



Beleid Beeldmateriaal

Op onze school willen wij met foto's laten zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden zoals activiteiten, Ruimtedagen en lessen.

Om de privacy van leerlingen, ouders en leerkrachten te beschermen hebben we enkele richtlijnen waar we rekening mee houden bij het samenstellen van de website, de Ruimtepost, de Facebookpagina en het gebruik van foto- en filmmateriaal.

Jaarlijks vragen we via Parro aan het begin van het schooljaar toestemming voor het al dan niet plaatsen van foto's.

Beeldmateriaal op internet en in folders

(Zoals beschreven in ons Beleid Beeldmateriaal. Belangrijkste items: we hanteren 'goede smaak' als uitgangspunt, we gaan zorgvuldig om met de privacy van iedereen, plaatsen bij voorkeur geen foto's van individuele kinderen (tenzij de situatie daar nadrukkelijk om vraagt), indien ouders een foto verwijderd willen zien doen we dat).

We gaan akkoord met het plaatsen van beeldmateriaal door 't Ruimteschip	Beeldmateriaal wordt gebruikt voor de volgende doelen
<input type="checkbox"/> in mededelingen en updates aan ouders in de besloten Parro groep(en)	Informeren van ouders over actuele zaken in de groep van het kind
<input type="checkbox"/> individuele foto's in de Ruimtepost	Bij het behalen van speciale diploma's, records of bij winnaars van een wedstrijd (de voorleeswedstrijd bijvoorbeeld) willen wij de winnaar in het zonnetje te zetten.
<input type="checkbox"/> individuele foto's op de openbare website van de school	Bij het behalen van speciale diploma's, records of bij winnaars van een wedstrijd (de voorleeswedstrijd bijvoorbeeld) willen wij de winnaar apart in het zonnetje te zetten.
<input type="checkbox"/> plaatsen van de groepsfoto op de website	De groepsfoto wordt op de website geplaatst bij de groepspagina ter introductie van de groep. Hierbij worden geen namen van leerlingen geplaatst.
<input type="checkbox"/> in nieuwsbrief de Ruimtepost	Ouders en leerlingen en Ruimteschip-geïnteresseerden informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om school
<input type="checkbox"/> in de schoolgids en ander PR-materiaal	Informeren van (toekomstige) ouders en leerlingen en andere Ruimteschip-geïnteresseerden over de school en de onderwijsmogelijkheden. Hiernaast wordt het beeldmateriaal gebruikt voor PR-doeleinden van de school (folders voor bijvoorbeeld nieuwe ouders, persberichten).
<input type="checkbox"/> op sociale-media accounts van de school (Facebook)	Informatie verspreiden over activiteiten en ontwikkelingen op school. Het delen van beeldmateriaal geeft een indruk over het gegeven onderwijs en de activiteiten op school.
<input type="checkbox"/> op de openbare website van de school	Informeren van (toekomstige) ouders en leerlingen en andere Ruimteschip-geïnteresseerden over de school, het gegeven en te volgen onderwijs en diverse onderwijsactiviteiten zoals schoolfeesten, Ruimtedagen enz.



<input type="checkbox"/> vermelden van voornaam en groep	In artikelen op de website en in de Ruimtepost bij individuele foto's (zie hierboven)
<input type="checkbox"/> op het besloten deel van de website van de school (alleen toegankelijk voor ouders van de school)	Informereren van ouders en leerlingen over de onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, excursies, schoolfeesten, etc.

Bij gegeven toestemming houden wij ons aan de volgende afspraken m.b.t. het plaatsen en verspreiden van foto's

1. We plaatsen op het openbare gedeelte van de website, in de Ruimtepost en op Facebook alleen afbeeldingen van leerlingen in algemene situaties en met meerdere kinderen tegelijk.
2. Alleen als de situatie daar specifiek om vraagt, kunnen we besluiten foto's van individuele kinderen of kleine groepjes te plaatsen (bijvoorbeeld de winnaar van de voorleeswedstrijd).
3. Belangrijk uitgangspunt is dat het kind / de kinderen geen schade ondervinden. We gebruiken "goede smaak" als uitgangspunt voor het plaatsen van foto's en artikelen.
4. We gebruiken op de website en in de Ruimtepost bij individuele foto's alleen de voornamen van leerlingen en eventueel de groep waar het kind in zit. Verder worden er geen andere gegevens van de leerlingen bekend gemaakt.
5. Op de website van school plaatsen we enkele foto's bij artikelen om de sfeer te laten zien. Fotomappen plaatsen we op het afgesloten gedeelte. Alleen aan ouders verstrekt de school hiervoor een toegangscode.
6. Op Facebook plaatsen we alleen foto's van kinderen in algemene situaties en plaatsen we geen namen of verwijzingen naar groepen.
7. Ouders van wie (na eerder gegeven toestemming) een afbeelding van hun kind in een individuele situatie op de website, Facebook of in een Ruimtepost is geplaatst, kunnen de websitebeheerder verzoeken de afbeelding alsnog te verwijderen.
8. Alleen als het functioneel is gebruiken we, na overleg en met instemming, voornamen en achternamen van ouders en eventueel telefoonnummers en e-mailadressen. Van leerkrachten plaatsen we alleen het @skowf.nl-e-mailadres.

Bij gegeven toestemming houden wij ons aan de volgende afspraken m.b.t. het maken van foto's

9. Tijdens activiteiten in school of op het schoolplein tijdens activiteiten vanuit school worden altijd foto's gemaakt door leerkrachten of door personen die hiervoor door of namens de school zijn gevraagd. Deze foto's worden door de school gebruikt.
10. We kunnen in deze tijd van mobiele telefoons niet verhinderen dat ouders en betrokkenen bij activiteiten en festiviteiten foto's maken met mobiele telefoons. We vragen hen hier wel terughoudend mee om te gaan in de geest van dit beleid.
11. Na een verzoek aan de leerkracht, kunnen er ook foto's gemaakt worden bij



het vieren van een verjaardag van een jarige kleuter. Filmen is dan niet toegestaan.

Ook hier vragen we ouders rekening te houden met kinderen die niet gefotografeerd of gefilmd mogen worden.

12. Als ouders foto's maken van schoolactiviteiten en -festiviteiten verwachten we van hen dat deze alleen van de eigen kinderen worden gemaakt t.b.v. eigen gebruik en dat men terughoudend is met het plaatsen hiervan op internet.
13. Als ouders meegaan op excursie of meewerken aan een feest of andere activiteit buiten school, maken zij (als zij al foto's willen maken) alleen foto's van hun eigen kind.
14. Als bij een buitenschoolse activiteit of een gastles foto's worden gemaakt die de externe organisatie wil gebruiken wordt eerst toestemming gevraagd aan de ouders.

Bij gegeven toestemming houden wij ons aan de volgende afspraken m.b.t. het plaatsen en verspreiden van filmopnames

15. We plaatsen bij hoge uitzondering filmopnames op de website. Deze zijn dan kort van duur en worden geplaatst op een veilig, afgeschermd platform.
16. Als er van activiteiten (bijvoorbeeld: kerstmusical, afscheidsavond, carnavalsshow) filmopnames worden gemaakt, kunnen ouders die (tegen geringe vergoeding) nabestellen bij de leerkracht. Deze worden nooit geheel op de website of Facebook geplaatst. We vertrouwen erop dat ouders die een DVD aanschaffen, dit respecteren.
Bij het maken van deze filmopnames houden we rekening met kinderen waarvoor geen toestemming is gegeven om te filmen en/of te fotograferen.

Foto's en filmopnames door derden

17. Als we beeldmateriaal willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van een stagiaire op te nemen, zal de school de ouders hier apart over informeren. Toestemming vragen hiervoor is wettelijk gezien niet nodig, zolang de opnames gebruikt worden voor het professionaliseren van onderwijs, leerkrachten of stagiaires.
18. Filmopnames t.b.v. scholing (van stagiaires of leerkrachten) worden alleen voor scholingsdoeleinden gebruikt en na gebruik vernietigd.

Toestemming

19. Aan het begin van het schooljaar vragen we ouders op het Bereikbaarheidsformulier toestemming voor gebruik van foto's.
Ouders kunnen aangeven of zij akkoord gaan met plaatsen van foto's op website, in de Ruimtepost, in folders met informatie over de school en op Facebook.
De school respecteert de keuze van de ouders.
20. Het is goed om het geven van toestemming samen met uw zoon/dochter te bespreken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag. Het is goed mogelijk dat u niet



- wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.
20. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, dan op het antwoordformulier vermeld staat, nemen we contact met u op.
 21. Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in onze opdracht wordt gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

Tenslotte

22. In de schoolinformatie plaatsen we overigens geen adressen van de leerkrachten. In plaats daarvan wordt een algemene vermelding gemaakt dat leerkrachten op school bereikbaar zijn onder telefoonnummer 0226 352552 en per e-mail onder het voornaam.achternaam@skowf.nl e-mailadres.
23. Voor het werken met Facebook en andere social media heeft de school een apart Reglement Social media vastgesteld.

Team 't Ruimteschip,
Opmeer, 19 maart 2019

Instemming ouderdeel Medezeggenschapsraad en positief advies personeelsdeel
Medezeggenschapsraad: 21 maart 2017