

# Schoolgids 2023-2024



## Jozef en Mariaschool



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Rookvrij

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Jozef en Mariaschool

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**Jozef en Mariaschool**

Pieter Koppesstraat 14

1641LS Spierdijk

☎ 0229561493

🌐 <http://www.jozefenmaria.nl>

✉ [directie.jozefenmaria@skowf.nl](mailto:directie.jozefenmaria@skowf.nl)

### Schoolbestuur

**Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland**

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 4.277

🌐 <http://www.skowestfriesland.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nathalie van der Loo	<a href="mailto:directie.jozefenmaria@skowf.nl">directie.jozefenmaria@skowf.nl</a>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop.

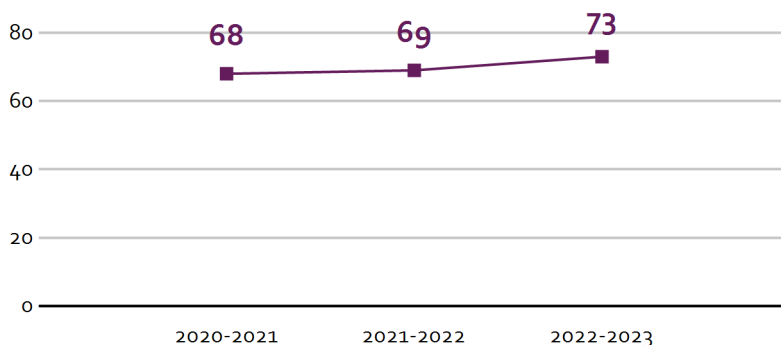
### Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2022-2023

73

2022-2023

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Vertrouwen

Samen en plezier

Verantwoordelijkheid

Aandacht

Uitdagen

### Missie en visie

#### 'Samen wereldwijs!'

Op de Jozef en Mariaschool leren leerlingen zichzelf kennen, in hun gedrag met anderen, in hun leren en in hun denken over zichzelf. Wij willen bereiken dat onze leerlingen verantwoordelijkheid ontwikkelen voor hun eigen leer-, leef- en ontwikkelproces. Zo hebben ze zicht op de wereld waarin ze leven en weten waarin ze zich verder willen ontwikkelen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen ervaren dat zij iets kunnen (competentie), dat ze samen meer bereiken (relatie) en dat zij zelf sturing kunnen geven aan hun leven (autonomie). Samen met de leerkracht, ouders en andere leerlingen leren zij dit zelf te doen.

Om dit te kunnen bereiken hebben wij zes kernwaarden opgesteld die bij ons centraal staan. Wij beschrijven ze hier in willekeurige volgorde:

1. Verantwoordelijkheid
2. Vertrouwen
3. Samen
4. Plezier
5. Aandacht
6. Uitdaging.

Visie (uitgewerkt op leerlingniveau, ouderniveau en teamniveau volgen later)

### **Verantwoordelijkheid**

Wij bereiden onze leerlingen voor op een nu nog deels onbekende toekomst. Dit houdt in dat wij leerlingen de basiskennis en de kernvaardigheden moeten leren die zijn nodig hebben om zelf een leven lang te blijven ontwikkelen. Om dit te kunnen bereiken is er betrokkenheid en motivatie van de leerling nodig. Hoe sterker de leerling betrokken is bij zijn eigen leren, hoe meer motivatie er is om te willen leren. Bij ons op school stimuleren wij de motivatie door leerlingen de mogelijkheid te geven om op eigen niveau de verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leerproces.

### **Vertrouwen**

Leerkrachten en ouders van onze school hebben een gezamenlijk doel: het optimaal stimuleren van de algemene ontwikkeling van het kind. Wij vinden het belangrijk om samen na te denken wat het kind nodig heeft om met plezier naar school te gaan en hier optimaal te kunnen leren. Om effectief samen te kunnen werken is vertrouwen voor ons de basis. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen in de school, dat ze serieus genomen worden en hun mening mogen geven. Leerlingen zijn in staat om te reflecteren op hun eigen gedrag en dat van anderen. Zij kunnen hierover in gesprek gaan zonder te veroordelen en zijn daarbij gericht op een oplossing. Leerlingen ondersteunen elkaar in hun ontwikkeling. Samen weten en kunnen we meer.

### **Samen**

Samenwerken is een belangrijke vaardigheid die leerlingen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in onze maatschappij. Op onze school krijgen de leerlingen de mogelijkheid om deze vaardigheid in de praktijk te oefenen. Leerlingen werken samen waar dit kan en een meerwaarde heeft. Door samen te werken leren de kinderen op een positieve manier omgaan met verschillen door gebruik te maken van elkaars talenten. Daarnaast zorgt het samenwerken voor een positieve sfeer in de groep waarbij leerlingen elkaar waarderen, begrip voor elkaar hebben en bereid zijn elkaar te helpen. Iedereen kan en mag meedoen.

### **Plezier**

Wij streven ernaar dat alle leerlingen met plezier naar school gaan. Plezier hangt voor ons samen met motivatie om te leren. Leerlingen voelen zich veilig in de school en voelen zich competent in hun leerontwikkeling. Door het bewust zijn van de verantwoordelijkheid die ze voor zichzelf en elkaar hebben, is er een sfeer van positieve energie. Dit wordt door de gezamenlijke groepsactiviteiten en het samenwerkend leren gestimuleerd. Het thematisch werken vergroot het plezier om samen tot leren te komen.

### **Aandacht**

Leerlingen voelen zich gezien en gewaardeerd in de school. Leerlingen komen tot ontwikkeling wanneer zij zich veilig voelen. Bij ons op school creëren wij een leeromgeving waar iedereen ertoe doet en mag en kan zijn wie hij is. We gaan met de kinderen in gesprek over hun groei en ontwikkeling. Door vragen te stellen, mee te denken, door te stimuleren en te motiveren krijgen de kinderen zicht op het waarom en waarvoor. Zo bekijken we steeds wat de leerling nodig heeft om te groeien en wereldwijd te worden.

### **Uitdaging**

Bij ons op school zorgen wij voor een uitdagende en betekenisvolle leeromgeving. Leerlingen worden gestimuleerd om steeds een stapje verder te zetten in hun eigen ontwikkeling. Ze hebben inzicht in de stappen die er te maken zijn en hebben hier zeggenschap over.

## Identiteit

Wij zijn een katholieke dorpschool. Naast aandacht voor het katholieke geloof besteden wij aandacht aan burgerschap, filosofie en de wereldgodsdiensten. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich onderdeel van de samenleving voelen, en hierin hun verantwoordelijkheid nemen. Ieder jaar organiseren de kinderen een goede doelenactie met hun groep. Ieder jaar besteden we aandacht aan seksuele opvoeding in de Week van de Lentekriebels. Het Vreedzame School concept besteedt uitgebreid aandacht aan democratie, jezelf leren kennen, het accepteren van verschillen tussen kinderen en het oplossen van conflicten.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?


Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
		
	25 uur	25 uur

De onderwijstijd in de groep 1-2 wordt besteed aan de brede ontwikkeling van het jonge kind. Binnen het thema van ongeveer 6 weken, worden de reken- en taalactiviteiten verworven. Dit betekent dat er betekenisvolle en beredeneerde activiteiten, afgestemd op de aanboddoelen binnen de leerlijn, worden aangeboden. Deze activiteiten vinden in de kring, tijdens de spel-werktijd en het bewegend leren plaats.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 u 30 min	 4 uur	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Taal		 5 u 15 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 1 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunsthoudende en creatieve vorming	 3 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min



Levensbeschouwing	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min
Engelse taal	15 min	15 min	30 min	30 min	1 uur	1 uur
Schrijven	2 uur	1 uur	15 min	15 min		
Verkeer	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min
Weektaak/zelfstandig werken	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Buitenspel	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Sociale Vaardigheid	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min

De school start in augustus 2023 met een driejarig traject "Bieb op school", in samenwerking met de Westfriese bibliotheken.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Stilte lokaal

## 2.2 Het team

Alle medewerkers van de school vormen samen het team. Zowel de leerkrachten voor de klas (onderwijzend personeel), als het niet onderwijzend personeel. Op de Jozef en Mariaschool zijn er tevens specialisten aanwezig voor extra ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben.

Het team van de Jozef en Mariaschool is als volgt samengesteld:

- 7 leerkrachten (waaronder 1 taal-/leesspecialist en 1 gedragsspecialist)
- 1 onderwijsassistent
- 1 intern begeleider
- 1 directeur
- 1 ICT coördinator
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs (gym)
- 1 administratief medewerker / conciërge

De vakleerkracht bewegingsonderwijs geeft alle groepen twee keer per week een gymles.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

De school maakt gebruik van het eigen invalteam van SKO West-Friesland. In samenwerking met uitzendbureau Driessen worden zowel onze eigen invallers ingepland als invallers 'van buiten'.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *naschoolse opvang SKIK en peuterspeelzaal Warskippers*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

|

## Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen in het schoolplan

Ons schoolplan bestaat uit 2 delen. In deel A staat het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, kwaliteitsbeleid en de meerjaren beleidsvoornemens. Deel B is het jaarplan dat voortvloeit uit deel A en ieder jaar wordt opgesteld, geëvalueerd en bijgesteld. In deel A van het schoolplan staat weergegeven hoe we onze basiskwaliteit en onze eigen ambities willen behouden, verbeteren, ontwikkelen en vernieuwen. Onze doelen in de komende schoolplanperiode zijn als volgt:

## Hoe bereiken we deze doelen?

Centraal in onze kwaliteitszorg staat het zichtbaar maken van het totale leren. Hierbij richten we ons op de basiskwaliteit en de ambities die we hebben. Allereerst is het van belang dat onze school voldoet aan de basiskwaliteit. Hiervoor moeten de volgende vragen positief worden beantwoord: Zijn de leerlingen veilig? (Klimaat) Leren de leerlingen genoeg? (Potentieel) Is het onderwijsproces goed ingericht? (Proces)

We kijken hierbij naar de volgende onderzoekssignalen:

Zijn de leerlingen veilig? Het is belangrijk dat alle leerlingen zich veilig voelen op school; een leerling moet zich veilig voelen om te leren en zichzelf te ontwikkelen. We kijken hierbij naar de veiligheid, het welbevinden en de executieve functies. Om de veiligheid zichtbaar te maken maken we onder andere gebruik van de vragenlijsten uit Vensters PO.

Leren de leerlingen genoeg? Het beheersen van de basisvaardigheden is de kern voor het verdere leren. De referentieniveaus worden voor de basisvaardigheden taal en rekenen als uitgangspunt genomen. Er wordt uitgegaan van wat de leerling maximaal kan bereiken, in plaats van wat minimaal moet. Wij gaan uit van ambitieuze doelen die het team van de school heeft opgesteld. Op gezette tijden wordt nagegaan in welke mate de ambities worden behaald. Wij bekijken de verschillende data in samenhang. Hierbij kan worden ingezoomd wanneer dat nodig is. We kijken naar de volgende 6 onderzoekssignalen: De laatste tussenresultaten vergeleken met de ambities van de school (2 keer per jaar). De stabiliteit van de resultaten tussen verschillende leerjaren en schooljaren (2 keer per jaar). De verwachtingen voor de behaalde referentieniveaus 1F en 2F/1S voor de groepen 8 (2 keer per jaar). Behaalde referentieniveaus op de laatste doorstroomtoets (jaarlijks). Verschil tussen het schooladvies en het advies van de doorstroomtoets (jaarlijks). De op en afstroom in het voortgezet onderwijs ten opzichte van het schooladvies (jaarlijks).

Is het onderwijsproces goed ingericht? De geformuleerde basiskwaliteit heeft betrekking op pedagogisch handelen, klassenmanagement, instructie, actief betrekken van leerlingen op de lesinhoud en afstemmen op de ontwikkeling van leerlingen. Instrumenten die hiervoor gebruikt worden zijn flitsbezoeken, klassenbezoeken etc. De signalen van de basiskwaliteit worden verzameld in een schoolscan die we drie keer per jaar bijwerken. Deze schoolscan is onderdeel van het jaarplan. Op basis van de sterkte van een onderzoekssignaal, of verschillende onderzoekssignalen, analyseren we wat de oorzaken zijn en geven we aan wat er te doen staat. Ook dit wordt in het jaarplan weergegeven.

Eigen ambities: Onze school heeft naast de basiskwaliteit die beschreven wordt in het schoolplan ook

eigen ambities geformuleerd voor het aanbod, didactisch handelen, zicht op ontwikkeling, ondersteuning, veiligheid en/of personeelsbeleid. Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die in het jaarplan zijn opgenomen. De instrumenten die gebruikt worden om de kwaliteit zichtbaar te maken, hangen af van het onderwerp en de doelen die worden nagestreefd. Deze worden in het jaarplan beschreven. Ontwikkelpunten en ambities: Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die we in het jaarplan hebben opgenomen. De instrumenten die we daarvoor gebruiken hangen af van het onderwerp en de doelen die we nastreven. Deze worden in de jaarplannen beschreven.

Verantwoording en dialoog: Drie keer per jaar leggen wij door managementrapportagegesprekken over het jaarplan op transparante wijze verantwoording af aan het bestuur. Daarnaast doen wij dat jaarlijks aan andere stakeholders. (MR, ouders, Vensters PO). Een ander belangrijk instrument voor onze school is het twee-jaarlijks evalueren van alle data. We richten ons hierbij op de basiskwaliteit en evalueren onze ambities die we met elkaar in kwaliteitskaarten hebben vastgelegd. Met het team bekijken we welke zorgsignalen er zijn, bepalen we verbeterpunten en zetten we een strategie uit hoe we hiermee aan de slag gaan. We benoemen wanneer we tevreden zijn en stellen nieuwe ambities voor het komend half jaar. Deze vorm van zelfevaluatie is erg effectief en zorgt dat wij onze kwaliteit op handelen steeds onder de aandacht blijft.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Random Rekenen gaat het team zijn kennis vergroten. Wat is goed rekenonderwijs en op welke manier bieden we dit op een effectieve manier aan? Met expliciete aandacht voor basisvaardigheden van leerlingen en instructie-/didactische vaardigheden van leerkrachten.

Het geïntegreerd leesonderwijs wordt verder uitgewerkt middels Blink Lezen. Dit vindt plaats i.s.m. de Westfriese Bibliotheken die de leesmotivatie onder de loep nemen.

#### **Geïntegreerd leesonderwijs**

Voor leerlingen is al het lezen lezen. In Blink Lezen is lezen een geheel. Technisch lezen, vloeiend lezen, begrijpend lezen en verdiepend lezen zijn op een natuurlijke en logische wijze met elkaar verbonden. Er wordt geen scheiding aangebracht tussen bijvoorbeeld technisch lezen en begrijpend lezen door er aparte lessen voor te ontwikkelen. Zo'n (gekunstelde) scheidslijn is niet bevorderlijk voor een optimale leesontwikkeling en ook niet voor het leesplezier.

#### **De Bibliotheek op school**

Met de Bibliotheek op school slaan onderwijs, bibliotheek en gemeente de handen ineen en komt er dagelijks aandacht voor leesplezier en mediawijsheid op school én thuis.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist
- Gedragsspecialist

Naast de expertise van onze gedrags- en taal-/leesspecialist, is onze intern begeleider anderhalve dag per week op school.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Op onze school hebben we de expertise van een gedragsspecialist. Daarnaast werken we nauw samen met de maatschappelijk werker van de gemeente.

De intern begeleider heeft nauw contact met een orthopedagoog van het Samenwerkingsverband. Vijf keer in het schooljaar vindt er een bijeenkomst van het ondersteuningsteam (OT) plaats waarbij de ouders van de leerlingen die worden besproken in het OT, aanwezig zijn.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional

Op de school is een gedragsspecialist, de interne begeleider en een onderwijsondersteuner aanwezig.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakdocent bewegingsonderwijs

De vakdocent bewegingsonderwijs biedt elke groep 2 gymlessen per week aan. Een extern fysiotherapeut of ergotherapeut kan geraadpleegd worden wanneer dit nodig is.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-er

De school heeft meerdere personen die als BHV-er zijn opgeleid.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Onze school is een Vreedzame School. Met het programma De Vreedzame School ontstaat een klimaat waarin sprake is van verbinding, eerder dan concurrentie of competitie, een 'inclusief' groepsklimaat, waarin niemand wordt buitengesloten. Op die manier voorkomen we in veel gevallen ongewenst gedrag als pesten. Als er toch gepest wordt grijpen we snel in. Zie de bijlage (via Scholen op de kaart, Veiligheid op school) voor ons anti-pestbeleid van de Vreedzame School.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Elk jaar vullen de leerlingen van groep 6-7-8 een vragenlijst in m.b.t. sociale veiligheid. De uitkomsten worden besproken met het team en de MR.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Monique Faems	<a href="mailto:monique.faems@skowf.nl">monique.faems@skowf.nl</a>
vertrouwenspersoon	Sabine Heddes	<a href="mailto:sabine.heddes@skowf.nl">sabine.heddes@skowf.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is iets anders dan ouderparticipatie. Ouderbetrokkenheid vindt thuis plaats. Door regelmatig met uw kind over school te praten of thuis ook wat onderwijsondersteuning te bieden, kunt u bijdragen aan de onderwijsprestaties van uw kind. Wij nodigen u van harte uit om vragen te stellen of de leerkracht te informeren wanneer u zich zorgen maakt over uw kind. U bent altijd welkom.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders worden op de volgende manieren geïnformeerd:

##### Via de schoolgids

In de schoolgids staat veel algemene belangrijke informatie. De schoolgids is te vinden op de site en op Scholenopdekaart.nl

##### Via de nieuwsbrief

Eens per maand verstuurt de school een nieuwsbrief met daarin allerlei informatie die belangrijk is voor u en uw kind(eren). De nieuwsbrief wordt met u gedeeld via Parro.

##### Via de website en e-mail.

Uiteraard is alle informatie ook te vinden op onze schoolwebsite [www.jozefenmaria.nl](http://www.jozefenmaria.nl)  
Het mailadres van de school is: [directie.jozefenmaria@skowf.nl](mailto:directie.jozefenmaria@skowf.nl)

##### Via Parro

Parro is onze communicatie-app waarmee op een veilige manier (AVG proof) berichten en foto's gedeeld kunnen worden. Alles in Parro is beveiligd en onzichtbaar voor de buitenwereld. Het is een toegankelijke app waarmee de leerkracht u snel op de hoogte kan houden van alle leuke en belangrijke schoolzaken. U kunt de leerkracht zelf ook een bericht sturen. Het is ook mogelijk om via de app in te schrijven voor b.v. 10-minuten gesprekken.

#### Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken kan iets fout lopen. Ook op een school. Soms onopzettelijk, soms opzettelijk. Vaak komt u er onderling wel uit door klachten te bespreken met de betrokken medewerker. Komen zij er samen niet uit, kunt u gebruik maken van de klachtenregeling SKOWF. Daarnaast heeft de school een interne contactpersoon die u kan informeren over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Voor onze school is dat Sabine Heddes. De klachtenregeling is te vinden op de website van SKOWF onder het kopje ' Over ons' bij protocollen / ouderinformatie:

<https://www.skowf.nl/over-ons/> of via de directe link:

<https://www.skowf.nl/wpcontent/uploads/2022/01/klachtenregeling-SKOWF-18-1-2022.pdf> Het



stroomdiagram dat bij de klachtenregeling hoort is te vinden via:

<https://www.skowf.nl/wpcontent/uploads/2022/01/stroomdiagram-klachtenregeling-SKOWF.pdf> KLACHTENREGELING SKO WEST- FRIESLAND

### **Externe vertrouwenspersoon**

De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders/verzorgers, leerlingen bij de behandeling van klachten waarbij er sprake is van ongewenst intimiderend gedrag. Hieronder wordt verstaan seksuele intimidatie, (digitaal) pesten, discriminatie, agressie en geweld. De externe vertrouwenspersoon heeft een informatieve functie voor de medewerkers van de school. De externe vertrouwenspersoon is er voor klachten van ouders/verzorgers en leerlingen tegen medewerkers van een school en die van leerlingen onderling. De externe vertrouwenspersoon (en ook de klachtencommissie) is er niet voor klachten die in de thuissituatie spelen. Voor een medewerker van een school die begeleiding en ondersteuning nodig heeft, als het gaat om ongewenst gedrag tussen personeel onderling, kan de externe vertrouwenspersoon ook ingeschakeld worden. Indien u (ouder/verzorger, leerling of medewerker van een school) een klacht over machtsmisbruik heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Deze kijkt hoe uw klacht het beste aangepakt kan worden. In eerste instantie probeert de externe vertrouwenspersoon een oplossing te zoeken tussen ouders/verzorgers/leerlingen en school. Indien dit niet lukt, wordt gekeken naar andere mogelijkheden. U kunt dan overwegen een klacht in te dienen bij de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs

### **Bereikbaarheid externe vertrouwenspersoon**

Mevr. Ellen Labree en Inez Ursem zijn de externe vertrouwenspersonen voor onze scholen die zijn aangesloten bij de GGD Hollands Noorden. U kunt hen zowel schriftelijk als telefonisch bereiken. Vertrouwenspersoon regio West-Friesland: GGD Hollands Noorden t.a.v. externe vertrouwenspersoon, Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar  
E-mail: [e.labree@ggdhn.nl](mailto:e.labree@ggdhn.nl); [i.ursem@ggdhn.nl](mailto:i.ursem@ggdhn.nl)  
Telefoonnummer: 088-0100550 (maandag t/m vrijdag)

Bereikbaarheid Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs De Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs is bereikbaar op: Postbus 82324 2508 EH Den Haag Telefoon: 070-3861697  
Openingstijden: maandag tot en met vrijdag van 9.00

tot 16.30 uur

E-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Internet: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

## **Ouderinspraak**

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op de Jozef en Mariaschool beschouwen wij de ouders als partners. Partners in opvoeding, in gesprek en in educatie. Een goede communicatie tussen school en ouders levert aantoonbare betere prestaties op. Dat is ook wat wij willen: het beste uit uw kind halen. Gesprekken tussen ouders en medewerkers van school vinden dan ook altijd plaats op basis van gelijkwaardigheid. U als ouder bent de ervaringsdeskundige, u kent uw kind het beste, en de medewerkers van school zijn de pedagogisch-didactische professionals. Samen zijn we verantwoordelijk voor de leerresultaten van uw kind.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Pasen
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolkamp groep 7-8 wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Hieruit wordt een deel van het schoolkamp bekostigd. Het andere deel komt uit de vrijwillige ouderbijdrage.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Kinderen kunnen via Parro of telefonisch voor schooltijd worden ziek gemeld.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen buitengewoon verlof aanvragen middels een aanvraagformulier, af te halen bij de directie.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Zie voor ons toelatingsbeleid het 'Protocol toelaten, time-out, schorsen en verwijderen' van SKO West-Friesland in de bijlage.

## 4.5 Rookvrij

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en personeel belangrijk.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Wij hebben tot en met schooljaar 2022-2023 gewerkt met het de toetsen van Cito. In januari en juni worden vanaf groep 3 Cito-toetsen afgenomen op de leergebieden rekenen, lezen en taal. De toetsuitslagen worden verwerkt binnen het leerlingvolgsysteem Parnassys. Het team analyseert de gegevens en stelt vast waar nog ontwikkeling nodig is. Middels korte, haalbare doelen wordt vervolgens gewerkt aan verbetering.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 werken wij met het DIA leerlingvolgsysteem.

### 5.2 Resultaten eindtoets

#### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

#### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft

gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

### **Doorstroomtoets**

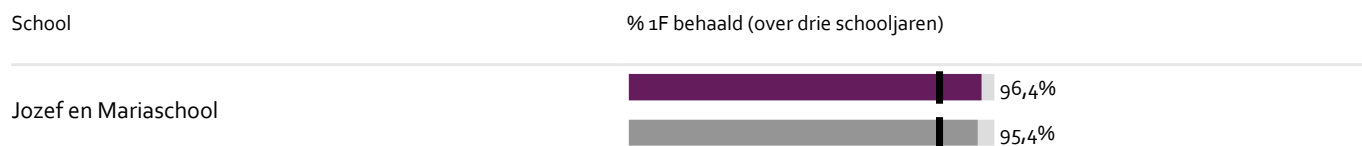
Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt de doorstroomtoets afgenomen. Met deze toets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht (de school) geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de school? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### **DIA**

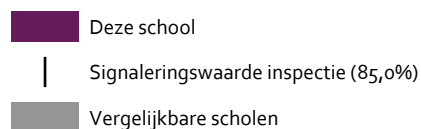
Op onze school wordt de Dia doorstroomtoets afgenomen, één van doorstroomtoetsen waaruit scholen kunnen kiezen. Het is een digitale, adaptieve toets. Door deze manier van toetsen wordt de leerling altijd uitgedaagd tot de bovengrens van zijn of haar niveau. De Doorstroomtoets van Dia is door het Commissie voor Toetsen en Examens toegelaten als een van de gecertificeerde aanbieders. Wat is de Doorstroomtoets van Dia nog meer?

- Digitaal én adaptief: leerlingen worden getoetst op hun eigen niveau
- Binnen één dagdeel af te nemen
- Gemakkelijk en veilig in gebruik op vrijwel elk device
- Digitale rapportages geven de leerkracht én de leerling inzicht
- Diverse aanpassingen voor leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften

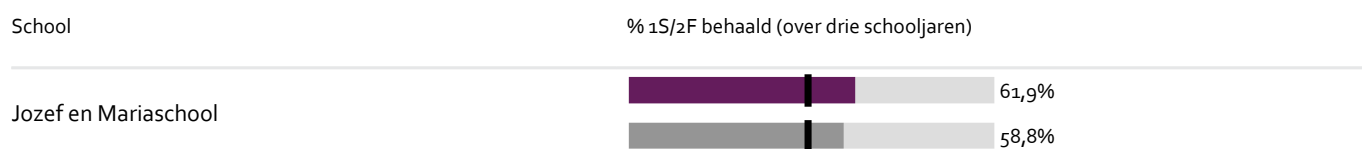
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



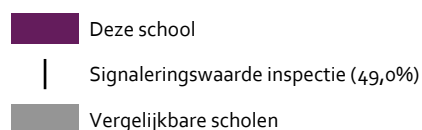
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



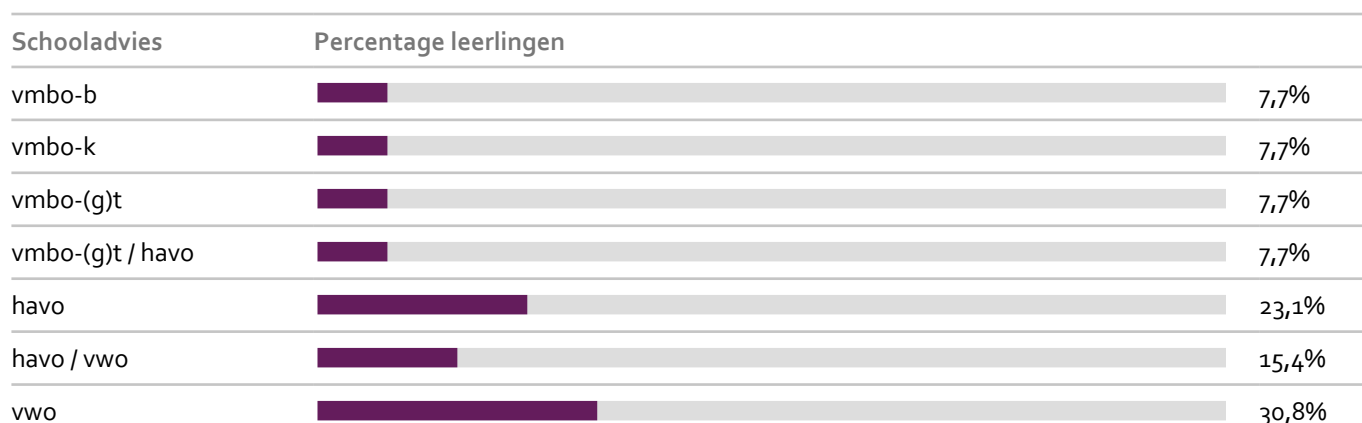
### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

De plaatsing in het vervolgonderwijs is nog niet door externe instanties verwerkt voor het schooljaar 2022-2023. Deze zijn wel bij de school op te vragen.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

vertrouwen

zelfstandigheid

veiligheid

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school vinden we het belangrijk dat we kinderen ook helpen zich te ontwikkelen op sociaal-emotioneel gebied. We maken daarvoor gebruik van het programma De Vreedzame School. Hiermee willen wij kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van een gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

Bij de start van het schooljaar vinden is groepsvorming erg belangrijk. Dit zijn "de gouden weken". De eerste zes weken is er sprake van nieuwe groepsvorming waarbij het maken van regels en afspraken met elkaar een goede basis vormt voor de rest van het schooljaar. De gouden weken worden ingezet om te werken aan een goede groepsvorming.





## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SKIK](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties wordt verzorgd door SKIK.

### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	20 september 2023	
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Studiemiddag	09 november 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiemiddag	08 februari 2024	
Studiedag	16 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Studiedag	20 maart 2024	
2e Paasdag	01 april 2024	
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Hemelvaart (in meivakantie)	09 mei 2024	10 mei 2024
Studiedag (vast aan meivak.)	13 mei 2024	
2e Pinksterdag	20 mei 2024	
Studiedag	24 juni 2024	
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
De directie is aanwezig op	maandag, woensdag, donderdag	8:00-16:30 uur
De interne begeleider	woensdag	8:00 - 16:30 uur

U kunt persoonlijk, telefonisch of via de mail contact leggen met de directie. Een mail kunt u sturen naar [directie.jozefenmaria@skowf.nl](mailto:directie.jozefenmaria@skowf.nl)

