkheden van sociale media te leren gebruiken. Wij gebruiken in alle groepen het Nationaal Media Paspoort om leerlingen mediawijs te maken.

Communicatie

1. De school en de stichting zetten sociale media in om de dialoog met belanghebbenden aan te gaan, met als doel betere informatieverstrekking, het verhogen van ouderparticipatie en betrokkenheid van de omgeving;
2. De scholen geven medewerkers en leerlingen de gelegenheid om over schoolgerelateerde onderwerpen te publiceren, voor zover er rekening mee wordt gehouden dat geen informatie verspreid wordt over derden die daar geen toestemming voor hebben gegeven;
3. De scholen laten de inzet van sociale media door medewerkers over niet school gerelateerde onderwerpen met de belanghebbenden over aan de inschatting van de leerkracht / directie. Onze medewerkers zijn zich hierbij bewust dat zij ambassadeurs zijn van de school en stichting. De integriteit van de berichtgeving op sociale media is essentieel en vanzelfsprekend;
4. De stichting respecteert de vrijheid van meningsuiting van al haar medewerkers. In het geval dat de medewerker communiceert via sociale media vanuit zijn/haar professie, wordt kenbaar gemaakt dat dit gebeurt als leerkracht en namens de school. Andersom zorgt de medewerker ook dat duidelijk is wanneer het juist een persoonlijke mening betreft.

Profilering

1. De medewerkers en leerlingen van onze school zetten berichtgeving op sociale media met het doel om positieve informatie te verspreiden over de (activiteiten) van de school of organisatie;
2. De medewerkers gaan over uitingen op sociale media met betrekking tot school of stichting 'in real life' in gesprek om, waar mogelijk, de goede punten te versterken en de zwakke te verbeteren. Behalve in geval van onjuistheden wordt op negatieve discussies niet gereageerd via sociale media;
3. De scholen van SKOWF vragen toestemming van ouders voor het publiceren van foto-, film- en geluidsopnamen van schoolgerelateerde situaties (projectweek, schoolreisje etc.) op sociale media.

Bepalingen

Essentieel bij de inzet van sociale media is dat gebruikers tegenover alle betrokkenen de reguliere fatsoensnormen in acht nemen. Dit betekent dat we online net zo met elkaar omgaan als offline. De Maria-Bernadetteschool vertrouwt erop dat medewerkers en leerlingen verantwoord en volgens de gegeven richtlijnen met sociale media omgaan. De school heeft een eenduidige aanpak met betrekking tot het gebruik en inzet van social media. Een leerling of ouder die zich niet houdt aan de gestelde richtlijnen wordt door de leerkracht en/of directie aangesproken. Indien nodig kan een passende sanctie worden opgelegd. Dit kan onder meer een waarschuwing, schorsing of verwijdering van school zijn. Wanneer een medewerker niet volgens de gegeven richtlijnen handelt,

wordt deze door de leidinggevende hierop aangesproken. Indien SKOWF de wijze van communiceren door een medewerker als 'grensoverschrijdend' kwalificeert, dan wordt dit telefonisch gemeld bij de Landelijke Vertrouwensinspecteur (0900 - 1113111). Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar medewerkers toe rechtspositionele maatregelen genomen die variëren van waarschuwing, schorsing, berisping ontslag of ontslag op staande voet. Wanneer de uitlatingen van leerlingen en/of ouders en medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt kan door SKOWF aangifte bij de politie worden gedaan. Verslag van incidenten en voortgang worden over leerlingen vastgelegd in Parnassys, van medewerkers in het personeelsdossier.