



MARIA-BERNADETTE SCHOOL

Bedrijfshulpverlening Maria-Bernadette school 14 oktober 2021



Vervangt de groene versie van 2018. Dit document wordt bewaard in de rode noodmap en hangt door de hele school heen.

Op de Maria-Bernadette school is de bedrijfshulpverlening op de onderstaande wijze gewaarborgd:

1. Rampenplan
2. Ontruimingsplan
3. Ongevallenprocedure
4. Ongevallenregistratie
5. Risico-inventarisatie

1. Rampenplan

KNMI-weer-waarschuwingen:

Code Oranje (wees voorbereid):

Eén van de leden van het Managementteam zal op knmi.nl in de gaten houden of er voor de provincie Noord-Holland code Rood wordt afgegeven.

Code Rood (onderneem actie):

Het Managementteam overlegt welke actie nodig is met betrekking tot het buitenspelen en het naar huis toe laten gaan van leerlingen.

Basisscenario Nederland:

Indien de Medemblikker sirene gaat of geluidswagens in de straat waarschuwen, moet het volgende gedaan worden:

- 1 Iedereen gaat naar binnen.
Alle kinderen blijven in hun eigen klas.
- 2 De ramen en deuren moeten worden gesloten.
Dit doet de leerkracht.
- 3 De leerkrachten zetten op hun computer het nieuws aan.
Noodzakelijke informatie wordt via het journaal gegeven.
Alle leerkrachten controleren of al hun leerlingen aanwezig zijn.
Indien iemand ontbreekt, zoekt de leerkracht die persoon.

Na de telling geeft de leerkracht dit via de TEAM-app door aan de directeur.

Indien dit door een stroomstoring niet lukt, brengen twee leerlingen een briefje naar de directeur.

2. Ontruimingsplan

Liever voor niets ontruimen, dan te laat ontruimen!
De veiligheid van de leerlingen staat voorop.
Voorkom paniek! Een rustige houding van de leerkracht is noodzakelijk.

Ontruiming Schoolgebouw

Een ontruiming vindt plaats bij niet onmiddellijk gebluste brand, een bommelding, gevaar voor ontploffing en aanwezigheid van gevaarlijke dampen.

Tijdens de jaarlijkse oefening in oktober worden de brandtrappen niet gebruikt. Jaarlijks wordt de route via de brandtrappen wel geoefend in de eerste schoolweek. Ter voorkoming van paniek bij de kleuters zal Bart bij een oefening van tevoren de ontruiming melden en vertellen dat de sirene zal gaan. Belangrijk is dat Regiocontrole (0226-360260 met eventueel CODE) wordt ingelicht!

De organisatie van de ontruiming is in handen van de directeur. Hij is herkenbaar aan het gele hesje. Indien mogelijk én direct noodzakelijk, schakelt deze de hulpverlening in. (112, ook voor advies). Bij afwezigheid van de directeur neemt een MT-lid (samen met een BHV-er) de leiding over. Indien de sirene gaat, dient tot actie worden overgegaan. De sirene gaat als er ergens rookontwikkeling is of als het glaasje van één de melders wordt doorgeslagen. De sirene kan ook zelf worden geactiveerd m.b.v. één van de drie sleutels (1 Bart, 2 kantoor Bart, 3 Margit)

De eerste zorg van elke leerkracht is het welzijn van de groep kinderen. De leerkracht bekijkt of alle leerlingen er zijn en gaat dan rustig en ordelijk met de groep naar het verzamelpunt. Jassen e.d. worden niet mee naar buiten genomen.

Indien mogelijk worden de klasdeuren na het verlaten van de groep gesloten.

Controleer voor het weggaan de wc-ruimten. De rode noodmap wordt meegenomen.

Hulpouders, die kinderen onder hun hoede hebben, nemen de kinderen direct mee naar buiten. Daar zoeken zij meteen de leerkracht op om te melden dat de kinderen in veiligheid zijn.

Alle leerlingen moeten worden verzameld op de parkeerplaats voor Valbrug.

De groepen gaan de school uit via de dichtstbijzijnde uitgang. In het Bagijnhof dient de groep direct over te steken naar de andere kant van de weg. Dit om een betere doorstroming te krijgen. Eventueel staat daar een ambulante teamlid om het verkeer tegen te houden. Op de plattegrondjes die in de lokalen hangen, is dat duidelijk aangegeven.

Zorg dat je de groep goed bij elkaar houdt en dat ze niet door een andere groep heen gaan lopen. Er mag niet gerend worden.

Op de parkeerplaats moeten de groepen goed doorschuiven richting St. Maartenshof. De leerkrachten moeten hier heel goed op letten. De volgorde van de groepen is niet belangrijk. Wie het eerst komt, schuift het verst door. Het is van belang dat de leerlingen op de rode stenen blijven en niet tussen de geparkeerde auto's gaan lopen.

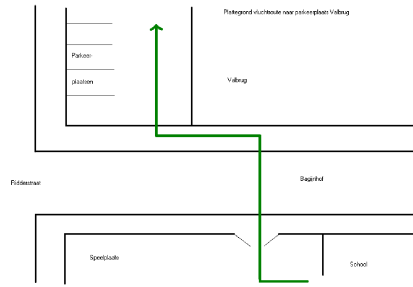
Op de parkeerplaats telt de leerkracht zijn groep. Indien het totale aantal van de groep niet klopt, worden de leerlingen stuk voor stuk opgenoemd. Doe dit in deze volgorde!

De directeur krijgt van elke leerkracht een teken dat de desbetreffende groep compleet is. Zoek na controle "oogcontact" met hem en steek bij een complete groep de rode map omhoog.

De directeur heeft het volgende bij zich: de rode map totaal, een telefoontoestel en een megafoon.

Indien er iemand vermist wordt, zal direct actie ondernomen worden en/of de brandweer ingeschakeld worden.

Eventueel wordt op het verzamelpunt een EHBO-post ingericht.



Indien de leerlingen voor langere tijd niet de school in kunnen, gaan alle groepen naar verzorgingstehuis Valbrug. Met de directrice is afgesproken dat wij in zo'n geval gebruik kunnen maken van hun binnenplein. Dit hebben we in 2017 voor het eerst geoefend.

Leuk om te weten zijn de volgende cijfers:

1994: 3.50 min. (171 lln.)	2004: 3.17 min.	2014: 3.02 min (20 ^e keer)
1995: 2.24 min.	2005: 3.11 min. (280 lln.)	2015: 2.59 min.
1996: 2.50 min.	2006: 2.51 min.	2016: 3.03 min.
1997: 3.42 min.	2007: 3.05 min	2017: 2.39 min
1998: 2.25 min.	2008: 3.04 min	2018: 4.58 min 25e keer!! inclusief reddingsactie.
1999: 3.23 min.	2009: 3.14 min	2019: 3.27 min.
2000: 3.52 min.	2010: 3.01 min	2020: 2.59 min
2001: 2.55 min.	2011: 3.11 min	2021: 2.09 min (nieuw record!!)(27 ^e keer)
2002: 2.47 min.	2012: 2.35 min	
2003: 3.09 min.	2013: 3.07 min	

Indien mogelijk wordt het gas (Achterom-kant) en het elektra (in de gangkast benedengang) uitgeschakeld. Dit is echter zeker niet de eerste zorg!

Ontruiming gymzaal De Munt

De vakleerkracht gymnastiek moet ervoor zorgen dat alle leerlingen de zaal verlaten. Indien de toegangsdeur niet gebruikt kan worden, zal via de nooduitgang aan de dijk-kant ontruimd kunnen worden.

Ongewenst bezoek

Indien er iemand in de gymzaal of klas komt en ongewenst gedrag vertoont, doe dan het volgende:

- Schat de situatie in.
- Eigen veiligheid (van leerlingen en leerkracht) eerst!
- Afstand bewaren. Geen held spelen!
- Indien nodig met de hele groep de ruimte verlaten en een veilige plek opzoeken.

Blusmiddelen hangen op elke verdieping centraal op de gangen. Er zijn:

- 5 brandslanghaspels
- 6 CO2-blussers

EHBO-voorzieningen:

- EHBO-medicijnkast in kopieerruimte
- EHBO-tas in kopieerruimte
- EHBO-kist in kamertje bij de kleutergroepen

Sleutelplan:

- Alle sloten zijn identiek.
- In een sleutelkluis rechts van de hoofdingang is ook een schoolsleutel beschikbaar voor de brandweer.
- De voetbalkooi heeft een aparte, gekleurde sleutel.

3. Ongevallenprocedure

Een ongeluk in de school

Kleine ongelukken lost leerkracht zelf op.

Bij grote ongelukken wordt een BHV-er gehaald. De klas wordt eventueel door Bart overgenomen. Is hij niet aanwezig, dan neemt een leerkracht twee klassen onder de hoede.

De BHV-ers zijn:

maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Anne-Marie Anoeska Yvonne B Ellis	Anne-Marie Anoeska Janny Yvonne Ellis	Sandy?Anoeska Janny Anne-Marie Yvonne Ellis	Sandy Janny Manon Ellis Richard	Sandy Janny Manon

Een ongeluk in de gymzaal de Munt

1. Eerst het kind stabiliseren. Dit is niet per definitie een stabiele zijligging!
2. Een kind naar school laten bellen en een BHV-er laten komen.
3. Vertrouw je het niet en het is ernstig, meteen 112 bellen.(ook voor advies)
4. Vervolgens zo snel mogelijk de ouders inlichten. Aan de gymzaalsleutel hangt een etuitje met alle leerlingenlijsten erin.

Als een kind na een ongeluk meegenomen wordt door de ouders, vragen of ze willen laten weten hoe het afgelopen is.

4. Ongevallenregistratie

Ongevallen worden geregistreerd op de Teamdrive onder het kopje Ongevallenregistratie.

5. Risico-inventarisatie door de Arbo-dienst

Ongeveer om de twee jaar wordt deze Analyse door de Arbo-dienst gedaan.

Jaarlijks worden door de Preventiemedewerker (Karin Gootjes) en de directie ARBO-zaken besproken (o.a. de veiligheid in en om het schoolgebouw)

Zie verder het Schoolveiligheidsplan dat in de personeelsruimte en in het directiekantoor staat.