



SAMEN JOUW TOEKOMST ONTDEKKEN!

Schoolgids 2022-2023

Hieronymusschool

Kerkweg 16

1687 PJ Wognum

0229-571539

directie.hieronymus@skowf.nl

www.hieronymusschool.nl



INHOUDSOPGAVE

SCHOOLGIDS 2022-2023

HOOFDSTUK 1	
EEN WOORD VOORAF	
1.1	Voorwoord
HOOFDSTUK 2	
HET SCHOOLBESTUUR	
2.1	Het schoolbestuur
HOOFDSTUK 3	
WAAR ONZE SCHOOL VOOR STAAT	
3.1	Missie & visie
3.2	Identiteit
3.3	De 'Vreedzame School'
3.4	Leerling-mediatoren
3.5	De leerlingenraad
3.6	Rots & Water
3.7	Schoolregels & gedragsprotocol
3.8	Pesten & anti-pestprotocol
3.9	Leerlingtevredenheid
HOOFDSTUK 4	
DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL	
4.1	De schooltijden
4.2	Pauzes
4.3	Halen en brengen
4.4	Ontruimingsoefening
4.5	Ziek of afwezigheid melden
4.6	Ziekte leerkrachten
4.7	Voor- en naschoolse opvang
4.8	Vakantiedagen/vrije dagen 2022-2023
4.9	Hoofdluiscontrole
4.10	Gym
4.11	Gymrooster
4.12	Snoepen, verjaardagen en verjaardagspartijtjes
4.13	Gevonden voorwerpen
4.14	Fietsen
4.15	Het verkeer bij school
4.16	Speelplaats
4.17	Eet- en drinkpauze op school
4.18	Tips voor kleuters
4.19	Zindelijkheid
4.20	Video & foto's
4.21	Mobiele telefoon
4.22	Rookvrije schoolomgeving
HOOFDSTUK 5	
DE KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS	
5.0	Kwaliteitszorg en schoolplan
5.1	Leerlingvolgsysteem
5.2.1	Entreeformulier
5.2.2	Groepsplan
5.2.3	Interne begeleider/groepsbespreking
5.3	Het zorgtraject
5.4.1	Het ondersteuningsteam

5.4.2	OntwikkelingsPersPectief (OPP)
5.4.3	Protocol dyslexie
5.4.4	Motoriek
5.4.5	De Leertuin
5.4.6	Extern deskundige
5.4.7	Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop & Passend onderwijs
5.5	Doorstroom naar voortgezet onderwijs
5.6	Opbrengsten van ons onderwijs
5.7.1	De organisatie
5.7.2	Groep 1 en 2
5.7.3	Groep 3 tot en met 8
5.7.4	Voortgezet technisch lezen
5.7.5	Zelfstandig werken
5.7.6	Nieuwe groepen 6
HOOFDSTUK 6	
DE OUDERS	
6.1	Ouderparticipatie
6.2	Klassenouder
6.3	Aansprakelijkheid
6.4	De medezeggenschapsraad (MR)
6.5	De leden van de Medezeggenschapsraad
6.6	De oudervereniging (OV)
6.7	De leden van de oudervereniging
6.8	Geldelijke bijdrage van ouders: de vrijwillige ouderbijdrage
6.9.1	De nieuwsbrief
6.9.2	De website
6.9.3	De schoolgids
6.9.4	Klassen informatie-avonden
6.9.5	Het schoolrapport
6.9.6	De oudergesprekken
6.9.7	Advisering voortgezet onderwijs
6.10.1	De GGD, uw kind en de school
6.10.2	Besmettelijke ziekten
6.10.3	De schoolarts en schoolverpleegkundige
HOOFDSTUK 7	
RECHTEN EN PLICHTEN	
7.1	Klachtenregeling SKO West-Friesland
7.2	Rechten en plichten
7.3	Aanmelding nieuwe leerlingen
7.4	Instroom
7.5.1	Schoolverzuim
7.5.2	Beleid verzuim onder schooltijd
7.5.3	Duur van het onderwijs
7.6	Wettelijke aansprakelijkheid
7.7	Informatiebeveiliging en privacy
7.8	Convenant sponsoring
7.9	Kledinginzameling
HOOFDSTUK 8	
DE INVULLING VAN ONS ONDERWIJS	
8.1	Van groep 2 naar groep 3
8.2	Taal en Spelling
8.3	Begrijpend Lezen
8.4	Rekenen
8.5	Engels

8.6	Onderzoekend- en ontwerpnd leren
8.7	Verkeer
8.8	Techniek
8.9	Muziek
8.10	ICT
8.11	Bijzondere activiteiten op de Hieronymusschool
8.11.1	Carnaval
8.11.2	Koningsspelen
8.11.3	Schoolreisje
8.11.4	Schoolkamp groep 8
8.11.5	Scholierenveldloop
8.11.6	Speldag groep 1-2
8.11.7	Sporttoernooien
HOOFDSTUK 9	
PERSONEEL	
9.1	De directie
9.2	De groepsleerkrachten en de groepsverdeling
9.3	Onderwijsondersteunend personeel
9.4	Zorgteam interne begeleiders
9.5	Scholing van leerkrachten
9.6	Zij-instroomtraject, stagiaires, LIO'ers en opleiden in de school

HOOFDSTUK 1

EEN WOORD VOORAF

1.1 - Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u, ouders. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 7520 uur toe aan de zorg van de juffen en de meesters van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Daarom is het belangrijk te weten hoe de school is georganiseerd om het voor kinderen en ouders zo prettig mogelijk te maken.

De schoolgids is met zorg samengesteld door het team en de directie in samenspraak met de medezeggenschapsraad. Onze schoolgids geeft u inzicht in de werkwijze op onze school en van het leefklimaat dat er heerst: hoe wordt er gewerkt en geleefd; wat vinden we belangrijk en wat zijn de resultaten. Ook geeft de gids u inzicht in de organisatie van de school.

We proberen u met deze schoolgids zo volledig mogelijk te informeren. Waar dat niet lukt, volgt later in het jaar aanvullende informatie. We menen u met deze gids voldoende inzicht te geven in het schoolgebeuren en wij zien uit naar een goed en leerzaam jaar.

Carolien den Hartog-Emmelkamp (directeur)

HOOFDSTUK 2

HET SCHOOLBESTUUR

2.1 – SKO West-Friesland



De SKO West-Friesland is verantwoordelijk voor het onderwijs op 22 basisscholen in West-Friesland, waaronder de Hieronymusschool.

De scholen zijn gelegen in de gemeenten Koggenland, Opmeer, Medemblik en Enkhuizen.

De leiding van de organisatie is in handen van de heer Leo Wijker (College van Bestuur) en hij legt verantwoording af over het gevoerde beleid aan de Raad van Toezicht (RvT). Hij voert zijn werkzaamheden uit in samenwerking met Brigitta Feldberg (directeur Bedrijfsvoering) en Martin Ooijevaar (directeur Onderwijs). Ter ondersteuning van het CvB, de beide directeuren en de directies van de scholen zijn medewerkers op het bestuurskantoor in Wognum werkzaam.

Op deze locatie worden ook opleidingen en trainingen voor onze werknemers verzorgd.

De RvT houdt toezicht op het functioneren van de onderwijsstichting in het algemeen en op het CvB in het bijzonder. De RvT is tevens de werkgever van de leden van het CvB.

Adres- en contactgegevens

Stichting Katholiek Onderwijs SKO West-Friesland t.a.v. Leo Wijker
Voorzitter College van Bestuur
Kerkstraat 79
1687 AM Wognum
tel. 0229 – 544810
e-mail : info@skowf.nl
website : www.skowestfriesland.nl

Voor een overzicht van de scholen van SKO West-Friesland en de samenstelling van de Raad van Toezicht, verwijzen we naar de website <https://www.skowf.nl/>

HOOFDSTUK 3

WAAR ONZE SCHOOL VOOR STAAT

3.1 - Missie & visie

Samen jouw toekomst ontdekken!

Kindgericht

Wij gaan uit van de mogelijkheden van ieder kind afzonderlijk. Het betekent niet dat ieder kind een eigen programma volgt, volledig op maat afgestemd voor ieder kind afzonderlijk.

Het betekent wel dat wij ons onderwijsaanbod afstemmen op de behoeften, interesses en leerstijlen van kinderen en rekening houden met verschillen in kennen en kunnen tussen kinderen. Dat komt het meest tot uiting in de instructie naar kinderen en in de verwerking van de leerstof. Beide zijn niet voor ieder kind in de groep steeds dezelfde; beide onderdelen vinden in kleinere groepen plaats op wisselende werkplekken.

Sociaal-emotioneel welbevinden

Kinderen moeten goed in hun vel zitten omdat het een belangrijke voorwaarde is om te komen tot leren en tot zelfontplooiing. De school is een veilige omgeving. Dat is elke dag zichtbaar in de manier waarop kinderen met elkaar omgaan en in de manier waarop leerkrachten met kinderen en met elkaar omgaan.

Het sociaal-emotioneel welbevinden van de kinderen heeft onze voortdurende zorg en aandacht. Er wordt regelmatig met leerlingen gepraat over hun welbevinden.

Wij zijn een vreedzame school.

Plezier, vaardigheden, kennis

Volwassenen en kinderen moeten met plezier naar school gaan. Humor, enthousiasme en flexibiliteit horen bij onze standaarduitrusting. Vanuit het plezier in het werken en omgaan met elkaar ontwikkelen kinderen vaardigheden. Vanuit die vaardigheden komen kinderen tot kennis, weten ze kennis te vergaren en leren ze die toe te passen.

Leren leren

Leren houdt meer in dan het opslaan van kennis.

Leren heeft te maken met de ontwikkeling van vaardigheden.

Leren heeft te maken met het veranderen van gedrag.

Leren heeft te maken met het leren hanteren van oplossingsmethoden.

Leren heeft te maken met het leren ontwikkelen.

Leren heeft te maken met het toepassen van denk- en leerstrategieën.

Leren heeft te maken met het recht doen aan verschillende intelligenties.

Leren doe je samen.

We leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leerproces.

3.2 – Identiteit

De katholieke school heeft een bijzondere opdracht vanuit de grondslag van de school: zij helpt haar leerlingen bij het ontwikkelen van een levensbeschouwelijke identiteit, die hen houvast geeft bij het gestalte geven aan hun eigen leven om van daaruit te werken aan de opbouw van een maatschappij waarin zij met allerlei opvattingen en waarden worden geconfronteerd.

Voor onze school is de katholieke levensovertuiging de inspiratiebron voor de waarden, van waaruit wij het onderwijs verzorgen:

- ieder mens, ongeacht zijn gaardheid, ras of afkomst verdient respect omdat hij mag zijn wie hij is.
- aandacht en zorg voor de zwakkeren
- vertrouwen in de toekomst
- dankbaarheid
- vergeving schenken
- bereid om te delen en je in te zetten voor de gemeenschap
- persoonlijke verantwoordelijkheid

In het kader van de spirituele ontwikkeling van de kinderen gebruiken we de methode 'Hemel & Aarde'. Een methode die jaarlijks 5 tijdschriften uitgeeft met een thema dat voor de onder-, midden- en bovenbouw wordt uitgewerkt. De onderwerpen van 'Hemel & Aarde' zijn sprankelend, verrassend en inspirerend voor leerlingen en leerkrachten.

Wij verlenen medewerking aan de Eerste Communie en het Vormsel. De verantwoordelijkheid voor de voorbereiding van Eerste Communie en Vormsel ligt bij de parochie en de ouders. Het parochiebestuur heeft de werkzaamheden gedelegeerd aan twee werkgroepen.

3.3 - De 'Vreedzame School'

Op onze school vinden we het belangrijk dat we kinderen helpen zich te ontwikkelen op sociaal-emotioneel gebied. We maken daarvoor gebruik van het programma de 'Vreedzame School'.

De Hieronymusschool wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

De kern van een democratie is de erkenning en het proberen te overbruggen van verschillen. We leggen de ander onze mening niet op, maar staan open voor de mening van de ander. In onze visie is het van belang om kinderen al op jonge leeftijd te leren hoe je om kunt gaan met verschillen. Hoe overbruggen we meningsverschillen? Hoe lossen we de belangentegenstellingen in een conflict zó op dat beide partijen tevreden zijn? Staan we open voor mensen die 'anders' zijn dan wij?

Kinderen hebben, om op een goede manier op te groeien, perspectief en hoop nodig. Ze hebben het idee nodig dat ze iets kunnen bereiken in deze samenleving. In de 'vreedzame school' mobiliseren we de eigen kracht van kinderen.



Kinderen krijgen een stem, en leren die op een verantwoordelijke manier gebruiken. Kinderen voelen zich gehoord en gezien, en ze ervaren dat het uitmaakt dat ze er zijn, dat ze 'er toe doen'.

Een belangrijk hulpmiddel bij het programma is een lessenserie. Wekelijks wordt er een les uit het programma aangeboden. Wat in de lessen aan de orde komt wordt dagelijks toegepast in de klas.

Gedrag van leerlingen wordt voor een zeer groot deel bepaald door de omgeving en de achtergrond. Als we op de Hieronymusschool proberen kinderen te leren op een andere manier met elkaar en met conflicten om te gaan, is het natuurlijk van belang om ervoor te zorgen dat er geen grote kloof gaapt tussen school en thuis.

3.4 – Leerlingmediatoren

De Hieronymusschool leert kinderen om hun conflicten zelf op te lossen. Soms is dat moeilijk en hebben kinderen er hulp bij nodig. Kinderen kunnen dan naar leerkrachten toe stappen, maar andere kinderen uit de klas of van andere klassen kunnen net zo goed en misschien wel beter helpen bij het oplossen van conflicten.

Vanuit het programma van de 'vreedzame school' leiden we jaarlijks leerlingmediatoren uit de groepen 7 en 8 op. Een mediator (bemiddelaar) is een kind waar je naar toe mag gaan als je een conflict hebt met iemand en je het niet samen kunt oplossen. De mediators zijn op basis van een rooster regelmatig aan de beurt om hun taak uit te oefenen. Per dag zijn er steeds twee mediators beschikbaar. We maken aan de school per dag bekend welke kinderen de mediator van de dag zijn, door middel van hun foto bij de hoofdingangen van de school. Maar er kunnen zich ook op andere tijdstippen conflicten voordoen. Wanneer om een mediatie wordt gevraagd krijgt de mediator ook tijd om dat op dezelfde dag te doen. De leerlingen hoeven zich geen zorgen te maken over de gemiste lestijd. We zorgen altijd voor een passende oplossing. De leerlingmediatoren worden door Inge Ursem en Carolien den Hartog begeleid.

Elk jaar worden er opnieuw mediators opgeleid. Voorafgaand aan de training vindt een sollicitatieprocedure plaats en wordt aan de ouders van de geselecteerde kinderen toestemming gevraagd.

3.5 – De leerlingenraad

De leerlingenraad is op onze school een groep van zeven enthousiaste vertegenwoordigers gekozen uit en door de leerlingen van de school, die zich inzet voor een goede en prettige gang van zaken op de school. In ons geval gaat het om leerlingen uit de groepen 6 tot en met 8. Er is een leerling voorzitter van de raad. De directie heeft de eindverantwoordelijkheid over de raad.

De leerlingenraad komt vooral met praktische plannen en voorstellen. De voorzitter van de raad bespreekt deze, samen met een ander lid van de leerlingenraad, met het team. De raad kijkt altijd of het praktisch uitvoerbaar is, zowel financieel als wat regelgeving betreft. Mochten er problemen zijn, dan wordt de leerlingenraad zelf geacht daar oplossingen voor aan te dragen. De leerlingen leren op die manier om realistische voorstellen te maken. En natuurlijk voorstellen die draagvlak hebben, want dat is waar het in een democratisch gekozen stelsel om gaat.

3.6 – Rots & Water

In het begin van het schooljaar krijgen de leerlingen van de groepen 3 en de groepen 6 een lessenserie 'Rots & Water' aangeboden. Deze lessen worden gegeven tijdens de lessen bewegingsonderwijs. De kleutergroepen krijgen een aantal lessen in de loop van het schooljaar. Zo maken zij kennis met 'Rots & Water'.

Met de lessen 'Rots & Water' leveren we een bijdrage aan een beter sociaal klimaat in de klassen, waarbij de leerlingen met respect met elkaar omgaan.

'Rots & Water' is een sociale weerbaarheidstraining voor jongens en meisjes. De leerlingen leren om op een goede manier voor zichzelf op te komen in de omgang met anderen.

In de training is aandacht voor:

- Het verbeteren van zelfbeheersing, zelfreflectie en zelfvertrouwen
- Het fysiek, mentaal en verbaal weerbaar worden
- Sociale en communicatieve vaardigheden

Door sport, spel en bewegen worden vaardigheden aangeleerd zoals regels en grenzen leren aanvaarden en respecteren. De actie wordt afgewisseld met kringgesprekken en reflectie.

Thema's die aan de orde komen zijn:

- Concentratie en focus
- Sterk staan, zelfverzekerdheid
- Lichaamstaal, wat straal ik uit en hoe doe ik dat
- De rots & waterhouding
- Hoe ga je om met groepsdruk, pestgedrag en grenzen

De lessen 'Rots & Water' worden gegeven door juf Patricia Nederhoff en juf Marieke Bleeker. Beide leerkrachten hebben de cursus 'trainer Rots & Water' gevolgd, waardoor zij gecertificeerd zijn om de lessen te geven.

Gedurende het schooljaar 2022-2023 wordt het hele team van de Hieronymusschool geschoold in 'Rots & Water' tijdens een gezamenlijke studiedag. Vervolgens gaan we ons buigen over schoolbreed aanbod van 'Rots en Water' in alle groepen. Wanneer we die stap kunnen zetten, krijgen we als Hieronymusschool het predicaat 'Rots en Water-school'.

3.7 – Schoolregels & gedragsprotocol

Op de Hieronymusschool gelden een zestal schoolregels:

- Op de Hieronymusschool zijn we aardig voor elkaar
- Stop = stop
- We blijven van elkaar af
- In de school loop en praat je rustig
- We luisteren naar alle juffen en meesters
- We zijn zuinig op alle spullen

Het gedragsprotocol

Op de Hieronymusschool vinden we het belangrijk om, samen met ouders, onze leerlingen te ondersteunen in de volle breedte van hun ontwikkeling en hun leerproces, opdat zij zelfstandig, zelfsturend en zelfverantwoordelijk in de samenleving staan en daar (nu en in de toekomst) een maatschappelijke bijdrage kunnen leveren.

Onze leerkrachten scheppen een pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich uitgedaagd voelen en gemotiveerd zijn om te leren en zich te ontwikkelen. In onze houding naar leerlingen toe zijn wij positief en stimulerend.

Met het gedragsprotocol willen we een bijdrage leveren aan het creëren en behouden van een prettige en veilige sfeer. Sfeer in de school en de groep heeft alles te maken met de manier waarop we met elkaar omgaan. Dit gebeurt in een omgeving waar leerlingen, leerkrachten en ouders weten wat er van hen verwacht wordt, maar ook wat ze van de ander mogen verwachten.

Doel:

Met dit protocol willen we werken aan gewenst gedrag. Het protocol zal een ieder op de Hieronymusschool houvast bieden en richtlijnen geven bij het voorkomen van en oplossen van ongewenst en grensoverschrijdend gedrag.

Het protocol dient ertoe ondersteuning te bieden aan de ontwikkeling van zelfstandige en zelfsturende leerlingen. Daarbij dient het protocol een lijn door de school te zijn, waar naar gehandeld wordt, zodat er sprake is van een veilige leeromgeving.

Er zijn drie manieren om ongewenst en grensoverschrijdend gedrag op een verantwoorde wijze binnen de school aan te pakken. Een time-out procedure, de strafprocedure en het protocol 'toelaten, schorsen en verwijderen' vanuit SKO West-Friesland.

De time-out en de strafprocedure staan los van het protocol die de school namens SKO West-Friesland hanteert. Vandaar dat deze zijn opgenomen in een school eigen gedragsprotocol.

3.8 – Pesten & anti-pestprotocol

Helaas is het werken met de methode 'Vreedzame School' geen garantie voor een school waar niet gepest wordt. De methode biedt kinderen handvatten om pesten te voorkomen en om ermee om te gaan, maar kan pesten niet helemaal uitroeien op school. Op de Hieronymusschool hebben we aan 'anti-pestprotocol' waarin stappen zijn opgenomen hoe om te gaan met situaties van pesten.

De definitie van pesten op school luidt als volgt:

"Pesten is het systematisch uitoefenen van psychische en/of fysieke mishandeling door een leerling of een groep leerlingen van een of meer medeleerlingen."

Het anti-pestprotocol

Het anti-pestprotocol heeft als doel om alle leerlingen zich bij ons op school veilig te laten voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen stellen we alle leerlingen in de gelegenheid om met plezier naar school te gaan. We doen dat door regels en afspraken met elkaar te maken, dit is onderdeel van de 'Vreedzame School'. Deze regels en afspraken zijn zichtbaar voor leerlingen en volwassenen. Ze hangen in elke klas. Als er zich ongewenste situaties voordoen spreken we elkaar aan op deze regels en afspraken.

"Je veilig voelen en weten" is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het team van de Hieronymusschool, de leerlingen en de ouders. Met onze schoolafspraken willen we duidelijk zijn in waar we voor staan, wat we wel en niet toestaan en welke maatregelen we treffen als regels worden overschreden.

Respect voor elkaar, zorg voor elkaar, geen pestgedrag en discriminatie, verantwoordelijk zijn voor je eigen gedrag, afspraken nakomen: kortom, de uitgangspunten van de 'Vreedzame School' gelden voor iedereen.

Onze anti-pest coördinatoren zijn Moniek Zwier (juf groep 4) en Daisy Polatci (juf groep 5).

3.9 - Leerlingtevredenheid

Vensters PO

Jaarlijks worden in het voorjaar de digitale vragenlijsten Vensters PO afgenomen bij de leerlingen in de groepen 6, 7 en 8. De vragenlijsten bestaan uit twee delen: tevredenheidsonderzoek en monitoring sociale veiligheid.

Onderzoeksresultaten op schoolniveau

In onderstaande tabel staat de gemiddelde tevredenheid en sociale veiligheid op schoolniveau. Een hoog cijfer betekent dat de leerlingen het fijn vinden in de klas, zich veilig voelen en weinig (of niet) gepest worden.

	Gemiddeld cijfer
Algemene tevredenheid	8.4
Welbevinden	7.9
Ervaren veiligheid	8.8
Aantasting veiligheid	9.4

In zijn algemeenheid kunnen we zeer tevreden zijn met de scores van de vragenlijsten.

HOOFDSTUK 4

DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

4.1 – De schooltijden

De schooldagen op de Hieronymusschool zijn elke dag gelijk; we werken met het zogenaamde vijf-gelijke-dagen model

Maandag	8:30–14:00 uur
Dinsdag	8:30–14:00 uur
Woensdag	8:30–14:00 uur
Donderdag	8:30–14:00 uur
Vrijdag	8:30–14:00 uur

De kleuters komen een paar minuten voor 14:00 uur naar buiten. Iets eerder dan de groepen 3 t/m 8.

4.2 – Pauzes

Groep 1/2	Volgens een dagelijks wisselend rooster	
Groep 3-4	09:50 - 10:05	Buiten spelen
	11:50 - 12:05	Buiten spelen
Groep 5-6	10:10 - 10:25	Buiten spelen
	12:10 - 12:45	Buiten spelen
Groep 7-8	10:30 - 10:45	Buiten spelen
	12:30 - 12:45	Buiten spelen

Voor of na het buitenspelen in de middag lunchen de leerlingen in de eigen groep onder begeleiding van hun eigen leerkracht.

4.3 – Halen en brengen

Om 08:20 uur gaan de deuren van de school open en komen de kinderen zelf de school binnen. In de eerste week na een schoolvakantie zijn ouders welkom, om hun kind(eren) naar de klas te brengen. Ook als een kind jarig is en gaat trakteren in de klas, zijn de ouders welkom om mee naar de klas te gaan.

4.4 – Ontruimingsoefening

Ook dit jaar zal twee keer een oefening gehouden worden om het ontruimingsplan van de school te oefenen. De brandweer zal soms helpen bij het oefenen van alle vluchtwegen, het afsluiten van energievoorzieningen, de controle op de verzamelplaats, enzovoort. De data van de ontruimingsoefeningen staan in de jaarkalender opgenomen.

4.5 – Ziek of afwezigheid melden

Een ziekmelding of een bezoek aan een arts kunt u doorgeven via Parro. Graag lezen we in een korte toelichting wat er aan de hand is met uw kind. We ontvangen uw bericht graag voor 08:30 uur. Een telefoontje tussen 08:00 en 08:30 uur is ook mogelijk. We zijn te bereiken op telefoonnummer 0229-571539.

Onder schooltijd ligt de verantwoordelijkheid m.b.t. uw kind bij ons. Als wij geen bericht krijgen dat uw kind niet op school komt, dan moet de leerkracht het lokaal verlaten om contact met u op te nemen. Laat u daarom al voor schooltijd weten dat uw kind niet op school komt. Te laat komen kan een enkele keer voorkomen. Voorkom dat dit regelmatig gebeurt. De leerkracht wil op tijd met de lessen beginnen.

Indien uw kind langere tijd niet naar school kan komen, gaan we samen met de ouders/verzorgers bekijken hoe we het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Het is onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Daarnaast vinden wij het minstens zo belangrijk dat de leerling in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en de leerkracht. De leerling moet weten en ervaren dat hij/zij ook meetelt en erbij hoort. Het continueren van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is o.a. belangrijk om leerachterstanden zoveel mogelijk te voorkomen en sociale contacten zo goed mogelijk in stand te houden.

4.6 - Ziekte leerkrachten

Vanuit ons schoolbestuur SKO West-Friesland maken we als Hieronymusschool gebruik van een invalpool. Helaas zijn er vanuit de invalpool steeds minder invallers beschikbaar, door een tekort aan leerkrachten.

Wanneer een leerkracht op de Hieronymusschool ziek is, zullen we er alles aan doen om een invaller te vinden. Soms lukt dat vanuit de invalpool; regelmatig vinden we een collega bereid om een extra dag te komen werken.

Wanneer er echt geen oplossing gevonden kan worden, zijn we genoodzaakt om een klas een dag vrij te geven. Ouders van de betreffende klas worden hierover zo spoedig mogelijk geïnformeerd.

4.7 – Voor- en naschoolse opvang

Binnen Wognum zijn 4 organisaties voor voor- en naschoolse opvang.

Villa Bloesemgaerde

is net als de Hieronymusschool in De Bloesem gevestigd.

<https://www.partou.nl/kinderopvang/wognum/kinderdagverblijf-conferencelaan-7>

BSO Obelix: Locatie Het Leekerhuisje

Onderdeel van Kinderopvang Catootje & Obelix

<http://www.catootjeenobelix.nl>

BSO Zowiezo Wognum

<http://zowiezo.nu/buitenschoolse-opvang/bso-wognum/>

BSO Boris Wognum

<http://www.kinderdagverblijfboris.nl/>

4.8 – Vakantiedagen/vrije dagen 2022-2023

Vakanties 2022-2023

	Eerste dag		Laatste dag	
Eerste schooldag	Maandag	29 augustus 2022		
Herfstvakantie	Maandag	17 oktober 2022	Vrijdag	21 oktober 2022
Kerstvakantie	Maandag	26 december 2022	Vrijdag	6 januari 2023
Voorjaarsvakantie	Maandag	27 februari 2023	Vrijdag	3 maart 2023
Paasweekend	Vrijdag	7 april 2023	Maandag	10 april 2023
Meivakantie	Maandag	24 april 2023	Vrijdag	5 mei 2023
Hemelvaart	Donderdag	18 mei 2023	Vrijdag	19 mei 2023
Pinksteren	Maandag	29 mei 2023		
Zomervakantie	Maandag	24 juli 2023	Vrijdag	1 september 2023

Vrije dagen

Donderdag	13 oktober 2022	Leerlingen vrij vanaf 12:00 uur <i>Team: cursus effectief lezen</i>	Middag
Maandag	7 november 2022	Leerlingen vrij <i>Leerkrachten bereiden (kind)oudergesprekken voor</i>	Hele dag
Woensdag	30 november 2022	Leerlingen vrij vanaf 12:00 uur <i>Team: cursus effectief lezen</i>	Middag
Maandag	13 februari 2023	Leerlingen vrij vanaf 12:00 uur <i>Team: cursus effectief lezen</i>	Middag
Vrijdag	24 februari 2023	Leerlingen vrij <i>Leerkrachten werken aan (toets)administratie en rapporten</i>	Hele dag
Maandag	13 maart 2023	Leerlingen vrij <i>Leerkrachten bereiden (kind)oudergesprekken voor</i>	Hele dag
Dinsdag	28 maart 2023	Leerlingen vrij vanaf 12:00 uur <i>Team: schoolplan 2023-2027</i>	Middag
Vrijdag	30 juni 2023	Leerlingen vrij <i>Leerkrachten werken aan afronding van schooljaar</i>	Hele dag
Maandag	3 juli 2023	Leerlingen vrij <i>Team: Rots & Water</i>	Hele dag

Vrijdag	21 juli 2023	Leerlingen vrij vanaf 12:00 uur <i>Start zomervakantie</i>	Middag
---------	--------------	---	--------

4.9 – Hoofdluiscontrole

Hoofdluis steekt af en toe de kop op. Daarom vindt er na iedere vakantie (en na 2 weken nacontrole) door de klassenouder samen met een aantal door hem/haar gevraagde vrijwillige ouders de hoofdluiscontrole plaats. Om er zo snel mogelijk bij te zijn, is het goed als ook u uw kind(eren) regelmatig op hoofdluis nakijkt. Heeft uw kind hoofdluis, geeft u dat dan alstublieft door aan de leerkracht. Behandeling tegen hoofdluis kunt u vinden op: <http://www.huidinfo.nl/hoofdluis.html>

4.10 - Gym

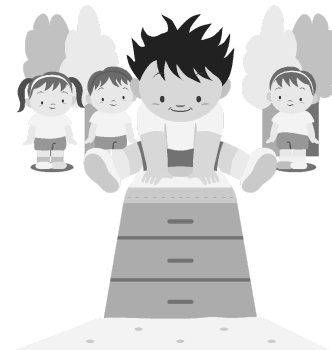
Groep 1 en 2 gymmen in de speellokalen in school. De kleuters dragen (instap) gymschoenen, voorzien van hun naam. Deze schoenen kunnen op school worden bewaard. Zie ook paragraaf 4.18 van deze schoolgids voor meer informatie over de kleuters.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer in de week een gymles. Op maandag en donderdag zijn dat de gymlessen met toestellen. Deze gymlessen worden verzorgd door een vakleerkracht bewegingsonderwijs. De spellessen op dinsdag en vrijdag worden gegeven door de eigen groepsleerkracht.

De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 vinden plaats in de sporthal van De Bloesem. Tijdens de gymlessen dragen de leerlingen gymkleding, gymschoenen en zijn de haren vast. Wilt u er op letten dat uw kind op de gymdagen de gymspullen bij zich heeft?

4.11 – Gymrooster

Groep	ma	di	wo	do	vr
1-2A	Alle kleutergroepen hebben 2 keer per week een gymles: een spelles en een les met materiaal				
1-2B					
1-2C					
1-2D					
1E					
3A					
3B					
4A					
4B					
5A					
5B					
6A					
6B					
7A					
7B					
8A					
8B					



4.12 – Snoepen, verjaardagen en verjaardagspartijtjes

De kinderen mogen geen snoep meenemen naar school. Als u uw kind wel iets meegeeft, bewaart de leerkracht dit tot na schooltijd.

Met verjaardagen bent u vrij om uw kind te laten trakteren wat u wilt. We hopen dat u er rekening mee houdt dat niet al het snoepgoed geschikt is voor kinderen (lolly's, kauwgom!). Een stukje kaas, fruit of iets dergelijks zou ideaal zijn. Ook zakjes chips voor de kleuters zijn soms een hele opgave!

De kinderen mogen alleen in hun eigen klas uitdelen. Het is niet de bedoeling dat broertjes en/of zusjes onder schooltijd een traktatie krijgen.

Als uw kind mag trakteren, informeer dan bij de leerkracht of er kinderen in de groep zitten met een voedselallergie. Het is voor dat kind veel leuker als er voor haar/hem ook iets is meegebracht. Bij een allergie komt het lichaam in contact met stoffen die het niet verdraagt. Deze stoffen hoeven niet schadelijk te zijn, maar ze zorgen wel voor veel hinder.

Het versturen van uitnodigingen voor een verjaardagspartijtje is een speciaal moment. We vinden het niet wenselijk wanneer de uitnodigingen voor het partijtje op school worden uitgedeeld. Voor kinderen die niet of nooit worden uitgenodigd op een partijtje is dit een verdrietig moment. Ook voor kinderen die de kaartjes uitdelen is het soms pijnlijk om vriendjes teleur te moeten stellen, omdat er maar een beperkt aantal kinderen op het feestje mogen komen. In de groep kan zo'n uitnodiging de hele dag negatief doorwerken, soms zelfs nog langer dan een dag. Terwijl een feestje toch een fijne aangelegenheid zou moeten zijn.

We stellen het zeer op prijs wanneer de uitnodigingen voor een verjaardagspartijtje niet op school worden uitgedeeld.

4.13 - Gevonden voorwerpen

Wilt u alstublieft gym-, regenkleding e.d. van een naam voorzien. De kans is dan groter dat het weer bij de eigenaar terugkomt. Voor zoekgeraakte kleding enz. is de school niet aansprakelijk. We verzamelen de gevonden spullen in een kast in de hal van de rechter hoofdingang. Wanneer de spullen na verloop van tijd niet zijn afgehaald, gaan ze mee met onze kledinginzameling. Spullen die in de gymzaal of in de sporthal achterblijven worden meegenomen naar school.

4.14 - Fietsen

Omdat er veel kinderen op de fiets komen is er veel drukte bij de fietsenstalling. Daarom verzoeken wij u de kinderen uit de volgende straten/wijken niet op de fiets naar school te laten komen als dat niet nodig is voor bijvoorbeeld een uitstapje of excursie: Bloesemgaerde, Koppenhoeve, Mandrill, Schoutspots, Postgalei, Kerkweg, Verlengde Kerkweg.

De school is niet aansprakelijk voor de eventuele schade aan de fiets van uw zoon of dochter. Op het terrein van de school mag niet worden gefietst. Er zijn voldoende rekken voor alle fietsen, dus geen fietsen plaatsen buiten de rekken, want dan vallen ze om en wordt het erg rommelig. Als iedereen meewerkt staat alles netjes en ordelijk geplaatst.

4.15 - Het verkeer bij school

Voor de school ligt een parkeerterrein dat bedoeld is voor het brengen en halen van de kinderen. Nadat de lessen begonnen zijn wordt in de pauzes het terrein gebruikt als het verlengde van de speelplaats. Er wordt dan met ballen gespeeld. Auto's mogen daar dan niet meer parkeren. Indien u een afspraak heeft onder schooltijd en komt met de auto, dan kunt u parkeren:

1. Bij de voorste 6 vakken vlak achter de brug.
2. Indien deze bezet zijn, is er achter bij de sporthal een enorm parkeerterrein, waar onbeperkt geparkeerd kan worden.

De school is niet aansprakelijk voor schade aan auto's op de parkeerterreinen.

De verkeerssituatie rond de school is op enkele momenten van de dag heel erg druk. Scholen en de gemeente hebben regelmatig overleg over de veiligheid en over ons verkeersonderwijs. Ook activiteiten i.v.m. de verkeersopvoeding komen in dat overleg ter sprake. In dit overleg spreekt onze verkeersouder namens de school mee. Onze verkeersouder is Jeroen Klappe .

4.16 - Speelplaats

Het komt regelmatig voor dat kinderen te vroeg op school zijn. Er is dan geen toezicht en het kind valt *niet* onder de verantwoordelijkheid van de school. De kinderen mogen 10 minuten voor de aanvang van de lessen naar binnen. Op de speelplaats mag niet worden gevoetbald en gefietst. Tijdens de pauzes spelen de kinderen onder toezicht op de speelplaatsen. De kinderen van groep 1 en 2 spelen op de kleuterspeelplaats.

Om te veel drukte te voorkomen spelen de kinderen van groep 3-4, 5-6 en 7-8 gescheiden buiten op de grote speelplaats. Voor de tijden: zie 4.2 - pauzes.

4.17 - Eet- en drinkpauze op school

In de ochtend is er in het rooster rond het buitenspelen een korte eet- en drinkpauze gepland. De kinderen nemen zelf een beker drinken en een stuk fruit of (klein) koekje mee. Rond 12 uur is er een lunchpauze. De kinderen eten hun lunch, die ze zelf meenemen naar school, in hun eigen groep met hun eigen leerkracht. Na het eten wordt er nog een kwartier buiten gespeeld.

4.18 – Tips voor de kleuters

- De kleuters komen aan het einde van de lesdag een paar minuten voor 14:00 uur naar buiten.
- U mag de verjaardag van uw kleuter 's morgens in de klas meevieren, tot na het trakteren. Op de verjaardag mag uw kind een gekregen cadeautje meenemen om te laten zien.
- Wilt u op alle materialen van uw kind de naam zetten, zoals op gymschoenen, beker, bakje, tas.
- De jassen van de kinderen moeten in verband met de beperkte garderoberuimte aan hun lus hangen. Wilt u af en toe controleren of de lus nog heel is?
- De kleuters mogen voor jarige moeders, vaders, opa's en oma's 'wensjes' maken. Als u van die mogelijkheid gebruik wilt maken, wilt u dat dan ruim op tijd melden aan de leerkracht?
- Veel kinderen willen graag speelgoed meenemen naar school. Tijdens projecten mogen kinderen dingen meenemen die met het onderwerp te maken hebben. Dit staat dan vermeld op het weekoverzicht wat bij de deur van de klas hangt. De school aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het zoekraken en/of stuk gaan van het meegebrachte

speelgoed. Verder willen wij het meenemen van speelgoed graag beperken tot de verjaardag van een kind.

- U mag uw kind 's morgens fruit en/of drinken meegeven voor de 'eet- en drink kring'. Wilt u een sinaasappel van tevoren pellen en geen snoep meegeven? Gaarne drinken in een beker en koek of fruit in een bakje (onverpakt).
- Wilt u het melden bij de leerkracht van uw kind als het na schooltijd met iemand anders meegaat of alleen naar huis mag?
- Als u uw kind zijn/haar naam leert schrijven, wilt u dan in ieder geval geen hoofdletters gebruiken.
- Voor en na het gymmen kleden de kleuters zichzelf om. Wilt u er op letten dat uw kind op de gymdag kleren aanheeft die makkelijk aan en uit te trekken zijn? Graag zien we gewone soepele gymschoentjes zonder veters. De gymschoenen blijven i.v.m. spelen in de rode kuil en bewegen in het spellokaal de hele week op school.

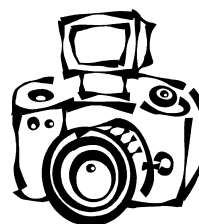
4.19 – Zindelijkheid

Als een kind vier jaar is en bij ons op school komt, verwachten we dat het kind zindelijk is en zelf naar het toilet gaat als dit nodig is. Bij 'een ongelukje' zal de leerkracht helpen bij een verschoning. Als een kind meer hulp nodig heeft, kan het zijn dat we de ouders/oppas bellen om het kind te verschonen. Is een kind op vierjarige leeftijd nog niet zindelijk, dan is het wenselijk dat ouders hulp vragen bij huisarts, consultatiebureau of kinderarts.

4.20 - Video & foto's

Het komt voor dat er in de groep van uw kind video-opnamen worden gemaakt. De opnamen worden gebruikt in het kader van (na)scholing van de leerkrachten of stagiaires van de Pabo. Soms wordt de video ook gebruikt om vieringen of kamp vast te leggen.

Ook kan de video worden ingezet om te zoeken naar de beste begeleiding in het kader van leerlingenzorg, dit noemen we video interactie begeleiding. (Zie ook 7.7 – Informatiebeveiliging en privacy)



4.21 – Mobiele telefoon

Het is voor kinderen niet toegestaan om hun mobiele telefoon naar school mee te nemen. Bij uitzondering als kinderen hun mobieltje die dag echt nodig hebben mogen zij hun telefoon meenemen. Dit wordt dan wel 's morgens schriftelijk aan de leerkracht via een briefje van de ouders meegedeeld.

4.22 – Rookvrije schoolomgeving

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk.

HOOFDSTUK 5

DE KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS

5.0 - Kwaliteitszorg en schoolplan

Doelen in het schoolplan

Ons schoolplan bestaat uit 2 delen. In deel A staat het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, kwaliteitsbeleid en de meerjaren beleidsvoornemens. Deel B is het jaarplan dat voortvloeit uit deel A en ieder jaar wordt opgesteld, geëvalueerd en bijgesteld.

In deel A van het schoolplan staat weergegeven hoe we onze basiskwaliteit en onze eigen ambities willen behouden, verbeteren, ontwikkelen en vernieuwen. Onze doelen in de komende schoolplanperiode zijn beschreven in: het schoolplan 2019-2023.

Hoe bereiken we de doelen en houden we daar zicht op?

Centraal in onze kwaliteitszorg staat het zichtbaar maken van het totale leren. Hierbij richten we ons op de basiskwaliteit en de ambities die we hebben. Allereerst is het van belang dat onze school voldoet aan de basiskwaliteit. Hiervoor moeten de volgende vragen positief worden beantwoord:

1. Zijn de leerlingen veilig? Klimaat
2. Leren de leerlingen genoeg? Potentieel
3. Is het onderwijsproces goed ingericht? Proces

We kijken hierbij naar de volgende onderzoekssignalen:

1. Zijn de leerlingen veilig?

Het is belangrijk dat alle leerlingen zich veilig voelen op school; een leerling moet zich veilig voelen om te leren en zichzelf te ontwikkelen. We kijken hierbij naar de veiligheid, het welbevinden en de executieve functies. Om de veiligheid zichtbaar te maken maken we onder andere gebruik van de vragenlijsten uit Vensters PO.

2. Leren de leerlingen genoeg?

Het beheersen van de basisvaardigheden is de kern voor het verdere leren. De referentieniveaus worden voor de basisvaardigheden taal en rekenen als uitgangspunt genomen. Er wordt uitgegaan van wat de leerling maximaal kan bereiken, in plaats van wat minimaal moet. Wij gaan uit van ambitieuze doelen die het team van de school heeft opgesteld. Op gezette tijden wordt nagegaan in welke mate de ambities worden behaald. Wij bekijken de verschillende data in samenhang. Hierbij kan worden ingezoomd wanneer dat nodig is. We kijken naar de volgende 6 onderzoekssignalen:

1. De laatste tussenresultaten vergeleken met de ambities van de school (2 keer per jaar).
2. De stabiliteit van de resultaten tussen verschillende leerjaren en schooljaren (2 keer per jaar).
3. De verwachtingen voor de behaalde referentieniveaus 1F en 2F/1S voor de groepen 8 (2 keer per jaar).
4. Behaalde referentieniveaus op de laatste eindtoets (jaarlijks).
5. Verschil tussen het schooladvies en het advies van de eindtoets (jaarlijks).
6. De op- en afstroom in het voortgezet onderwijs ten opzichte van het schooladvies (jaarlijks).

3. Is het onderwijsproces goed ingericht?

De geformuleerde basiskwaliteit heeft betrekking op pedagogisch handelen, klassenmanagement, instructie, actief betrekken van leerlingen op de lesinhoud en afstemmen op de ontwikkeling van leerlingen. Instrumenten die hiervoor gebruikt worden zijn flitsbezoeken, klassenbezoeken etc.

De signalen van de basiskwaliteit worden verzameld in een schoolscan die we drie keer per jaar bijwerken. Deze schoolscan is onderdeel van het jaarplan. Op basis van de sterkte van een onderzoekssignaal, of verschillende onderzoekssignalen, analyseren we wat de oorzaken zijn en geven we aan wat er te doen staat. Ook dit wordt in het jaarplan weergegeven.

Eigen ambities

Onze school heeft naast de basiskwaliteit die beschreven wordt in het schoolplan ook eigen ambities geformuleerd voor het aanbod, didactisch handelen, zicht op ontwikkeling, ondersteuning, veiligheid en/of personeelsbeleid. Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die in het jaarplan zijn opgenomen. De instrumenten die gebruikt worden om de kwaliteit zichtbaar te maken, hangen af van het onderwerp en de doelen die worden nagestreefd. Deze worden in het jaarplan beschreven.

Ontwikkelpunten en ambities

Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die we in het jaarplan hebben opgenomen. De instrumenten die we daarvoor gebruiken hangen af van het onderwerp en de doelen die we nastreven. Deze worden in de jaarplannen beschreven.

Verantwoording en dialoog

Drie keer per jaar leggen wij door managementrapportage gesprekken over het jaarplan op transparante wijze verantwoording af aan het bestuur. Daarnaast doen wij dat jaarlijks aan andere stakeholders (MR, ouders, Vensters PO) via vergaderingen en nieuwsbrieven.

5.1 - Leerlingvolgsysteem

Wij vinden het belangrijk de totale ontwikkeling van kinderen te volgen: sociale-, emotionele- en cognitieve ontwikkeling, motoriek en de werkhouding/taakgerichtheid. Om de ontwikkeling van de leerlingen goed te volgen en zorgsignalen op tijd te kunnen constateren, is er een uitgebreid leerlingvolgsysteem opgezet. Van de kleuterbouw tot het einde van de basisschool worden de vorderingen van de leerlingen in kaart gebracht. Hierbij worden de volgende instrumenten gebruikt: methodegebonden toetsen en Cito LOVS toetsen voor de leervorderingen. ZIEN wordt ingezet om de sociale- emotionele ontwikkeling in kaart te brengen.

Door middel van MRT-lijsten (van Gelder) wordt de grove motoriek gevolgd. In de groepen 1-2 worden voor het volgen van de totale ontwikkeling de ontwikkelingslijnen van Hans van Rijn gebruikt, gebaseerd op het OVM.

5.2.1 – Entreeformulier

Wanneer een leerling bij ons op school komt, wordt er een entreeformulier door de ouders ingevuld. Hierdoor krijgt de school relevante informatie over de ontwikkeling van het kind. Indien daar aanleiding toe is nodigt de leerkracht of de intern begeleider ouders uit voor een gesprek. Ouders kunnen ook zelf aangeven dat een gesprek gewenst is. Het entreeformulier wordt bewaard in het leerlingendossier.

5.2.2 – Groepsplan

In een groepsplan wordt het onderwijsaanbod voor de hele groep op diverse niveaus beschreven. Een overzicht vanuit het Cito LOVS vormt de basis voor het groepsplan per kernvak. Dit beknopte overzicht geeft snel een beeld van de onderwijsbehoefte per (instructie)groep. Tevens wordt hierop vermeld welke extra interventies zijn of worden ingezet. Waar nodig wordt voor een individuele leerling een plan van aanpak opgesteld.

5.2.3 - Interne begeleider

Onze intern begeleiders zijn Marjo Zuiker (voor de groepen 1 t/m 4) en Marian Blauw (voor de groepen 5 t/m 8). Zij zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en hebben coördinerende en begeleidende taken. Zij helpen de leerkrachten en ouders met hulpvragen over leerlingen en voeren gesprekken met ouders en leerkracht over de leerling. Daarnaast houden zij zich ook bezig met handelingsplannen en het leerlingvolgsysteem.

De intern begeleiders coachen leerkrachten op het gebied van goed klassenmanagement en didactisch- en pedagogisch handelen. Zij leggen klassenbezoeken af en voeren daar gesprekken over.

5.3 – Het zorgtraject

Een kind leert op school. Dat gebeurt door:

- te spelen,
- om te gaan met andere kinderen,
- te leren lezen, schrijven en rekenen
- en nog ontelbaar veel andere dingen.

Maar dat gebeurt niet bij ieder kind op dezelfde manier en even snel.

Soms gebeurt het leren bijna vanzelf, soms kost dat meer moeite.

Wij zetten ons graag samen met het kind in om die moeite te nemen.

Op de Hieronymusschool willen we deze kinderen alle kansen bieden die binnen onze mogelijkheden liggen om ze vooruit te helpen in hun ontwikkeling.

Hoe is de zorg bij ons op school geregeld?

Met het team hebben we afgesproken dat iedere leerkracht regelmatig de resultaten van uw kind analyseert en bespreekt met collega-leerkrachten en de intern begeleider. Hierbij gaat het om vaardigheden als lezen, spellen, schrijven en rekenen, maar ook hoe kinderen functioneren in de klas. Indien de analyse laat zien dat er een specifieke (langdurige) interventie nodig is, maar de leerkracht –meestal in samenspraak met de intern begeleider- een 'plan van aanpak' om uw kind verder te helpen. Uiteraard wordt het plan ook met ouders en zoveel als mogelijk met de leerling zelf besproken. Het plan wordt twee tot vier keer per jaar geëvalueerd. Over het algemeen worden ook de ouders voor deze evaluatie uitgenodigd.

5.4.1 – Het ondersteuningsteam

De directeur en de intern begeleiders vormen samen met een psycholoog van het samenwerkingsverband, de ambulante begeleider (medewerker van de school voor speciaal basisonderwijs) en de schoolmaatschappelijk werker ons ondersteuningsteam. De directeur zit het ondersteuningsteam voor. Het ondersteuningsteam komt 7x per jaar bij elkaar. Een leerling wordt ingebracht op voordracht van de leerkracht in overleg met de intern begeleider en ouders. Zowel ouders als de leerkracht zijn bij dit overleg aanwezig.

Wanneer wij uw kind in het ondersteuningsteam willen bespreken vragen wij daarvoor eerst uw toestemming. Er wordt een digitaal groeidocument ingevuld. Dit wordt vooraf besproken met de ouders en aangevuld.

Wat doen we in het ondersteuningsteam voor een kind?

- Het team gaat dieper in op de door de leerkracht beschreven zorganalyse. Hetgeen meestal leidt tot handelingsadviezen voor de leerkracht.
- Mogelijk komt het advies voor vervolgonderzoek en/of observatie door een van de leden van het ondersteuningsteam. Dit is afhankelijk van de hulpvraag.
- We overleggen zo nodig met externe instanties (zoals de logopedist of de schoolarts).
- We bespreken hoe wij de ouders zo optimaal mogelijk kunnen blijven betrekken bij de situatie.
- En er worden handelingssuggesties gegeven voor problemen die meer kinderen hebben, waardoor wij ons totale onderwijs op een hoger plan kunnen krijgen.

5.4.2 - OntwikkelingsPersPectief (OPP)

Vanuit het ondersteuningsteam kan ook het advies komen om een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. Een ontwikkelingsperspectief geeft ouders en school een beeld van de huidige ontwikkeling en het uitstroomniveau dat verwacht wordt. Meestal worden er OPP's opgesteld voor leerlingen die een tweede leerlijn (gaan) volgen. Het OPP maakt deel uit van het digitale groeidocument.

5.4.3 - Protocol dyslexie

Vermoeden van ernstige dyslexie

Wanneer er een vermoeden is van ernstige lees- spellingprobleem kan er onder strikte voorwaarden een door de gemeente vergoed dyslexieonderzoek aangevraagd worden. Dit betreft leerlingen die behoren tot de 10% zwakst scorend op leesgebied. Dit betekent in de praktijk een Cito DMT score V-. Indien er sprake is van "mildere" problematiek (Cito DMT V en hoger) kan er geen onderzoek worden aangevraagd. Dit betekent dat er geen intensieve leesbegeleiding wordt gegeven zoals onder beschreven. Bij milde problematiek zijn er andere interventies in klas van toepassing.

Intensieve lees- spellingbegeleiding

Leerlingen die twee keer achtereenvolgens een V- score op Cito DMT hebben behaald komen in aanmerking voor specifieke lees- spelling begeleiding. Deze begeleiding valt niet onder de basisondersteuning zoals die is vastgesteld binnen ons samenwerkingsverband De Westfriese Knoop. Daardoor is het niet vanzelfsprekend dat deze begeleiding door de school geboden wordt. We vinden het op onze school wel belangrijk om voor kinderen waarbij het vermoeden van ernstige dyslexie bestaat, een onderzoek mogelijk te maken. We zoeken daarom elk jaar naar (financiële) mogelijkheden om deze specifieke begeleiding mogelijk te maken. Indien uw kind voor deze begeleiding in aanmerking komt neemt de leerkracht of de intern begeleider contact met u op.

Onderzoek

Een dyslexieonderzoek kan niet eerder aangevraagd worden dan halverwege groep 4. Dit heeft te maken met de criteria. Onze interne begeleiders weten precies aan welke voorwaarden er moet worden voldaan. Zij checken welke kinderen hiervoor in aanmerking komen. Mocht u vragen hebben over de criteria of een vermoeden hebben van ernstige dyslexie, dan kunt u contact opnemen met een van onze intern begeleiders.

Criteria

Dyslexieonderzoek kan worden aangevraagd als er vermoeden is van enkelvoudige ernstige dyslexie. In principe mag er geen sprake zijn van een ontwikkelingsstoornis (bijv. ADHD) hierop zijn uitzonderingen. Een van de belangrijkste criteria is: Drie keer achtereenvolgens een V-score op de meest recente DMT's **nadat** de leerling de intensieve lees- spellingbegeleiding gehad heeft.

Aanpassingen

Wanneer dyslexie is aangetoond hebben de leerlingen recht op een aantal aanpassingen. Dit kan zijn: Extra tijd, vergrote teksten/toetsen, voorlezen van bepaalde toetsen en mondelinge afname van bepaalde toetsen. Leerlingen waarbij geen dyslexie is vastgesteld, maar wel (ernstige) leesproblemen hebben kunnen ook van bepaalde aanpassingen gebruik maken. Bij afname van de Cito-toetsen krijgen alle leerlingen de tijd die ze nodig hebben om de toets zo goed mogelijk te maken. Uitzonderd de DMT.

Als ernstige dyslexie is aangetoond is het mogelijk om een vergoede behandeling te krijgen bij een dyslexiebureau.

5.4.4 - Motoriek

Ook op het gebied van motorische ontwikkeling bij kinderen zijn wij in staat vroegtijdig mogelijke achterstanden te signaleren d.m.v. screeningslijsten. Een aantal leerkrachten heeft hiervoor uitgebreide scholing gevolgd.

5.4.5 - De Leertuin

De Leertuin is een bovenschoolse voorziening voor leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 binnen SKO West-Friesland. Er is een locatie in Obdam, Wognum en Andijk.

De Leertuin is er voor leerlingen die in hun eigen klas al verdieping en verrijking krijgen, maar daarnaast meer en andere uitdaging nodig hebben. Het aanbod en de omgang met ontwikkelingsgelijken biedt nieuwe, extra uitdagingen voor deze leerlingen.

In de Leertuin wordt aandacht besteed aan leerdoelen die specifiek zijn voor deze leerlingen, worden ze op niveau uitgedaagd en leren ze omgaan met frustratie doordat de lat hoog gelegd wordt.

De Leertuin zet in op:

- leren van en met elkaar (ontwikkelingsgelijken/ peers)
- uitdaging op niveau
- leren leren
- executieve vaardigheden zoals: plannen, doorzetten en presteren naar vermogen, werkhouding, e.a.

Samen leren aan de hand van interessante en boeiende uitdagingen.

5.4.6 - Extern deskundige

Sommige kinderen krijgen extra begeleiding buiten schooltijd. Zoals logopedie, fysiotherapie, ergotherapie, sociale vaardigheidstrainingen. De school vindt het belangrijk dat er een goede afstemming tussen school en externe deskundigen plaatsvindt. Indien het wenselijk is vindt er overleg plaats tussen behandelaar, leerkracht en/of interne begeleider. Indien u hier bezwaar tegen heeft kunt u dit bij de behandelaar aangeven.

5.4.7 - Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop & Passend onderwijs

Passend onderwijs

Het doel van 'passend onderwijs' is om ieder kind onderwijs te bieden dat hem of haar zo goed mogelijk helpt ontwikkelen en zo thuisnabij mogelijk is. Onder passend onderwijs wordt verstaan dat elk kind het onderwijs krijgt, dat zoveel mogelijk op de leerling is aangepast. Dat hoeft echter niet binnen het reguliere onderwijs te zijn. Soms kan een plaats op het SBO of SO geschikter zijn om passend onderwijs te krijgen.

Alle scholen voor primair onderwijs in de regio West Friesland, inclusief de scholen voor speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs, zijn verenigd in samenwerkingsverband De Westfriese Knoop. Dit samenwerkingsverband ondersteunt de scholen bij het organiseren en aanbieden van passend en thuisnabij onderwijs.

Schoolondersteuningsprofiel

Met de invoering van passend onderwijs in 2014 is het een wettelijke verplichting voor scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online Schoolondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit Schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en Samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie in relatie tot passend onderwijs. Perspectief op School geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt. Deze ondersteuning is vastgelegd in een schoolrapportage. Voor ouders is er een beknopte ouderrapportage beschikbaar waarin wordt samengevat welke ondersteuning wij uw kind kunnen bieden op onze school. De ouderrapportage vindt u op de website van onze school.

Zorgplicht

Alle scholen hebben zorgplicht. Zorgplicht betekent dat de school waar een kind wordt aangemeld de best passende onderwijsplek voor dit kind moet vinden als zij die zelf niet kan bieden. Dit gaat in overleg met de ouders. De school houdt rekening met de onderwijsbehoeftes en mogelijkheden van het kind, maar ook met de bredere situatie rondom het kind en het gezin. Zo hoeven ouders van kinderen met een ondersteuningsbehoefte deze moeilijke beslissing niet alleen te maken.

U vindt de aanmeldingsprocedure en het stroomschema op de website van De Westfriese Knoop.

Knooppunten

Om zo veel mogelijk leerlingen thuisnabij onderwijs te kunnen bieden werken de scholen die bij elkaar in de omgeving staan met elkaar samen in een zogeheten knooppunt. De scholen delen expertise met elkaar en zetten waar mogelijk gezamenlijke professionalisering op. Zij kunnen voor leerlingen met dezelfde ondersteuningsvraag samen de ondersteuning organiseren. Het kan ook voorkomen dat een ondersteuningsvraag de mogelijkheden van de huidige school overtreft, maar dat de ondersteuning wel gegeven kan worden op een andere school in de buurt.

De Hieronymusschool maakt deel uit van 'Knooppunt 10' samen met de Nicolaasschool (Nibbixwoud), De Plaats (Abbekerkerk), De Kraaienboom (Benningbroek), De Vijzel (Hauwert), Sint Lidwina (Zwaagdijk-West) en De Speelwagen (Wognum).

De ouders als partner

De ouders van een leerling zijn gelijkwaardige partners bij het maken van keuzes in het onderwijsaanbod en de ondersteuning. Zij worden dan ook bij elke stap in het proces betrokken. Dit geldt niet alleen voor de schoolkeuze, maar ook voor de inhoud van de ondersteuning. De ouders zijn immers ervaringsdeskundige. Zij zijn daarom vaste partner in het ondersteuningsteam.

Door al vroeg met de ouders samen te werken ontstaat een compleet beeld van de mogelijkheden en behoeftes van de leerling. In het belang van hun kind zijn de ouders verplicht om alle relevante informatie te delen. Dit kan bijvoorbeeld gaan om informatie van medisch- of gedragspecialisten.

Trajectbegeleiders

In het samenwerkingsverband is een ondersteuningsstructuur afgesproken. De stappen van de ondersteuningsstructuur kunt u lezen in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Dit is te vinden op de website van de Westfriese Knoop onder het kopje "documenten". Wanneer de school te maken krijgt met een ondersteuningsvraag van een leerling die meer vraagt dan de basisondersteuning, zal de school het ondersteuningsteam inschakelen. De trajectbegeleider kan zo nodig ook betrokken worden.

De trajectbegeleiders zijn in dienst van het samenwerkingsverband. Zij ondersteunen school en ouders bij het onderzoeken van de mogelijkheden voor passende ondersteuning. De trajectbegeleider coördineert ook een eventuele plaatsing naar het speciaal (basis)onderwijs.

Vragen en informatie

Heeft u vragen of wilt u meer informatie over passend onderwijs voor uw kind? Op de website van samenwerkingsverband De Westfriese Knoop vindt u informatie, links en het volledige ondersteuningsplan: <https://www.passendonderwijswf.nl/> . Daarnaast heeft het samenwerkingsverband een speciaal informatiepunt voor ouders. Van maandag tot woensdag is dit informatiepunt telefonisch te bereiken. U kunt hier terecht met al uw passend onderwijsvragen.

5.5 – Doorstroom naar voortgezet onderwijs

Met ingang van augustus 2022 gaan 59 leerlingen naar het voortgezet onderwijs, met de volgende adviezen:

School(type)	Aantal leerlingen
VMBO-B	2
VMBO-B/K	2
VMBO-K	1
VMBO-K/TL	9
VMBO-TL	8
VMBO-TL/HAVO	9
HAVO	8
HAVO/VWO	13
VWO	7

5.6 – Opbrengsten van ons onderwijs

Jaarlijks legt de school verantwoording af aan de inspectie en het bestuur inzake de opbrengsten van het onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs gebruikt de gemiddelde schoolscore op de verplichte eindtoets om de leerresultaten van de school vast te stellen en te beoordelen.

Naast de eindtoets wordt er door het bestuur gekeken naar de zogenaamde tussenopbrengsten. Dit betreft alle Citotoetsen (januari en juni) van de kernvakken.

Resultaten eindtoets schooljaar 2022-2023

	Landelijk (IEP)	Ambitie Hieronymus	Werkelijke score Hieronymus
Taalverzorging	96% 1F 63% 2F	100% 1F 61% 2F	97% 1F 63% 2F
Lezen	98% 1F 74% 2F	100% 1F 80% 2F	97% 1F 90% 2F
Rekenen	92% 1F 42% 1S	98% 1F 59% 1S	93% 1F 46% 1S

De resultaten van de eindtoets 2022 liggen ruim boven de signaleringswaarde van de inspectie en rondom het landelijk gemiddelde.

Het 3-jaarsgemiddelde 1F totaal ligt op 95.5% en 1S-2F op 63.2%.

Schooladvies en eindtoets

- 16 leerlingen (27.1%) scoren op de eindtoets boven het schooladvies.
 - 14 leerlingen (23.7%) scoren op de eindtoets onder het schooladvies.
- Dit schooljaar hebben we kansrijk geadviseerd. Bij twijfel is het advies naar boven afgerond.
- Na heroverweging is bij 7 leerlingen (11.9%) het schooladvies naar boven bijgesteld.

5.7.1 – De organisatie

Kinderen ontwikkelen zich van nature; ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Vanuit hun eigen ervaringen en belevingen stimuleert en begeleidt de leerkracht de ontwikkeling van het kind. Deze ontwikkeling wordt nauwlettend gevolgd en getoetst. Daar waar nodig wordt extra hulp of extra oefenstof aangeboden. In de kleuterbouw wordt regelmatig ontwikkelingsgericht gewerkt, de leerkracht gaat uit van de interesse en belangstelling van het kind. In de onderbouw worden de basisvaardigheden lezen en schrijven, taal en rekenen aangeleerd. In de midden- en bovenbouw vindt geleidelijk een verschuiving plaats naar het toepassen van de vaardigheden om kennis te verwerven.

5.7.2 - Groep 1 en 2

In onze kleutergroepen zitten de vier-, vijf- en zesjarigen bij elkaar in een groep. Een gemengde groep bevordert de sociale vaardigheden van de kinderen. Het belangrijkste voor een kind is dat het zich veilig voelt op school. Van daaruit kan de kleuter door zijn nieuwsgierigheid ontdekkend-spelend bezig zijn. De leerkracht begeleidt de kinderen en biedt de materialen aan, die zij op dat moment nodig hebben. Er worden zowel vrije als verplichte activiteiten aangeboden.

In groep 1 mogen de kinderen vaak zelf bepalen, hoe ze spelend leren. De kinderen van groep 2 krijgen ter voorbereiding van groep 3 ook verplichte taken of opdrachten. De groepen werken met het digikeuzebord. Kinderen kunnen dan op de computer aangeven waar en met wie ze willen spelen, ook de leerkracht kan dat aangeven.

Meerdere keren per jaar werken we met thema's waarbij onderzoeksvragen centraal kunnen zijn zoals: de voordeur, de winterjas en de baby. Daarnaast komen aan bod de jaarlijkse onderwerpen als de seizoenen, kinderboekenweek de diverse jaarlijkse feesten en het kleuterfeest.

Aan de hand van het thema worden spel - reken/wiskunde - lees/schrijf - constructieve/beeldende en gespreksactiviteiten voorbereid. Ook worden uitstapjes of onderzoeksactiviteiten voorbereid.

We laten ons leiden door de SLO doelen die opgenomen zijn in een planningsoverzicht. In de kleuterbouw wordt veel in 'hoeken' gespeeld en gewerkt. Een 'hoek' is een plek in de klas of hal waar diverse materialen zodanig zijn geordend, dat deze een bepaald spel uitlokken. Er is een aantal vaste hoeken zoals bijvoorbeeld de bouwhoek en de lees/schrijfhoek. In iedere kleutergroep staat een speelhuis. Op de 1e etage kan een rollenspel plaatsvinden, zoals in de thuissituatie. Op de begane grond verandert de inrichting volgens een wisselend thema.

Daarnaast is er een hoek, die regelmatig van inrichting verandert al naar gelang hetgeen in de belangstelling staat.

In de kleuterbouw wordt dagelijks gewerkt aan taalontwikkeling en het vergroten van rekenvaardigheden (taalspelletjes, rijmen, begrippen, hoeveelheden), de motorische ontwikkeling (spel en beweging, buiten spelen, dansen en bewegingslessen) en het vergroten van sociale vaardigheden (elkaar helpen, samenwerken, overleggen, probleemoplossend handelen). Door observatie en registratie in het ontwikkelingsvolgmodel (minder volgen meer begrijpen van Hans van Rijn dit is een vereenvoudiging ontwikkelvolgmodel voor OVM gebruikers) houdt de leerkracht de ontwikkeling van ieder kind bij.

5.7.3 - Groep 3 tot en met 8

De Hieronymusschool werkt met jaargroepen. Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen de leerlingen wordt binnen deze jaargroepen gewerkt met gedifferentieerde instructie. Daarnaast kennen wij de weektaak en de inloop waarbij het zelfstandig werken een grote nadruk krijgt.

Kinderen leren ook van en met elkaar en ontdekken samen nieuwe dingen. Samen worden problemen opgelost. Coöperatief leren neemt een steeds belangrijkere plaats in.

Zelfstandig werken neemt een belangrijke plaats in:

Voor de school:

- een zelfstandigheidslijn binnen de school;
- een coördinator die de doorgaande lijn binnen de school begeleidt;
- dezelfde 'taal' spreken binnen de school.

Voor de leerkracht:

- klassenorganisatie toegespitst op de zelfstandigheid van leerlingen;
- effectief omgaan met dezelfde vormen van instructie;
- begeleiden en aansturen van de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen;
- ruimte om individuele kinderen en groepjes kinderen aan de instructietafel te helpen;
- ruimte om structureel te observeren;
- begeleider naast leider te zijn.

Voor de leerlingen:

- omgaan met uitgestelde aandacht;
- inzicht in eigen kunnen;
- zelf problemen oplossen.

De manier van lesgeven en de gebruikte methoden worden voortdurend geëvalueerd en bijgesteld. Bij het kiezen van een nieuwe methode wordt gelet op de kwaliteit en op de bruikbaarheid binnen onze vorm van onderwijs.

5.7.4 – Voortgezet technisch lezen

In de groepen 4 t/m 8 starten we elke dag met een kwartier lezen. Groep 3 begint hiermee als kern 6 van de leesmethode is afgerond. Uitgangspunt is dat lezen leuk is. Kinderen krijgen de gelegenheid veel uit goede boeken op hun niveau te lezen. Leespromotie gebeurt iedere dag en een kind leest nooit onvoorbereid hardop voor. Wij zorgen voor een zeer uitgebreide bibliotheek met prachtige kinderboeken, zodat kinderen in de mooiste en beste boeken lezen. Het lezen aan het begin van de dag wordt afgesloten door leespromotie. De boeken zijn verdeeld in 12 niveaus.

Aan deze niveaus is een kleur verbonden:

0 = grijs	7 = oranje	
1 = geel	8 = bruin	
2 = groen	9 = roze	
3 = rood	10 = paars	(groep 6)
4 = blauw	11 = mintgroen	(groep 7)
5 = wit	12 = zwart	(groep 8)
6 = lichtblauw		

5.7.5 - Zelfstandig werken

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren samenwerken en zich verantwoordelijk voelen voor zichzelf en voor elkaar. Wij doen dit door het zelfstandig werken te bevorderen.

Het zelfstandig werken heeft als doel:

- opvoeden tot zelfstandigheid
- het samenwerken bevorderen
- tijd vrij maken voor de leerkracht om extra hulp te geven

Om het zelfstandig werken te bevorderen zijn er afspraken en regels gemaakt. In de onderbouw worden vooral de algemene regels aangeleerd, vanaf groep 4 werken we met de afspraken. Binnen de afspraken en regels krijgen de kinderen voldoende speelruimte om hun zaken zelfstandig te regelen. Kinderen mogen elkaar helpen en leren samenwerken door o.a. groepsopdrachten en opzoekopdrachten.

5.7.6 - Nieuwe groepen 6

Aan het einde van het schooljaar in de groepen 5, worden alle leerlingen in deze groepen opnieuw ingedeeld. We beginnen het nieuwe schooljaar dus met nieuwe groepen. We vinden op grond van ervaring, dat groepen zich soms heel verschillend ontwikkelen en willen dit halverwege 3 t/m 8 kunnen bijstellen. Soms zit een kind in een bepaalde groep niet lekker in zijn vel en door de nieuwe indeling zou je een nieuwe start kunnen maken. Helemaal nieuw is dit natuurlijk niet, want er gaan klasgenootjes mee. De kinderen leren zo ook beter kinderen van de andere groep(en) kennen. En het is ook goed als je later gezamenlijk op kamp gaat om elkaar goed te kennen. Op het bovenstaande kan een uitzondering worden gemaakt als de kinderen in het voorgaande jaar al eens opnieuw zijn verdeeld, omdat er bijvoorbeeld een extra leerkracht in die groepen is ingezet.

HOOFDSTUK 6

DE OUDERS

6.1 - Ouderparticipatie

Veel ouders helpen op een of andere manier op school. Zij zijn actief betrokken bij het onderwijs aan en van hun kind(eren). De manier waarop ouders helpen is heel verschillend. De een helpt als klassenouder, de ander met lezen, als klusjesouder, bij techniek of de rekenspelletjes van de kleuters. Veel ouders kunnen niet elke week helpen en bieden hun hulp aan bij sportmiddagen, jubilea, of bijvoorbeeld het kleuterfeest. Wij hopen ook dit jaar weer een beroep op u te kunnen doen. Het uiteindelijke doel van al deze hulp is dat aan uw kind meer aandacht kan worden gegeven.

6.2 – Klassenouder

Elke klas heeft een klassenouder. Deze klassenouder verzorgt praktische zaken betreffende de groep. Dit hoeft hij/zij niet altijd zelf te doen. Hij/zij kan ook andere ouders hiervoor benaderen.

Bijvoorbeeld:

- voor begeleiding bij excursies
- hulp bij feesten
- hulp bij bepaalde lessen
- organisatie hoofdluiscontrole

De klassenouder is bij activiteiten ook het aanspreekpunt van de oudervereniging.

6.3 - Aansprakelijkheid

School voelen zich wel verantwoordelijk, maar ze zijn juridisch niet aansprakelijk voor het doen en laten van uw kinderen. De school is juridisch alleen dan aansprakelijk, indien de school in gebreke is gebleven. Wij adviseren u een goede aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

6.4 - De Medezeggenschapsraad (MR)

Alle scholen die onder Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland vallen, hebben een eigen Medezeggenschapsraad. De MR bestaat uit 3 afgevaardigden van resp. ouders en de teamleden.



Wat doet de MR:

Zij geven gevraagd en ongevraagd advies over zaken die de school betreffen aan de directie, binnen de kaders van de wet op de MR (Wet Medezeggenschap Onderwijs). Daarnaast is voor veel zaken instemming nodig van de MR.

Zonder een volledige opsomming te geven, passeren jaarlijks de volgende items de revue:

- De begroting
- Het zorgplan
- Het jaarverslag
- De personeelsinzet (formatieplan)
- Taken voor personeel
- Schoolplan
- Schoolgids
- Stagebeleid

- Nieuwe lesmethodes
- De samenvoeging(fusie) met andere scholen, de brede school
- De MR-financiën
- De GMR
- Het bestuursformatieplan op school
- De veiligheid in en om de school
- De hygiëne en gezondheid op school
- De aansluiting op het vervolgonderwijs
- Het vakantierooster en de schooltijden
- Pesten op school

Daarnaast heeft de MR eigen actiepunten zoals het opstellen van een jaarplan en de communicatie met andere geledingen. De MR vergadert gemiddeld 1 x per 6 weken. De agenda en notulen worden openbaar gemaakt via de website. De vergaderingen zijn openbaar. Graag willen wij u erop attenderen dat de MR openstaat voor uw suggesties, opmerkingen en ideeën. Naast de MR is er een GMR voor alle scholen. Een lid of afgevaardigde van de MR is hierin vertegenwoordigd.

De MR heeft een eigen mailadres mr.hieronymus@skowf.nl

6.5 - De leden van de Medezeggenschapsraad

Personeel	Mariëtte Rikse	Secretaris
	Yoeri Moenis	
	Patricia Nederhoff	
Ouders	Koen Stevens	Voorzitter
	Remko van der Meer	
	Frank Doeve	

6.6 - De oudervereniging (OV)

De school vaart er wel bij als de ouders de helpende hand bieden. Door betrokkenheid ontstaat er meer begrip en komt de gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school goed tot zijn recht. De Hieronymusschool heeft een oudervereniging. Deze functioneert naast de directie en de MR. De oudervereniging bestaat uit alle ouders van kinderen die op de Hieronymusschool zitten. Vanuit de vereniging vormen 11 ouders het bestuur (de oudervereniging). Een ouder kan maximaal 8 jaar zitting nemen in de oudervereniging. We proberen er zoveel mogelijk voor te zorgen dat er uit alle groepen een of meerdere ouders deelnemen aan de oudervereniging. De taken van de oudervereniging kun je verdelen in: adviseren, meewerken en zelfstandig optreden.

- De oudervereniging kan adviezen geven aan de MR en aan de directie, als het gaat om zaken die vooral ouders aangaan.
- De oudervereniging organiseert mee aan binnen- en buitenschoolse activiteiten.
- Aan de hand van wat de leden van de oudervereniging horen van andere ouders, kunnen zij zelf het initiatief nemen om zaken aan de orde te stellen.

De oudervereniging vergadert ongeveer 6 keer per schooljaar over de diverse actuele zaken. Er is altijd een lid van de directie en een leerkracht aanwezig tijdens de OV-vergaderingen. De vergaderingen van de oudervereniging zijn openbaar. Eens per jaar is er een jaarvergadering voor de leden. Alle ouders ontvangen een uitnodiging om deze bij te wonen. Op deze vergadering zal de oudervereniging verantwoording afleggen aan de leden over het gevoerde beleid middels het jaarverslag en het financieel overzicht.

6.7 - De leden van de oudervereniging

Voorzitter	Silvia den Haak	ov.hieronymus@skowf.nl
Secretaris	Mirella Kloosterman	
Penningmeester	Elewout Wildenburg	penningmeesterov.hieronymus@skowf.nl
Notuliste	Esther Rinkel	
Leden	Sandra Hooiveld	
	Iris Dudink	
	Asli Selvi	
	Renée Reus-Bakker	
	Ilona Berndsen	
	Jeroen Klappe	
	Marloes Wognum	

6.8 - Geldelijke bijdrage van de ouders: de vrijwillige ouderbijdrage

De activiteiten die de oudervereniging ontplooit, kosten geld. Dat geld wordt verkregen uit de vrijwillige ouderbijdrage. Voor het schooljaar 2022-2023 is de ouderbijdrage vastgesteld op € 33,00. De ouders van kinderen die in de loop van het jaar instromen, krijgen een aangepaste ouderbijdrage.

Omstreeks oktober ontvangt u (via uw oudste kind) een mail met daarin de vraag of u deze vrijwillige bijdrage over wilt maken naar het bankrekeningnummer van de vereniging: NL60RABO3716.57.385.

Mocht het betalen van de contributie problemen opleveren dan is het mogelijk om voor reductie of kwijtschelding in aanmerking te komen. U kunt hiervoor contact opnemen met de penningmeester van de oudervereniging. Het meedoen van activiteiten op de school wordt niet afhankelijk gesteld van financiële bijdragen van ouders.

Waar wordt uw ouderbijdrage aan besteed?

Schoolreisje, kerstviering, kleuterfeest, scholierenveldloop, Sinterklaasfeest, bijdrage aan het kamp van groep 8, carnaval, jubilea van leerkrachten en overige activiteiten in de klas en op school.

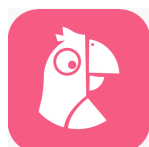
6.9.1 - De nieuwsbrief

De directie verzorgt wekelijks een nieuwsbrief voor de ouders.

In de nieuwsbrief leest u nieuwtjes en informatie met betrekking tot de school en ons onderwijs.

6.9.2 – De website, Facebook en Parro

Op onze website www.hieronymusschool.nl kunt u veel praktische informatie vinden. Hier staan bijvoorbeeld de wekelijkse nieuwsbrieven, schooltijden en vakanties. Er is ook een speciale nieuwspagina.



Via Parro communiceren leerkrachten digitaal met ouders. Mededelingen, berichtjes met foto's of het organiseren van een activiteit waarbij u zich kunt opgeven. U kunt zelf via Parro ook contact opnemen met de leerkracht. U krijgt hiervoor een uitnodiging per mail.

We hebben ook een facebookpagina.

<https://www.facebook.com/Hieronymusschool-456081021239407/>

Dit is een openbare pagina. Deze pagina is bedoeld voor ouders en andere belangstellende om te zien wat er op school gebeurt.



6.9.3 – De schoolgids

Her en der staat in deze schoolgids informatie die met name voor 'nieuwe' ouders en kinderen bestemd is. Wij adviseren u dan ook de schoolgids eens rustig door te nemen. Ook dit jaar zal de schoolgids niet helemaal compleet zijn. Daarom zult u belangrijke informatie of wijzigingen vernemen via de wekelijkse nieuwsbrief of via www.hieronymusschool.nl

6.9.4 – Klassen informatie avonden

Aan het begin van elk schooljaar worden informatieavonden gehouden. Op deze avond vertelt de leerkracht over de werkwijze van de groep en welke leerstof aan de orde gaat komen. Natuurlijk kunt u op deze avond al uw vragen over school kwijt. U krijgt nog een uitnodiging van de leerkracht.

6.9.5 – Het schoolrapport

Vanaf groep 2 krijgen de kinderen twee keer per jaar een rapport inclusief toetskaart. Per leerstofonderdeel wordt er een beoordeling gegeven. Daarnaast besteden we ook aandacht aan inzet, werkhouding en het gedrag in de groep. Soms zijn bepaalde onderdelen niet ingevuld; het kind heeft zich dan nog niet met dit onderdeel bezig gehouden, of er is nog geen beoordeling over dit onderdeel te geven.

In de kalender kunt u zien wanneer de rapporten worden uitgegeven en wanneer de oudergesprekken zijn gepland.

6.9.6 - De (kind)oudergesprekken

Twee keer per jaar houden we een z.g. 10-minuten avond, waarbij de ouders de vorderingen en het wel en wee van hun kind met de groepsleerkracht kunnen bespreken. Ook vinden zo nodig tussentijds gesprekken plaats. Dat kan zijn op verzoek van de ouders en/of de leerkracht.

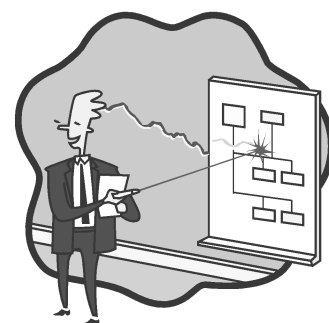
Voor de kinderen van de groepen 6 en 7 zijn we in het schooljaar 2019-2020 gestart met kind-oudergesprekken. Door gesprekken met kinderen en hun ouders te voeren, betrekken we kinderen actief bij hun eigen ontwikkeling. Hierdoor leren ze kritisch te denken en te reflecteren op hun eigen leerproces.

6.9.7 - Advisering voortgezet onderwijs

De advisering en de begeleiding van leerlingen naar het voortgezet onderwijs gebeurt volgens een vaste procedure die start in groep 7 en doorloopt in groep 8.

In april-mei maken de leerlingen in groep 7 de Entreetoets van CITO. In deze toets worden onder meer de vaardigheden en kennis op het gebied van rekenen, lezen en taalverzorging gemeten. De Entreetoets score geeft een voorspelling van het best passende brugklatype bij leerlingen.

In juni vullen de ouders en leerkrachten van groep 7 een formulier in met de verwachtingen ten aanzien van de schoolkeuze voortgezet onderwijs. In september wordt de NIO-toets afgenomen, het gaat daarbij om capaciteiten (aanleg) van de leerlingen. Daarnaast wordt de NPVJ (Nederlandse Persoonlijkheids Vragenlijst voor Jongeren) afgenomen. Deze geeft een beeld van onder meer het zelfbeeld en de motivatie van leerlingen.



Na de uitslag van de NIO en de NPVJ volgt een voorlopig schooladvies. Dit wordt bepaald door de leerkrachten van de groepen 7 en 8, de intern begeleider, een medewerker van de OBD en de directeur. Alle schoolresultaten, het beeld van de leerling in de huidige groep 8 en de uitslag van de Entreetoets en de NIO spelen hierbij een rol. Naar aanleiding van dit voorlopige advies zijn er 15-minutengesprekken.

In november organiseren wij in samenwerking met mensen uit het voortgezet onderwijs een voorlichtingsavond voor de ouders van leerlingen uit groep 8, waarin het voortgezet onderwijs in al haar facetten wordt uitgelegd.

In januari worden dan weer de halfjaarlijkse toetsen van het leerlingvolgsysteem afgenomen. Vervolgens zullen de leerlingen in februari een definitief advies krijgen. Dit wordt bepaald door de leerkrachten van de groepen 8, de intern begeleider en eventueel de directeur. Alle schoolresultaten, het beeld van de leerling in de huidige groep 8 en de uitslag van de Entreetoets en de NIO spelen hierbij een rol. In een 10-minutengesprek wordt het definitieve advies toegelicht. Vervolgens kan de leerling door de ouders worden aangemeld bij één van de scholen voor voortgezet onderwijs.

Alle leerlingen in het reguliere basisonderwijs zijn verplicht om een Eindtoets te maken. Deze Eindtoets (in ons geval de IEP-toets) wordt afgenomen in april.

Het schooladvies is bij aanmelding voor het voortgezet onderwijs leidend. Als een leerling de Eindtoets beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het advies heroverwegen.

De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging in overleg met de ouders. De heroverweging kan leiden tot wijziging in het schooladvies, maar er kan ook beslist worden dat wordt afgeweken van het eindresultaat van de Eindtoets.

Ouders die het niet eens zijn met het schooladvies kunnen hierover in gesprek gaan met de leerkracht of directeur van de basisschool. Zijn zij niet tevreden over de uitkomst van de gesprekken dan kunnen zij een klacht indienen bij de klachtencommissie van de school. Welke klachtencommissie dat is staat in de schoolgids of op de website van de school.

6.10.1 – De GGD, uw kind en de school

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD werkt preventief, dat wil zeggen; uit voorzorg. Wij nodigen kinderen gedurende de gehele schoolperiode minimaal 3 keer uit voor een onderzoek om mogelijke problemen in het opgroeien te signaleren. Indien wij problemen op het spoor komen, helpen wij u de juiste weg te bewandelen. Als u zelf vragen of zorgen heeft over de gezondheid en/of ontwikkeling van uw kind, kunt u een extra onderzoek of gesprek met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige aanvragen.

5-6 jarige kinderen

Wij nodigen alle kinderen rond de leeftijd van 5 à 6 jaar uit voor een onderzoek door de jeugdarts en doktersassistente. Er wordt gekeken naar lengte, gewicht, ogen, oren, houding, motoriek, spraak- en taalontwikkeling.

10-11 jarige kinderen

Alle kinderen rond de leeftijd van 10 à 11 jaar worden uitgenodigd voor een onderzoek door de jeugdverpleegkundige. Tijdens dit onderzoek wordt onder andere gelet op hoe uw kind zich voelt en gedraagt en hoe het gaat in contact met leeftijdsgenoten. Ook is er aandacht voor uw vragen over het gedrag van uw kind en/of de opvoeding. Voorafgaand aan het onderzoek komt de doktersassistente op school om de lengte en het gewicht van uw kind te meten en om de ogen na te kijken. De resultaten hiervan worden door de verpleegkundige met u en uw kind besproken.

2^e klas voortgezet onderwijs

De jongeren in de 2e klas van het voortgezet onderwijs worden voor een onderzoek door de jeugdverpleegkundige uitgenodigd. De verpleegkundige meet de lengte en het gewicht. Daarnaast bespreekt ze aan de hand van vragenlijsten diverse onderwerpen zoals voeding, bewegen, roken, alcohol, drugs, relaties, seksualiteit, etc.

Na de 2e klas van het voortgezet onderwijs worden de meeste kinderen niet meer opgeroepen voor een onderzoek. Een extra gesprek of onderzoek aanvragen kan natuurlijk altijd.

Overleg op scholen

Op sommige scholen nemen wij deel aan overleggen waarin kinderen waar zorgen over zijn, worden besproken. Als de GGD bij een dergelijk overleg zit op uw school, wordt u daarvan op de hoogte gesteld door de school.

Projecten

De GGD ondersteunt scholen in het uitvoeren van projecten die betrekking hebben op gezondheid. Bijvoorbeeld op het gebied van voeding, beweging, roken, alcoholgebruik, seksualiteit en relaties.

GGD en samenwerken

De GGD gaat graag in gesprek met ouders, kinderen en scholen over de gezondheid en de ontwikkeling van kinderen. Hiermee onderstrepen wij ons motto:

Samen werken aan gezond leven

De GGD is kernpartner van het Centrum voor Jeugd en Gezin en heeft nauwe samenwerking met andere partners. Wilt u een extra onderzoek voor uw kind aanvragen, of heeft u andere vragen voor of over de GGD? U kunt ons bereiken op 088-01 00 555. Zie ook: www.ggdhollandsnoorden.nl



6.10.2 – Besmettelijke ziekten

Bij besmettelijke ziekten zijn wij verplicht contact op te nemen met de GGD. Deze beslist dan wat onze handelwijze moet zijn. De GGD geeft aan dat kinderen met kinderzeer wel naar school mogen. Wel worden de ouders geadviseerd om naar de huisarts te gaan. De huisarts adviseert in sommige gevallen om thuis te blijven. Het lijkt ons het beste om dat laatste advies op te volgen, omdat de huisarts het kind echt gezien heeft.

6.10.3 – De schoolarts en schoolverpleegkundige

De schoolarts zal in de loop van het schooljaar de leerlingen van groep 2 en groep 7 onderzoeken. In dit Periodiek Geneeskundig Onderzoek (PGO), onderzoekt de arts de leerlingen op: gehoor, lengte, gewicht, lichamelijke ontwikkeling.

Een enkele keer wordt een leerling op verzoek van de leerkracht of anderen onderzocht (bijv. ogen, gehoor). Onze schoolarts is Claudia Schwarz, tel. 0229-253392. Indien u op de afgesproken tijd *niet* kunt, wilt u dan *zelf* contact opnemen met de schoolarts.

Onze schoolverpleegkundige is Monique Börger. De meeste ouders zullen haar kennen van het consultatiebureau. Zij is beschikbaar voor vragen over opvoeding, gezondheid of voeding. Haar werkplek is op het consultatiebureau in 'De Bloesem'. Daar mag u altijd binnenlopen.

Haar emailadres: mborger@ggdhollandsnoorden.nl

Telefonisch is zij bereikbaar via de GGD: 088 0100551

HOOFDSTUK 7

Rechten en plichten

van ouders/verzorgers, leerlingen en bevoegd gezag

7.1 – Klachtenregeling SKO West-Friesland

Overall waar mensen samenwerken kan iets fout lopen. Ook op een school. Soms onopzettelijk, soms opzettelijk. Vaak komt u er onderling wel uit door klachten te bespreken met de leerkracht, de directie, of de speciaal daarvoor aangewezen interne contactpersoon. Komt u er niet uit, dan kunt u de hulp inschakelen van de externe vertrouwenspersoon of uw klacht voorleggen aan de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs. De functie van externe vertrouwenspersoon is ondergebracht bij de GGD Hollands Noorden, locatie Schagen. Alle scholen hebben een klachtenregeling en zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs. Hieronder informeren wij u over de klachtenregeling.

Interne contactpersoon

Op school zorgt de interne contactpersoon voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders/verzorgers die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van ongewenst intimiderend gedrag verwijst de interne contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon. De naam van de interne contactpersonen binnen onze school zijn: Patricia Nederhoff (leerkracht groep 4), Marian Blauw (intern begeleider) en Marjo Zuiker (intern begeleider). Zij zijn te bereiken onder telefoonnummer 0229-571539.

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders/verzorgers, leerlingen bij de behandeling van klachten waarbij er sprake is van ongewenst intimiderend gedrag. Hieronder wordt verstaan seksuele intimidatie, (digitaal) pesten, discriminatie, agressie en geweld. De externe vertrouwenspersoon heeft een informatieve functie voor de medewerkers van de school. De externe vertrouwenspersoon is er voor klachten van ouders/verzorgers en leerlingen tegen medewerkers van een school en die van leerlingen onderling. De externe vertrouwenspersoon (en ook de klachtencommissie) is er niet voor klachten die in de thuissituatie spelen. Voor een medewerker van een school die begeleiding en ondersteuning nodig heeft, als het gaat om ongewenst gedrag tussen personeel onderling, kan de externe vertrouwenspersoon ook ingeschakeld worden.

Indien u (ouder/verzorger, leerling of medewerker van een school) een klacht over machtsmisbruik heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Deze kijkt hoe uw klacht het beste aangepakt kan worden. In eerste instantie probeert de externe vertrouwenspersoon een oplossing te zoeken tussen ouders/verzorgers/leerlingen en school. Indien dit niet lukt, wordt gekeken naar andere mogelijkheden. U kunt dan overwegen een klacht in te dienen bij de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs.

Bereikbaarheid externe vertrouwenspersoon

Mevr. Ellen Labree en Inez Ursem zijn de externe vertrouwenspersonen voor onze scholen die zijn aangesloten bij de GGD Hollands Noorden. U kunt hen zowel schriftelijk als telefonisch bereiken.

Vertrouwenspersoon regio West-Friesland: GGD Hollands Noorden t.a.v. externe vertrouwenspersoon, Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

E-mail: e.labree@ggdhn.nl; i.ursem@ggdhn.nl

Telefoonnummer: 088-0100550 (maandag t/m vrijdag)

Bereikbaarheid Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs

De Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs is bereikbaar op:

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoon: 070-3861697

Openingstijden: maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 16.30 uur

E-mail: info@gcbo.nl

Internet: www.gcbo.nl

7.2 - Rechten en plichten

De school draagt zorg voor goed onderwijs zoals beschreven in het schoolplan en in de schoolgids.	De ouders(verzorgers) onderschrijven de inhoud en uitgangspunten van de schoolgids en het schoolplan.
De school informeert in ieder geval twee keer per jaar de ouders over de vorderingen en het welbevinden van hun kind. Eventuele gedragsproblemen worden direct met de ouders besproken.	De ouders (verzorgers) informeren de school als hun kind problemen heeft in de thuissituatie of op school. De ouders tonen belangstelling in de vorderingen van hun kind door o.a. op rapportavonden te komen.
Bij leer- en/of gedragsproblemen reageert de school alert. Het beleid leerlingzorg is hierbij uitgangspunt. De school informeert de ouders van tevoren over de te nemen stappen, het eventuele plan van aanpak en evalueert een en ander op vastgestelde tijden. In dit kader zijn individueel gemaakte afspraken bindend.	De ouders (verzorgers) verlenen toestemming indien nodig het kind op te nemen in een zorgtraject en eventueel de leerling te bespreken met beroepskrachten of hulpverleners van buiten de school. De ouders geven toestemming voor het afnemen van die testen en toetsen bij hun kind die nodig zijn voor een juiste diagnose. In dit kader zijn individueel gemaakte afspraken bindend.
De school zorgt ervoor dat de lessen zo lang mogelijk doorgaan. Indien nodig treedt de vervangingsprocedure in werking.	De ouders (verzorgers) maken afspraken met externe hulpverleners zoveel mogelijk buiten schooltijd. Bv. tandarts, orthodontist, huisarts e.d.
De ouders worden tijdig geïnformeerd over zaken die de school en de leerlingen betreffen.	De ouders (verzorgers) lezen de informatie en vragen indien nodig om toelichting.
De school zorgt voor een aanbod, dat de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen bevordert.	Alle ouders (verzorgers) betalen in principe de vrijwillige ouderbijdrage.
De school houdt zich aan de leerplichtwet. De kinderen krijgen alleen bij door de wet toegestane bijzondere gelegenheden verlof.	De ouders (verzorgers) vragen voor hun kind tijdig bij de directie verlof aan en houden zich aan de leerplichtwet.

De school respecteert elke cultuur en geloofsovertuiging van de ouders.	De ouders (verzorgers) respecteren de grondbeginselen van de school, zoals beschreven in het schoolplan en de schoolgids.
De school probeert conflicten op te lossen. Samen met de ouders werkt de school aan een leefbare en veilige school.	De ouders (verzorgers) werken mee aan een leefbare en veilige school.

7.3 – Aanmelding nieuwe leerlingen

Als kinderen 3 jaar worden, is het verstandig om ze bij een basisschool op te geven. De gemeente geeft geen bericht aan de ouders om de kinderen in te laten schrijven. De directie gaat al een jaar voor het nieuwe schooljaar plannen hoeveel groepen er gevormd moeten worden. In februari is er voor de nieuwe ouders een open ochtend en -middag om met onze school kennis te maken. De datum wordt onder meer in het Walhalla bekend gemaakt. Er zijn geen speciale inschrijfmomenten. Elke ouder kan ten allen tijde een inschrijfformulier bij de directie ophalen.

Om over voldoende voorinformatie te beschikken krijgen de ouder(s)/verzorger(s) enkele weken voordat het kind op school komt een entreeformulier met diverse vragen.

7.4 - Instroom

Na de 4e verjaardag mogen kinderen naar school en dat betekent dat nieuwe leerlingen druppelsgewijs instromen. In goed overleg kan worden afgesproken een kind pas later toe te laten. Bijvoorbeeld als het vlak voor een vakantieperiode jarig is, of in december. Aan het begin van het schooljaar mogen de kinderen 2 weken voordat ze 4 jaar worden al meteen bij de aanvang van het nieuwe schooljaar meedraaien. Om jonge kinderen alvast een beetje aan de school te laten wennen, kunnen ze een keertje komen kijken. Hiervoor wordt u ruim op tijd uitgenodigd. Dit schooljaar zijn er 4 kleutergroepen. Vanaf december 2022 start een vijfde kleutergroep. De zogenaamde instroomgroep. Alle kleuters die instromen december tot aan de zomervakantie, komen in deze groep. Aan het einde van het schooljaar wordt in overleg met de ouders bepaald of het verstandig is uw kind in te laten stromen of dat het na de vakantie komt.

7.5.1 - Schoolverzuim

We horen nogal eens dat ouders denken dat ook in het onderwijs snipperdagen bestaan. Dat is niet zo. Het is niet toegestaan -buiten de normale vakantiedagen- uw kind van school te houden. Wij moeten alle ongeoorloofde verzuimen aan de leerplichtambtenaar melden. Doet u a.u.b. alle mogelijke moeite om op vakantie te gaan wanneer uw kind vakantie heeft en, als het echt niet lukt, overleg dan met de directie. In alle gevallen wordt het 'verzuimformulier' ingevuld. Het onderwijs kan stagneren als een leerkracht veel aandacht moet geven aan leerlingen die achterstand oplopen door extra vakanties e.d.

7.5.2 - Beleid verzuim onder schooltijd

Voorop staat de regel 'schooltijd is tijd voor school'. Verzuim leidt tot het missen van lestijd en de kans tot het oplopen van achterstanden. Ouders worden vriendelijk verzocht afspraken, ook medische, zoveel mogelijk na lestijd te plannen. Onder schooltijd wordt toestemming verleend voor alle medische en paramedische verzoeken. Dit betreft dus indien niet anders mogelijk: bezoek artsen, fysiotherapie, hulpinstanties (altijd: medische indicatie). Verzoeken voor zwemlessen en muziekschool e.d. onder schooltijd worden afgewezen.

7.5.3 - Duur van het onderwijs

De wet op het basisonderwijs gaat ervan uit dat de leerlingen over het algemeen in acht schooljaren de basisschool kunnen doorlopen. Voor sommige leerlingen is het beter dat zij een bepaald leerjaar twee keer doen. Dit gebeurt in overleg tussen ouders en school. In elk geval verlaat een leerling de basisschool aan het eind van het schooljaar waarin hij/zij veertien jaar is geworden. In deze 8 jaar moeten de leerlingen 7520 uur lesgebonden tijd hebben gehad.

7.6 - Wettelijke aansprakelijkheid

Het bestuur van de SKO West-Friesland heeft collectief een verzekering afgesloten voor leerkrachten, hulpouders en overblijfouders. Deze aansprakelijkheid geldt ook tijdens schoolreisje, kampweek en andere buitenschoolse activiteiten.

Het onderhoud van de gebouwen en materialen neemt een flinke hap uit het te besteden bedrag dat het rijk ieder jaar vaststelt en uitkeert aan het schoolbestuur. Het komt voor dat als de school gesloten is, er tijdens deze periodes iets kapot gaat. Dit is vervelend, temeer daar degene die het gedaan heeft, vaak niet meer te achterhalen is. Dingen gebeuren niet altijd bewust of met opzet doch als er iets kapot is, moet het wel gemaakt worden. Vandaar dat we bewuster dan in het verleden bij vernielingen of andere schade door onachtzaamheid, het (de) betreffende kind(deren) zullen aanspreken. Bijna alle ouders hebben een W.A. verzekering. De school zal bij vernieling door kinderen de ouders hiervan in kennis stellen en een beroep doen op hun verzekering.

7.7 – Informatiebeveiliging en privacy

ICT speelt een steeds grotere rol in ons onderwijs. Het levert een bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen, een efficiënte bedrijfsvoering, een heldere verantwoording en samenwerking met de omgeving. Hierdoor ontstaat een groeiende hoeveelheid persoonsgegevens van leerlingen. De scholen van SKO West-Friesland gaan inzichtelijk en transparant om met gegevens van leerlingen en houden zich aan de regels die hiervoor gelden. Er is een 'privacyreglement' en bij verlies of diefstal van persoonsgegevens wordt gewerkt met een 'reglement datalekken'.

De school maakt gebruik van persoonsgegevens als dat noodzakelijk is voor het leren en begeleiden van de leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. Met enkele uitgevers van onderwijsleerpakketten wisselt de school digitaal leerlinggegevens uit. De uitwisseling vindt plaats volgens de richtlijnen van het 'privacyconvenant onderwijs'. De afspraken over de uitwisseling zijn vastgelegd in een bewerkersovereenkomst.

De leerlinggegevens en vorderingen worden opgeslagen in ons administratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys. Ook mails en/of Parro Berichten kunnen worden opgeslagen in ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot de verwerkte gegevens kent beperkingen. De school maakt onderdeel uit van schoolbestuur SKO West-Friesland. In het kader van de gemeenschappelijke administratie wordt met het bestuur een beperkt aantal persoonsgegevens gedeeld.

Bepaalde gegevens van scholen in Nederland worden geanonimiseerd en landelijk geregistreerd door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) in BRON (Basis Registratie ONderwijs) en door de Onderwijsinspectie. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om gegevens over de leerlingenpopulatie en onderwijsopbrengsten.

Telefoon- en adressenlijst voor ouders

Op onze school wordt, per klas, een klassenlijst voor ouders gemaakt met de adressen van leerlingen. Deze lijst met contactgegevens is erg praktisch om te overleggen met andere ouders, als de kinderen (buiten schooltijd) willen afspreken of als er vragen zijn rondom school of bijvoorbeeld huiswerk. Wij gebruiken hiervoor de naam van uw kind, diens adres en uw telefoonnummer en delen deze met de andere (ouders van de) klasgenootjes van uw kind. Als u er bezwaar tegen heeft, worden deze gegevens niet gedeeld. Dit kunt u aangeven bij de leerkracht van uw kind.

De informatie op de klassenlijst mag uitsluitend gebruikt worden voor persoonlijk gebruik onderling en dus niet voor bijvoorbeeld reclame.

Wijzigen persoonsgegevens

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de persoonsgegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Foto en videomateriaal

Voor het gebruik van foto's en filmopnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto- en videomateriaal kunt u terecht bij de directeur van de school.

7.8 - Convenant sponsoring

Het ministerie van OCW, de onderwijsorganisaties en enkele andere belangenorganisaties hebben een convenant Sponsoring afgesloten. Het uitgangspunt daarbij is dat er kaders vastgesteld zijn waarbinnen sponsoring van scholen (bao en vo) kan plaatsvinden. Scholen van de SKO West-Friesland dienen een specifieke sponsorovereenkomst aan dit kader te toetsen, alsmede aan bestaande wet- en regelgeving. Er kan een eigen afweging gemaakt worden ten aanzien van de maatschappelijke betrokkenheid van de sponsor, het gesponsorde bedrag en de verlangde tegenprestatie. Het convenant geeft daarbij de spelregels aan.

Voorwaarde is wel dat ouders en personeel, vertegenwoordigd in de medezeggenschapsraad, in de gelegenheid worden gesteld een sponsorovereenkomst te toetsen aan hun eigen wensen en aan de gedragsregels in dit convenant. De school moet hen goed en transparant informeren en actief betrekken bij de besluitvorming. In de wet is geregeld dat de gehele medezeggenschapsraad, dus zowel het ouder- als personeelsdeel, instemmingsrecht heeft.

Het convenant Sponsoring ligt op school ter inzage.

7.9 – Kledinginzameling

Een aantal keren per jaar is er de mogelijkheid om naar school kleding en textiel in gesloten zakken mee te nemen. 'Bag2school' komt de ingezamelde kleding ophalen en weegt de opbrengst. De opbrengst wordt omgezet in geld. Het geld komt ten goede aan de school.

HOOFDSTUK 8

DE INVULLING VAN ONS ONDERWIJS

8.1 – Van groep 2 naar groep 3

Om alvast een beetje kennis te maken met de materialen, lokalen en werkwijze van groep 3 vindt er aan het eind van groep 2 een aantal uitwisselingen plaats. Kinderen gaan met hun huidige leerkracht kijken en “werken” in groep 3. Zodra de definitieve verdeling van de nieuwe groepen 3 bekend is, gaan de kinderen met hun toekomstige juf in een klein groepje kijken en spelen in hun nieuwe groep 3. Aan het begin van het nieuwe schooljaar spelen de kinderen van de groepen 3 af en toe nog lekker bij de kleuters. Mede op deze manier proberen we de overgang van groep 2 naar groep 3 zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Oktober – november – december kinderen groep 1

In het verleden hadden kinderen die na 1 oktober vier jaar werden bijna altijd een kleuterschoolperiode van drie jaar. Inmiddels hebben we binnen ons samenwerkingsverband een protocol opgesteld om de overgang van groep 1 naar groep 2 zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Bekeken wordt welke kinderen voldoende hebben aan een (bijna) tweejarige kleuterschoolperiode. Bij alle oktober-november-december kinderen worden de ouders meerdere keren uitgenodigd voor een tienminutengesprek (bij groep 1 en 2). Door het volgen van de ontwikkeling van het kind en de gegevens van het leerlingvolgsysteem kan worden besloten (in overleg met ouders) dat deze kinderen het volgende schooljaar mee doen met alle werkjes, opdrachten en toetsen van groep 2. Echter deze kinderen zitten op dat moment op papier nog wel in groep 1. Blijkt uit meerdere aspecten, dat uw kind genoeg heeft aan bijna 2 jaar kleuteren, dan wordt in overleg met de ouders besloten, dat het kind dat halverwege het schooljaar in groep 2 zit vervolgens het volgend schooljaar door te laten stromen naar groep 3. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen een brede basis hebben voordat ze naar groep 3 gaan. Daarom zijn naast de cognitieve vaardigheden ook met name de sociale- en emotionele ontwikkeling, werkhouding en concentratie van doorslaggevend belang.

Criteria om naar groep 3 te kunnen gaan:

- Een voldoende cognitieve ontwikkeling naar het oordeel van de leerkracht.
- Een goede fijne motoriek, zodat het leren schrijven geen belemmering is.
- Een goede en sociale- en emotionele ontwikkeling.
- Een goede werkhouding en taakgerichtheid en concentratie.

Niet de leeftijd is alles bepalend, maar de ontwikkeling van het kind.

8.2 – Taal en Spelling

Op de Hieronymusschool werken wij met de methode ‘Taalactief’. Een moderne methode voor taal en spelling. De belangrijkste kenmerken van ons taalonderwijs zijn:

- Er wordt gewerkt door de kinderen op drie niveaus. Sommige kinderen krijgen een verlengde instructie en voor de kinderen die meer aankunnen gebruiken we een plusboek met uitdagende oefeningen.
- Kinderen leren beter als ze weten wat en waarom ze iets leren. De lesdoelen worden dan ook altijd aangegeven aan het begin van de les.
- In ons taalonderwijs hebben we veel aandacht voor de woordenschatontwikkeling van de kinderen.
- Het spelling programma wordt geïntegreerd aangeboden met de taalmethode.

8.3 – Begrijpend Lezen

Voor begrijpend en studerend lezen maken wij gebruik van de methode 'Leeslink'. De methode werkt telkens met nieuwe teksten, opdrachten en filmpjes die wekelijks nieuw online worden geplaatst. De lessen zijn altijd actueel, eigentijds en gevarieerd. De methode 'Leeslink' maakt kinderen nieuwsgierig: waar gaat het deze week over? En dat motiveert! De lessen begrijpend lezen worden gegeven in groepen 4 (vanaf januari) t/m groep 8.

8.4 – Rekenen

Het is belangrijk dat kinderen goed leren rekenen. Wij doen dat met de methode 'Wereld in getallen'. Niet alle kinderen rekenen even gemakkelijk en vlot. Wij houden hier tijdens onze lessen rekening mee. Eerst krijgen alle kinderen een gezamenlijke uitleg. Kinderen die rekenen lastig vinden krijgen een verlengde instructie. Daarna oefent ieder kind zelfstandig met oefeningen op eigen niveau; minimum, basis of plus. Het digitale programma dat een onderdeel is van de methode wordt voor elke leerling ingezet.

8.5 – Engels

Engels wordt op de Hieronymusschool in de groepen 1 t/m 8 aangeboden. Het doel daarbij is dat de leerlingen in staat zijn deze taal op een eenvoudig niveau mondeling en schriftelijk toe te passen. In het schooljaar 2013-2014 hebben we de methode 'Groove.me' ingevoerd. We werken met de methode 'Groove.me'; een digibordmethode Engels voor de groepen 1 t/m 8 van het basisonderwijs. Deze complete lesmethode leert de kinderen de Engelse taal via muziek. Muziek is de basis van alle lessen. De muziek, die gebruikt wordt, is echte muziek: bekende popsongs en eigentijdse hits in hun oorspronkelijke uitvoering. De methode sluit aan bij de belangstelling van de kinderen en door de muziek krijgen de kinderen zelfvertrouwen. Hiermee stappen ze over de drempel om zelf Engels te durven zingen en spreken. Ook leert onderzoek dat muziek helpt om het geleerde makkelijk te onthouden. Op deze wijze leren de kinderen het Engels via zoveel mogelijk intelligenties: door kijken, luisteren, zeggen, zingen, lezen, voelen en bewegen. Ook via het digibord en de opdrachten speelt de methode 'Groove.me' steeds in op diverse zintuigen en leerstijlen met als gevolg dat kinderen sneller Engels leren.

8.6 – Onderzoekend- en ontwerpend leren

Kennis over de wereld vergaren de kinderen op de Hieronymus door middel van Onderzoekend en Ontwerpend Leren. Op de Hieronymusschool weten we dat kinderen vooral leren wanneer ze actief betrokken zijn.

Door de uiteenlopende aspecten van de wereld (voorheen onderverdeeld in Geschiedenis, Aardrijkskunde, Natuur en Techniek) samen te laten komen in uitdagende thema's, laten we kinderen zelf nadenken over vragen en problemen. Uitgangspunten op de Hieronymusschool zijn dat we kinderen een vragende en onderzoekende houding willen meegeven. In thema's komen dan ook problemen aan bod waar we gezamenlijk een oplossing voor gaan bedenken met behulp van de creativiteit van de kinderen.

In de onderbouw is het spel van de kinderen een belangrijk onderdeel om te ontdekken binnen thema's. Kinderen komen zo op natuurlijke wijze in aanraking met problemen en de behoefte aan kennis en vaardigheden.

In de bovenbouw worden er verschillende thema's per jaar behandeld. Kinderen worden uitgedaagd zelf vragen te stellen als startpunt voor onderzoek. In de klas zal een klein groepje deze vragen en problemen met de kinderen bespreken en onderzoeken. Hier benadrukt de leerkracht het belang van kritisch, nieuwsgierig en creatief te zijn. Andere kinderen werken dan zelfstandig of in groepjes in circuitvorm aan aanvullende opdrachten die hen thuis maken in het onderwerp.

8.9 – Verkeer

Kinderen doen in de basisschoolleeftijd hun eerste verkeerservaringen op. Het is belangrijk dat kinderen leren om veilig deel te nemen aan het verkeer. We gebruiken de verkeerskranten van Veilig Verkeer Nederland om dit te bereiken. Jaarlijks doet groep 8 mee aan het verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland, zowel het theoretische als het praktische examen.

8.10 - Techniek

Alle groepen krijgen les in techniek. Hierbij maken wij gebruik van de techniektorens. Deze torens bevatten de praktische lessen en materialen voor alle groepen. Daarnaast gebruiken we in de bovenbouw lessen en materialen van het VTB programma. Ook komt techniek in de natuurmethode aan de orde. Verder brengen we indien mogelijk een bezoek aan een boerderij, kaasfabriek en andere bedrijven.

Al een aantal jaren werken we op de Hieronymusschool met nieuwe digitale technieken. Dit betreft 3D tekenen/printen en programmeren. Alle groepen besteden aandacht aan programmeren. Dit gebeurt offline (elkaar programmeren) en online met de Beebot, Dash en dot, Robo en programmeer software op de chromebooks. 3D tekenen en printen staat minimaal 1x in de onder-, midden- en bovenbouw gepland.

8.11 - Muziek

De kinderen op de Hieronymusschool maken kennis met verschillende muziekstijlen, met maat-ritme en met muzieknotatie. Daarnaast leren ze de muziek te voelen en te beleven, zowel door luisteren naar muziek als door zelf zingen en muziek maken. De muzieklessen worden gegeven in de groepen 1-2 t/m 8 door onze vakspecialist muziek: Annemarie Wever.

8.12 - ICT

Het ICT-onderwijs neemt een steeds belangrijker plaats in het onderwijs in. Uw kind krijgt op school dan ook steeds meer te maken met de computer. We maken gebruik van vaste pc's, chromebooks in de groepen 3 t/m 8 en vaste pc's en iPads in de groepen 1/2. In alle groepen krijgen de kinderen les in het omgaan met computers. Bij een aantal lessen gebruiken we de computer ook als hulpmiddel om de leerresultaten te verbeteren. Het systeembeheer op school is in handen van Margriet van Diepen.

De ICT – werkgroep bestaat uit Margriet van Diepen, Rianne Lakeman en Moniek Klaver die hiervoor regelmatig cursussen volgen en deze zelf ook geven.

Alle groepen, ook de kleutergroepen, hebben een touchscreen - in de onderbouw vrijdbaar en/of kantelbaar.

Al een aantal jaren hebben we Robo de robot bij ons op school. Leerkrachten kunnen hem inzetten om te leren programmeren, maar ook om samen met de kinderen een oefening te doen. De 'content' hiervoor is nog in ontwikkeling. We hopen dat dit schooljaar te kunnen uitbreiden.

8.13 – Bijzondere activiteiten op de Hieronymusschool

8.13.1 – Carnaval

Op dinsdag van Carnaval vieren we samen met de Speelwagen het Carnavalsfeest. Kleuters komen 's morgens verkleed op school en vieren samen met elkaar een deel van de morgen het Carnavalsfeest. Prins Carnaval en een deel van zijn gevolg zijn hierbij aanwezig. 's Middags organiseert en verzorgen de groepen 8 een activiteitenprogramma door een deel van de school. Voorafgaand aan dit programma speelt de hofkapel een aantal muziekstukken en opent Prins carnaval officieel het middagprogramma. Alle kinderen zijn dan verkleed. Groepen 7 begeleiden de kleuters bij dit programma.

8.13.2 – Koningsspelen

Op de vrijdag voorafgaand aan de Koningsdag worden landelijk de Koningsspelen georganiseerd. Op deze dag organiseren wij samen met de Speelwagen voor alle groepen een spel- en/of sportdag. Groepen 1/2 rond de school, groepen 3 en 4 in de sporthal en de groepen 5 t/m 8 op het sportveld van Spartanen.

8.13.3 – Schoolreisje

De schoolreisjes voor de groepen 3 t/m 7 vinden plaats aan het begin van het schooljaar. De schoolreiscommissie (ouders van oudervereniging en leerkrachten) stellen gezamenlijk de bestemming vast en regelen de organisatorische zaken volgens het schoolreisprotocol.

8.13.4 – Schoolkamp groep 8

Eind mei of begin juni gaan de groepen 8 op schoolkamp. De bestemming is het Dijksgatsbos in de Wieringermeer waar drie dagen / twee nachten wordt gelogeed in een kampeerboerderij. In het bos en op het speelveld rond de kampeerboerderij worden allerlei activiteiten georganiseerd. Een groep ouders draagt zorg voor de inwendige mens. De groep gaat per fiets naar de Wieringermeer en bagage wordt gebracht door een vrachtwagen.

8.13.5 – Scholierenveldloop

Veel scholen doen mee aan de hardloopwedstrijd op sportpark 'De Blauwe Berg' aan het Keern in Hoorn. Leerlingen melden zich bij de leerkracht aan. De begeleiding op de dag zelf gebeurt niet door school, hoewel er wel mensen van school aanwezig zullen zijn. In verband met de slechte parkeermogelijkheden is het aan te raden *niet* met de auto te komen. Enkele dagen voordat de wedstrijd gehouden wordt, krijgen de deelnemers een startnummer mee naar huis. Hierop staat meer informatie over starttijden enz. De wedstrijd is voor alle leerlingen van groep 3 t/m 8.

8.13.6 - Speldag groep 1-2

De kinderen zullen aan de hand van een thema een aantal spellen doen in en om de school. Dankzij de inzet van zeer veel ouders wordt deze dag altijd weer een schitterend spektakel waar de kinderen nog lang met veel plezier naar terug kijken.

8.13.7 – Sporttoernooien

Verschillende verenigingen organiseren wedstrijden waaraan groepen van onze school en van andere scholen meedoen. Deze toernooien zijn voor de verenigingen een mooie kans om hun sport bij de jeugd te promoten en we werken daar dus graag aan mee. Op uitnodiging van Wognumse verenigingen doen we mee aan een:

- volleybaltoernooi
- tafeltennistoernooi
- scholierenveldloop
- badmintontoernooi.

HOOFDSTUK 9

PERSONEEL

9.1 - De directie

De directie bestaat uit:

Carolien den Hartog Janneke Kerssens	Ma-di-wo-do-vr Ma (om de week)-di-woe (om de week) do-vrij	Directeur Adjunct-directeur
---	---	--------------------------------

9.2 – De groepsleerkrachten en de groepsverdeling

Het team van leerkrachten bestaat uit:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1-2A	Joke Meester	Joke Meester	Joke Susan	Susan Heddes	Susan Heddes
Groep 1-2B	Mariëtte Rikse	Mariëtte Rikse	Mariëtte Rikse	Mariëtte Rikse	Karinne Beerepoot
Groep 1-2C	Marieke Bleeker	Marieke Bleeker	Marieke Bleeker	Machteld Doyle	Machteld Doyle
Groep 1-2D	Phyllis Kneefel	Phyllis Kneefel	Phyllis Petra	Petra Gooijer	Petra Gooijer
1-2D vanaf dec. 2022	Margriet van Diepen	Margriet van Diepen	Margriet Petra	Petra Gooijer	Petra Gooijer
1E vanaf dec. 2022	Tanja Verlaan	Tanja Verlaan	Tanja Verlaan	Pauline Grippeling	Pauline Grippeling
Groep 3A	Simone Lakeman	Simone Lakeman	Karinne Beerepoot	Simone Lakeman	Simone Lakeman
Groep 3B	Dianne Kouwenberg	Dianne Kouwenberg	Anne Leek	Anne Leek	Anne Leek
				Ingeborg Kuip (LIO)	
Groep 4A	Moniek Patricia	Patricia Nederhoff	Patricia Nederhoff	Moniek Klaver	Moniek Klaver
Groep 4B	Inge Ursem	Inge Ursem	Inge Ursem	Dianne Kouwenberg	Inge Ursem
Groep 5A	Daisy Polatci	Daisy Polatci	Pauline Grippeling	Daisy Polatci	Daisy Polatci
Groep 5B	Rianne Lakeman	Rianne Esmeralda	Esmeralda Zwaan	Esmeralda Zwaan	Esmeralda Zwaan
Groep 6A	Suzan Groen	Suzan Groen	Suzan Groen	Suzan Annemarie	Annemarie Wever
Groep 6B	Glenn Neefjes	Glenn Neefjes	Glenn Neefjes	Glenn Neefjes	Glenn Neefjes
Groep 7A	Joëlle de Groot	Joëlle de Groot	Joëlle de Groot	Joëlle de Groot	Joëlle de Groot
Groep 7B	Iris Groot	Natasha Iris	Natasha Tames	Iris Groot	Iris Groot
Groep 8A	Paula Dekker	Paula Dekker	Paula Nienke	Nienke Schouten	Nienke Schouten
Groep 8B	Yoeri Moenis	Yoeri Moenis	Yoeri Moenis	Yoeri Moenis	Susan Schagen

9.3 – Onderwijsondersteunend personeel & overig personeel

Intern begeleider groep 1 t/m 4	Marjo Zuiker	ma-di-wo (om de week)
Intern begeleider groep 5 t/m 8	Marian Blauw	di-wo-do (om de week)
Onderwijsassistent	Mirjam Hooiveld Melanie Jonker	di-wo ma-di-wo-do-vrij
Ondersteuning algemeen t/m november 2022	Tanja Verlaan	di-wo-do-vrij (om de week)
Ondersteuning NPO	Chantal Plantinga (gr. 1-2) Claudia Klaver (gr. 3-4) Cock van Kleef (gr. 5-6) Jack Stam (gr. 7-8)	ma-wo wo-do ma-wo-do di-do-vrij
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Sportservice West-Friesland	2 dagen
Vakleerkracht muziek	Annemarie Wever	di-wo
ICT-coördinator	Margriet van Diepen	afwisselend do of wo
Conciërge	Mary Boots	ma-di-wo-do-vrij
Administratief medewerkster	Natasha Tames	vrij

9.4 – Interne begeleiders

De intern begeleiders richten zich vooral op die aspecten die de kwaliteit van het onderwijs en in het bijzonder de kwaliteit van de zorg voor leerlingen betreffen. De intern begeleider helpt leerkrachten en ondersteunt het team, zodat het onderwijs en de zorg voor alle leerlingen, met name de zorgleerlingen, zo goed mogelijk wordt georganiseerd en uitgevoerd.

9.5 - Scholing van leerkrachten

Iedere leerkracht en ieder directielid werkt aan professionalisering. Dit gebeurt binnen het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP). Er wordt gestreefd scholing in samenhang met het schoolbeleid op te zetten. Hiernaast kan het voorkomen dat leerkrachten een individuele cursus volgen om zichzelf verder te scholen, hetgeen de gehele school weer ten goede komt.

Teamscholing

Jaarlijks worden er aantal studiedagen en studiemiddagen ingeroosterd om teamscholing te realiseren. De studiedagen zijn bedoeld om invulling te geven aan schoolontwikkeling en kwaliteitsbeleid.

Het team schoolt zich gedurende het schooljaar 2022-2023 in:

- Rots & Water
- Effectief leesonderwijs

9.6 – Zij-instroomtraject, stagiaires, LIO'ers en opleiden in de school

Voor het schooljaar 2020-2021 heeft de Hieronymusschool een vacature opengesteld voor een kandidaat die het zij-instroomtraject in het basisonderwijs gaat volgen. Het zij-instroomtraject is een tweejarig scholingstraject bij de PABO om de bevoegdheid voor leerkracht te halen. Deelname aan dit traject kan alleen met een afgeronde hbo- of universitaire opleiding en een geschiktheidsverklaring. De geschiktheidsverklaring behaalt de potentiële zij-instromer na een geschiktheidsonderzoek en deze bestaat onder

andere uit een ontwikkelportfolio, les voordracht en criterium gericht interview. Als zij-instromer met een geschiktheidsverklaring kun je direct als zelfstandig leraar voor de klas. Bij SKO West-Friesland hebben we vier zij-instromers die naast een bevoegde leerkracht het vak leren. De begeleiding aan de start van het traject is intensief en wordt minder naarmate het traject vordert.

Hieronymus als opleidingsschool

Sinds het vorige schooljaar is de Hieronymusschool één van de drie opleidingsscholen van SKO West-Friesland. Vijf schoolbesturen, waaronder SKOWF, werken samen met Inholland Alkmaar onder de naam van Noord-Hollandse Samenscholing. Samen met deze partners wordt er gewerkt aan een nieuwe vorm van opleiden van aanstaande leraren basisonderwijs: de opleidingsschool.

De studenten die op een opleidingsschool worden geplaatst zijn twee dagen op de school. Ze lopen één dag stage in één van de groepen op de school. De andere dag komen ze samen met studenten van de andere opleidingsscholen van SKOWF om onder leiding van een schoolopleider en een instituutopleider te werken aan theoretische thema's. Vervolgens gaan ze die in de praktijk gaan uitvoeren. Er wordt op deze manier een directe relatie gelegd tussen theorie en praktijk.

Daarnaast bieden wij stageplaatsen aan studenten die een opleiding doen tot onderwijs-assistent. Zij komen voor een bepaalde periode, meerdere dagen per de week en assisteren de groepsleerkracht.

Binnen SKO West-Friesland zijn vier schoolopleiders die zorgen voor het contact tussen de hogeschool en de basisschool zodat het leren op de opleiding en op de werkvloer op elkaar afgestemd wordt. De schoolopleiders zijn o.a. aanspreekpunt voor de mentoren, bezoeken de studenten regelmatig, coördineren de stageplaatsen etc. Een andere taak van de schoolopleiders is de begeleiding van beginnende leerkrachten. Ook zij kunnen rekenen op de steun van de schoolopleiders.