

Richtlijnen voor verlof

Verlof is uitsluitend mogelijk:

1. School dicht bezoekverbod ontzegging toegang

Als de school/instelling (voor de leerling/deelnemer) gesloten is. Hiervoor gelden geen nadere vormvoorschriften.

2. Ziekte

Bij ziekte. Dit moet op de betreffende dag voor 8.30 uur bij de directeur van de school/instelling worden gemeld, zo mogelijk met opgave van de aard van de ziekte.

3. Godsdienstige verplichtingen e.d.

Voor het vervullen van godsdienstige of levensbeschouwelijk verplichtingen, echter alleen als dit tijdig vooraf aan de directeur wordt gemeld. Gedacht kan worden aan het vieren van het Islamitisch Offerfeest of het Suikerfeest, het Hindoeïstisch Holifeest, e.d.

4. Overbelasting vijfjarigen

Ter voorkoming van overbelasting van een vijfjarige kleuter. Om deze reden kunnen ouders besluiten het kind gedurende een bepaalde periode maximaal 5 uur per week (bijv. 2 middagschooltijden) thuis te houden. Dit kan echter alleen als vooraf en tijdig aan de directeur wordt gemeld gedurende welke periode en op welke uren het kind wordt thuisgehouden. Als het schoolbezoek dan nog steeds te zwaar voor het kind is, dan kan de directeur worden gevraagd vrijstelling van de schoolbezoekplicht te geven voor meer dan 5 uur per week, echter nooit meer dan 10 uur per week. Het is niet toegestaan. Een vijfjarige kleuter onaangekondigd of op willekeurige momenten thuis te houden.

5. Vakantiegebonden beroepsuitoefening

Als vakantie met de jongere tijdens de schoolvakantie niet mogelijk is wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers. In alle andere gevallen is vakantie buiten de schoolvakanties (inclusief de zomervakantie) om niet mogelijk. Voor dit extra verlof gelden de volgende bijzondere voorwaarden:

- De ouder moet een gewaarmerkte werkgeversverklaring overleggen of, als hij/zij een zelfstandige is, een gewaarmerkte eigen verklaring waaruit blijkt dat verlof binnen de voor de school/instelling vastgestelde vakanties niet mogelijk is;
- De verhinderde ouder moet zelf aan de vakantie deelnemen; De vakantie kan niet worden opgenomen in een van de schoolvakanties vanwege de specifieke aard van het beroep van u en/of uw partner. Met opzet worden in de Leerplichtwet het meervoud 'schoolvakanties' gebruikt om duidelijk te maken dat de directeur slechts vrijstelling mag verlenen indien de ouders gedurende alle schoolvakanties verhinderd zijn om met hun kinderen op vakantie te gaan.
- Het verlof bedraagt maximaal 2 schoolweken per schooljaar of kan voor kwalificatieplichtige jongeren die beroepspraktijkvorming volgen alleen betrekking hebben op 2 weken waarin die jongere op de bve-instelling lessen moet volgen;
- Er kan maar eenmaal per schooljaar om deze reden verlof worden verleend; dus niet bijvoorbeeld twee keer één week;
- Het verlof kan niet worden verleend in de eerste 2 weken van het schooljaar.

6. Andere gewichtige omstandigheden

Wegens andere gewichtige omstandigheden. Daartoe zijn te rekenen:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, zolang dit niet buiten de lesuren kan;
- Verhuizing (1 dag);
- Huwelijk van familieleden (1 dag als niet elders overnacht hoeft te worden);
- Ernstige ziekte van familieleden;
- Bevalling van de moeder/verzorgster;
- Overlijden van ouders (4 dagen), van (groot)ouders of broers/zussen (2 dagen), van ooms/tantes of neven/nichten (1 dag);
- Jubileum (huwelijk of als werknemer) van familieleden (1 dag);
- Andere belangrijke redenen (met uitsluiting van vakantieverlof).

De aangegeven duur van het verlof is een indicatie. Als geen indicatie is gegeven dan moet daarover overleg met de directeur worden gevoerd. Onder familieleden worden begrepen (groot)ouders, broers/zussen, directe ooms/tantes en directe neven/nichten (1^e tot en met 4^e graad). Over de eerste 10 dagen van een verlof wegens andere gewichtige omstandigheden beslist de directeur. Als het verlof boven 10 dagen per jaar uitkomt, legt de directeur het verzoek voor aan de leerplichtambtenaar. Deze kan een aanvullende verklaring (bijv. van een arts of een maatschappelijk werker) vragen.

Tijdig indienen

In verband met de procedures die gevolgd moeten worden moet een verlofaanvraag, zo mogelijk, 8 weken van te voren bij de directeur van de school worden ingediend. Bij een onvoorziene, maar mogelijke geoorloofde afwezigheid moet dit uiterlijk binnen 2 dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Opmerking

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen die ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.

Voor verdere vragen of inlichtingen over leerplichtzaken kunt u altijd terecht bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Medemblik; Mevr. R. Bloemsmā, tel. 0229-856018.